



**NOOLAHAM**  
**FOUNDATION**

**நூலக நிறுவனம்**  
**மாதாந்த அறிக்கை**  
**செப்ரெம்பர் 2021**

தொகுப்பு :

றஞ்சுதமலர் நந்தகுமார்  
பிரதம செயற்பாட்டு அலுவலகர்

சப்னா முசாஜித்  
நிகழ்ச்சித்திட்ட முகாமையாளர்

மியூரி கஜேந்திரன்  
எண்ணிம பாதுகாப்பு மற்றும் நூலக முகாமையாளர்

யன்சியா குணசேகரம்  
எண்ணிம பாதுகாப்பு மற்றும் செயல்முறை துறைத்தலைவர்

பிலோஜினி தயாநுபன்  
எண்ணிம நூலக மற்றும் ஆவணக துறைத்தலைவர்

திருநீலகண்டன் கோகுலன்  
பல்துறை தயாரிப்புகள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல் பணியாளர்

சங்கீதா இராஜசேகரன்  
தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு பணியாளர்

கணேசராஜா பாலபவன்  
நிதி மனித வள மற்றும் நிர்வாக துறைத்தலைவர்

ஒப்புதல் : ஆளுகைச் சபை -  
நூலக நிறுவனம்  
ஒப்புதல் திகதி : 2021-10-10

## பொருளடக்கம்

### 0. ஆளுகை, கொள்கை மற்றும் வியூக திட்டமிடல் (GOVERNANCE, POLICY & STRATEGY)

0.1 ஆளுகைச் சபை(Governance Board) 7

0.2 Bricks Analysis Report 7

### 1. நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயல்பாடு (ORGANIZATIONAL MANAGEMENT & OPERATION)

1.1 செயலாக்க முகாமைத்துவம் (Operational Management) 11

1.1.1 OTS, PP and Performance Analysis

1.1.2 செயன்முறைகள் மற்றும் திட்டங்கள் தொடர்பான முகாமைத்துக் கூட்டங்கள் நடைபெற்று முடிந்த விபரம்

1.2 கூட்டுச் செயற்பாடுகள் (Partnerships & Collaborations) 12

1.3 கிளைகளின் இற்றைகள் (Chapter Updates) 12

1.4 நூலக நண்பர்கள் (Friends of Noolaham) 12

### 2. செயற்றிட்டங்கள் (PROGRAMS & PROJECTS)

2.1 பெண்கள் ஆவணகம் (Women Archive) 14

2.2 சுவடிகள் ஆவணப்படுத்தல் (Endangered Archives Programme) 15

2.3 நூலக சேகர அபிவிருத்தி திட்டம் 2021 ( Noolaham Digital Library Collection Development 2021) 15

2.4 ஒலி நூல்கள் திட்டம் (Audio Books Project) 15

2.5 இலங்கையின் ஆரம்பகால தமிழ் படைப்புக்கள் (Early Tamil Works)	16
2.6 ஈவ்லின் இரட்ணம் நூலக எண்ணிம ஆவணப்படுத்தல் (Evelyn Ratnam Library Documentation)	16
2.7 வாசிகசாலை (Vaasihasalai )	16
2.8 திறந்த கல்வி வளங்கள் (Open Education Resource)	17
2.9 மலையக ஆவணகம் (Upcountry Archive)	17
2.10 முஸ்லீம் ஆவணகம் (Muslim Archive)	18
2.11 நூலக நன்கொடை ஆவணங்கள் எண்ணிமப்படுத்தல் (Digitization of Donated Documents)	18
2.12 உதயன் பத்திரிகைகளை ஆவணப்படுத்தல் (Jaffna Uthayan Newspaper Digitization)	18
2.13 கிளிநொச்சி பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல் (Kilinochi District - Regional Documentation)	19
2.14 புரட்டஸ்தாந்து ஆவணகம் (Jaffna Protestant Digital Archive)	19
2.15 இலங்கையில் சாதியம் (Caste in Sri Lanka)	20
2.16 ஆவணப்படுத்தல் செயல்முறையை ஆவணப்படுத்தல் (Documentation of Documentation process)	20

### 3. எண்ணிம பாதுகாப்பு மற்றும் செயல்முறை (DIGITAL PRESERVATION & PROCESSING)

3.1 எண்ணிம ஆவணவாக்கம் (Digital Preservation) 21

3.2 முதன்மைக் கோப்புக்கள் மற்றும் செயலிகள் காப்புப்படி (Backups) 21

### 4. எண்ணிம நூலக மற்றும் ஆவணகம் (DIGITAL LIBRARY & PHYSICAL RECORD MANAGEMENT)

4.1 எண்ணிம நூலகம் (Digital Library) 22

4.2 ஆவண அனுமதி முகாமைத்துவம் (Rights Management) 22

4.3 ஆவணக வலைத்தளம் ( Documentation in Aavanaham.org) 22

4.4 பயனர் சேவைகள் (User Services) 23

4.5 உசாத்துணைச் சேவைகள் (Reference Services) 23

4.6 சேகர அபிவிருத்தி (Collections Development) 23

4.7 அன்பளிப்பாக வழங்கப்பட்ட ஆவணங்கள் (Donated Documents) 24

4.8 நூலக நிறுவனத்தினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள் 24

5. பல்லாடகத் தயாரிப்புகள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல்  
(MULTIMEDIA PRODUCTION AND DOCUMENTATION) 25

**6.தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி**

**(TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE & DEVELOPMENT)**

6.1 தொழில்நுட்பம் (Technology) 25

**7. தொடர்பாடல் மற்றும் பொதுசனத்தொடர்பு(COMMUNICATION, ADVOCACY & PUBLIC RELATION)**

7.1 வலைப்பதிவுகள் (Websites) 26

7.2 தொடர்புகள் முகாமைத்துவ அமைப்பு (Contacts Management System) 26

7.3 செய்திகளில்/நிகழ்வுகளில் நூலகம் (News) 28

**8. நிதி, மனிதவள மற்றும் நிர்வாகம் (FINANCE, HUMAN RESOURCE & ADMINISTRATION)**

8.1 மனித வளங்கள் (Human Resources) 30

8.2 நன்கொடையாளர்கள் (Donors) 30

8.3 வரவு செலவு அறிக்கை (Expenditure details) 31

நூலக நிறுவனத்தின் 2021 செப்ரெம்பர் மாத ஆவணமாக்கல் செயற்பாடுகள் தொடர்பான தகவல்களை உங்களுடன் பகிர்ந்து கொள்வதில் மகிழ்ச்சியடைகின்றோம்.

0. ஆளுகை, கொள்கை மற்றும் வியூக திட்டமிடல் (GOVERNANCE, POLICY & STRATEGY)

0.1 ஆளுகைச் சபை (Governance Board)

செப்ரெம்பர் மாதம் ஆளுகைச் சபைக் கூட்டம் 12.09.2021 அன்று நடைபெற்றது. ஆளுகைச் சபைக் கூட்ட அறிக்கை இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

[ஆளுகைச் சபைக் கூட்ட அறிக்கை 12.09.2021](#)

2 Bricks Analysis Report

BOARD MEMBERS	NOOLAHAM FOUNDATION BUILDING 2021 WALLS [ 8 ] -- BRICKS [ 270 ]									TOTAL [ 332 ]	PERCENTAGE [ IN 100 % ]
	REGULAR FINANCE	PROCESS MENTORSHIP	PROJECTS MENTORSHIP	PROJECT THEME MENTORSHIP	COLLABORATION / PARTNERSHIP	PROJECT SALES / PROJECT OWNER	WORKSHOP / SEMINAR / MEETINGS / EVENTS	ACTIVE VOLUNTEERS / MENTORS / CO-MENTORS	SUSTAINABLE FUNDRAISERS		
GOVERNANCE BOARD MEMBERS											
Shaseevan Ganeshanathan	30	6	2	0	6	8	0	7	25	84	22.83
Pathmanabha Rathinaiyer	33	2	3	0	1	0	0	0	3	42	11.41
Kopinath Thillainathan	11	6	1	1	1	2	0	3	2	27	7.34
Seran Sivananthamoorthy	8	1	0	0	0	0	0	0	1	10	2.72
Thiruvarangan Mahendran	0	1	0	3	0	1	0	0	0	5	1.36
Mayooranathan Ratnavelpillai	0	1	2	2	0	0	0	0	0	5	1.36
Sutharsan Srinivasan	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0.54

<b>GREY BOARD MEMBERS</b>											
Thamilini Jothilingam	1	4	4	4	1	1	0	1	0	16	4.35
Sujeevan Tharmaratnam	2	4	4	0	0	0	0	0	0	10	2.72
Prashanth Srinivasan	5	4	0	0	0	0	0	0	0	9	2.45
Prasad Chockalingam	3	4	1	0	0	0	0	0	0	8	2.17
Thayanthan Thirunavukkarasu	0	5	2	0	0	0	0	0	0	7	1.90
Sajeev Edward Selvarajah	1	4	0	0	0	0	0	0	0	5	1.36
Mohamed Saakir Ibrahim	1	2	2	0	0	0	0	0	0	5	1.36
Meera Bharathy	4	1	0	0	0	0	0	0	0	5	1.36
Sarathanjali Manoharan	0	3	1	0	0	0	0	0	0	4	1.09
Indraselvan Velu	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2	0.54
<b>POTENTIAL GREY BOARD MEMBERS</b>											
<b>MULTI BRICKS RELATED MEMBERS</b>											
Gunarathenam Gopiramanan	19	1	0	0	0	0	0	0	0	20	5.43
Theiveegan Panchalinam	5	1	0	0	0	0	0	0	1	7	1.90
Mark Balmforth	0	2	1	3	0	0	0	0	0	6	1.63
Harishanth Thiraviyanathan	2	2	0	0	0	0	0	0	2	6	1.63
Annogen Balakrishnan	2	1	1	0	0	0	0	0	0	4	1.09
SK Vickneaswaran	2	1	0	0	0	0	0	0	0	3	0.82
Mario Aruthas	2	1	0	0	0	0	0	0	0	3	0.82



Thulanchanan Vivekananthan	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0.54
Subakaran Balasubramaniam	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2	0.54
Thilakarajah Mylvaganam	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2	0.54
Suthakaran Thillaiampalam	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2	0.54
<b>PROCESS RELATED MEMBERS</b>											
Nalayini Indran	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0.54
Someetharan Sritharan	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0.27
Arabi Sivasithamparam	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0.27
Ravichandran Soban	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3	0.82
Parathan Thiyagalingam	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0.27
Sivakumar Sivakajan	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0.54
Anojitha Sivaskaran	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0.27
Karthiga Inthirakumaran	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0.27
<b>PROJECT RELATED MEMBERS</b>											
Saravanan Komathi Nadarasa	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0.27
Suresh Subramaniam	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0.27
Kalainathan Duraisamy	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0.27
Siyaliny Sooriyakumaran	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0.27
M.A.M. Mursith	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0.27
Thanuchiyan Thirugnanaselvam	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0.27
<b>CHAPTER RELATED MEMBERS</b>											
Chandravathana Selvakumaran	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0.27
Elancheliyan Nadarajah	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0.27

Karvanna Subhas	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0.27
Puvanendran Thedchanamoorthy	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0.27
Poopalapillai Vivekanantha (Babu)	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0.27
Piratheepan Paramanathan	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0.27
Raveendran Kanagaratnam	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0.27
Paartheepan Pathmanathan	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0.27
Raveendran Kanagaratnam	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0.27
<b>EMERITUS BOARD</b>											
Sanjayan Selvamanickam	18	1	0	0	0	1	0	0	0	20	5.43
Bavaharan Vanniyasingam	6	0	0	0	0	0	0	0	0	6	1.63
Natkeeran L Kanthan	0	0	0	0	2	1	0	1	1	5	1.36
Piratheepan Paramanathan	2	1	0	0	0	0	0	0	0	3	0.82
Ramanan Santhirasegaramoorthy	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0.54
Guruparan Kumaravadivel	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0.27
Vinodh Rajan	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0.27
	<b>141</b>	<b>79</b>	<b>29</b>	<b>13</b>	<b>10</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>35</b>	<b>332</b>	<b>100.00</b>

Bricks analysis

1. நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு  
(ORGANIZATIONAL MANAGEMENT & OPERATION)

1.1 செயலாக்க முகாமைத்துவம் (Operations Management)

1.1.1 OTS, PP and Performance Analysis

	TOTAL	HIGH PRIORITY	DEADLINE PASSED	DEADLINE PENDING PERCENTAGE
SECTORS	117	82	71	
Organizational Management & Operation	9	8	8	88.89%
Programs and Projects	31	14	19	61.29%
Digital Preservation and Processing	3	2	1	33.33%
Digital Library and Archive	26	20	9	34.62%
Finance, Human Resource and Admin	14	20	17	121.43%
Technology Infrastructure and Development	9	5	3	33.33%
Advocacy, Communication and Public Relations	20	9	9	45.00%
Multimedia Production and Documentation	5	4	5	100.00%

1.1.2 செயன்முறைகள் மற்றும் திட்டங்கள் தொடர்பான முகாமைத்துக் கூட்டங்கள் நடைபெற்று முடிந்த விபரம்

1. நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு -32%
2. செயற்றிட்டங்கள் - 41%
3. எண்ணிம பாதுகாப்பு மற்றும் செயன்முறை -0%
4. எண்ணிம நூலக மற்றும் ஆவணகம் - 60%
5. தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி -33%
6. தொடர்பாடல் மற்றும் பொதுசனத் தொடர்பு -100%
7. நிதிமனிதவள மற்றும் நிர்வாகம் - 60%
8. பல்துறை ஊடக உருவாக்கல்களும் ஆவணப்படுத்தலும் - 0%

## 1.2 கூட்டுச் செயற்பாடுகள் (Partnerships & Collaborations)

குறிப்பிட்ட அமைப்புகளுடன் நூலக நிறுவனமானது செயற்றிட்டங்கள் சார்ந்து கூட்டுச் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்கின்றது.

- ஊடறு
- பிரித்தானிய நூலகம்
- ஈவ்லின் இரட்டணம் நூலகம்
- சிறகுகள் அமையம்
- மாத்தளை தமிழ் பட்டதாரிகள் சங்கம்
- மலையக மக்கள் மன்றம்
- விக்கிமீடியா பவுண்டேசன் (Wikimedia Foundation)
- இலண்டன் தமிழ் பெண்கள் அமைப்பு (London Tamil Women Organization)
- அரியாலை சங்கம் - கனடா / நோர்வே
- அயோத்தி நூலக சேவை (Ayothi Library Service)
- சிறுவர் கல்வி மேம்பாட்டு அமைப்பு (FACE)
- அல் பாயான் பவுண்டேசன் (Al Bayan Foundation - UK)
- விஷன்ஸ் குளோபல் எம்பவர்டென்ட் (Vision Global Empowerment)
- கிளி மக்கள் (Kili People)
- மலையகத் தமிழர் பண்பாட்டுப் பேரவை
- e- கல்வி (e- Kalvi Charity)
- லிட்டில் எயிட் (Little Aid)
- கலிபோர்னியா பல்கலைக்கழகத்தின் முகவர்கள் (UCLA)

## 1.3 கிளைகளின் இற்றைகள் (Chapter Updates)

கிளைகளின் இற்றைகள் தொடர்பில் கனடாக் கிளைகயின் கூட்டம் இடம்பெற்றது.

## 1.4 நூலக நண்பர்கள்

நூலக நண்பர்கள் தொடர்பான விபரம் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

[Friends of Noolaham](#)

## 2. செயற்றிட்டங்கள் (PROGRAMS & PROJECTS)

செப்ரெம்பர் மாதத்தில் கொவிட் 19 காரணமாக மொத்தமாக 7 செயற்றிட்டங்கள் சார்ந்த வேலைகளே முழுமையாக நடைபெற்றுள்ளன. 17 எண்ணிக்கையான பணியாளர்கள் செயற்றிட்டங்களில் ஈடுபட்டு வருகின்றார்கள். கொவிட் காரணமாக சில செயற்றிட்டங்கள் முன்னெடுக்கப்படவில்லை. அத்துடன் செயற்பாடுகளும் வீட்டிலிருந்து பணிபுரியும் வகையில் வடிவமைக்கப்பட்டன. அதிலும் மின்வருடும் பணியாளர்கள் எண்ணிம நூலகம் சார்ந்த வேலைகளை மேற்கொண்டனர்.

இல.	செயற்றிட்டங்கள்	அடைவுகள் (சதவீதம்)	இணைப்பு
1	பெண்கள் ஆவணகம் செயற்றிட்டம்	84%	<u>Women Archive (2019 - 2021) Reporting</u>
2	சுவடிகள் ஆவணப்படுத்தல்		
	யாழ்ப்பாணம்	-	<u>EAP 1260 (Jaffna) Reporting</u>
	மட்டக்களப்பு	-	<u>EAP 1260 (Batti) Reporting</u>
3	ஒலி நூல்கள் செயற்றிட்டம்	90.75%	<u>Audio Books Project Reporting</u>
4	இலங்கையின் ஆரம்பகால தமிழ் படைப்புக்கள் செயற்றிட்டம்	-	<u>Munoor Aavanaham Project Reporting</u>
5	ஈவ்லின் இரட்ணம் நூலக ஆவணப்படுத்தல்	-	<u>Evelyn Ratnam Library Project Reporting</u>
6	வாசிகசாலை செயற்றிட்டம்	85.76%	<u>Vaasikasaalai Project Reporting</u>
7	திறந்த கல்வி வளங்கள் செயற்றிட்டம்	87%	<u>Open Educational Resources Project Reporting</u>
8	மலையக ஆவணகம் செயற்றிட்டம்	-	<u>Upcountry Archive Project Reporting</u>
9	முஸ்லீம் ஆவணகம் செயற்றிட்டம்	-	<u>Muslim Archive Project Reporting</u>
10	நூலக நன்கொடை ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்தல்	46.82%	<u>Donated Documents Project Reporting</u>
11	உதயன் பத்திரிகைகளை ஆவணப்படுத்தல்	58.87%	<u>JaffnaUthayan Newspaper Digitization Project Reporting</u>

12	கிளிநொச்சி ஆவணகம்	77.5%	Kilinochi District - Regional Documentation Project Reporting
13	புரட்டஸ்தாந்து ஆவணகம்	-	<u>Jaffna Protestant Digital Archive Project Reporting</u>
14	இலங்கையில் சாதியம்	-	<u>Caste in Sri Lanka Project Reporting</u>
15	ஆவணப்படுத்தல் செயல்முறையை ஆவணப்படுத்தல்	-	<u>Documentation of Documentation Process 2020 Project Reporting</u>
16	நூலக சேகர அபிவிருத்தி செயற்றிட்டம்	-	
17	யாழ்ப்பாணம்	-	<u>Collection Development 2021 Reporting</u>
18	மட்டக்களப்பு	-	<u>Collection Development 2021 Reporting</u>

## 2.1 பெண்கள் ஆவணகம் செயற்றிட்டம் - செ.தி 65

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	-	0
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	-	0
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	-	0
4	பெண் எழுத்துக்கள் ஆவணங்களை இனங்காணுதல்	-	3
5	வாய்மொழி வரலாற்றுக்கான சந்திப்புக்கள்	10	8
6	வாய்மொழி வரலாறுகள்	2	1
7	ஒலித்தொகுப்பு	5	5
8	ஆளுமைகள்	40	44
9	புகைப்படங்கள்	10	8

இம்மாதம் இச்செயற்றிட்டம் தொடர்பாக ஏற்கனவே எடுக்கப்பட்ட வாய்மொழி வரலாறுகள் தொடர்பான காரணாளியை பகிர்ந்து அதற்கான பின்னூட்டல்கள் பெறப்பட்டன. அத்துடன் நான்கு வாய்மொழிவரலாறுகள் முழுமைப்படுத்தப்பட்டன. கொவிட் காரணமாக அவற்றை பதிவேற்றம் செய்யவில்லை.

**2.2 சுவடிகள் ஆவணப்படுத்தல் (Endangered Archives Programme) - செ.தி 70**

இல.	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	யாழ்ப்பாணம்	மட்டக்களப்பு
1	அரிய ஆணங்களை களஆய்வுகள் ஊடாக அடையாளம் காணுதல்	-	-	-
2	சுவடிகள், ஆவணங்கள் சேகரித்தல்	5	-	-
3	ஆய்வுத் தகவல்கள் சேகரிப்பு	-	-	-
4	சுவடிகள் துப்புரவு செய்தல்	4000	-	-
5	சுவடிகள் எண்ணிமப்படுத்தல்	5000	-	-
6	சுவடிகளுக்கான அனுமதிகள்	-	-	-
7	Metadata	-	-	-
8	வாய்மொழி வரலாறுகள் பதிவுசெய்தல்	-	-	-

இம்மாதம் சுவடி ஆவணப்படுத்தல் சார்ந்த வேலைகள் இடம்பெறவில்லை.

**2.3 நூலக சேகர அபிவிருத்தி திட்டம் 2021 ( Noolaham Digital Library Collection Development 2021) - செ.தி 72**

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	50	-
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	10,000	-
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	50	-
	மொத்தம்		

**2.4 ஒலி நூல்கள் திட்டம் (Audio Books Project) - செ.தி 73**

நிலை	அத்தியாயங்கள்
ஒலித்தொகுப்பு	43
ஒலிப்பதிவு	43
சரிபார்த்தல்	40
பதிவேற்றல்	36

**2.5 இலங்கையின் ஆரம்பகால தமிழ் படைப்புக்கள் (Early Tamil Works) - செ.தி 75**

இல	செயற்பாடுகள்	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	பக்கங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	0	0
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	0	0
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	0	0
	மொத்தம்	0	0

## 2.6 ஈவ்லின் இரட்ணம் நூலக ஆவணப்படுத்தல் - செ.தி 78

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	50	-
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	10000	-
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	25	10

ஈவ்லின் இரட்ணம் நூலக ஆவணப்படுத்தல் செயற்றிட்ட செயற்பாடுகள் இம்மாதம் இடம்பெற்றவில்லை. 10 ஆவணங்கள் ஆவணக வலைத்தளத்தில் மாத்திரம் இணைக்கப்பட்டன. அத்துடன் பணியாளரால் எண்ணிம நூலக இற்றைப்படுத்தல் சார்ந்த செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

## 2.7 வாசிகசாலை (Vaasihalai) - செ.தி 79

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	250	240
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	600	532
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	250	240

## 2.8 திறந்த கல்வி வளங்கள் (Open Education Resource) - செ.தி 80



இல.	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	500	435
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	5000	-
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	500	435

கல்வி வளங்கள் சார்ந்த செயற்பாட்டுடன் ஆவணக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட கல்வி வளங்களின் மீதரவுகள் இற்றைப்படுத்தல் சார்ந்து 1035 ஆவணங்கள் இற்றைப்படுத்தப்பட்டன. கொவிட் காரணமாக மின்வருடல் செயற்பாடுகள் இரண்டு கிழமைகள் மாத்திரமே இடம்பெற்றன.

#### 2.9 மலையக ஆவணகம் (Upcountry Archive) - செ.தி 82

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	25	-
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	5000	-
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	-	-
4	வாய்மொழி வரலாற்றுக்கான சந்திப்புக்கள்	-	-
5	வாய்மொழி வரலாறுகள்	-	-
6	ஆளுமைகள்	40	-
7	புகைப்படங்கள்	-	-

#### 2.10 முஸ்லீம் ஆவணகம் (Muslim Archive) - செ.தி 83

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	பக்கங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	50	0	0
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	12000	0	0
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	50	0	0

இம்மாதம் பணியாளர் இன்மையால் இச்செயற்றிட்டம் சார்ந்த விடயங்கள் இடம்பெறவில்லை.

2.11 நூலக நன்கொடை ஆவணங்கள் எண்ணிமப்படுத்தல் (Digitization of Donated Documents) - செ.தி 85

இல.	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	50	-
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	12000	11238
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	50	-

2.12 உதயன் பத்திரிகைகளை ஆவணப்படுத்தல் (Jaffna Uthayan Newspaper Digitization) - செ.தி 86

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	2400	119
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	5000	3408
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	100	-
	மொத்தம்		

2.13 கிளிநொச்சி பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல் (Kilinochi District - Regional Documentation)

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	25	0
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	10000	0
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	40	39
4	வாய்மொழி வரலாற்றுக்கான சந்திப்புக்கள்	25	-
5	வாய்மொழி வரலாறுகள்	5	-
6	ஆளுமைகள்	40	31
7	புகைப்படங்கள்	40	-
8	நூலக வலைத்தளத்திலுள்ள இதழ்களில் காணப்படும் சாதியம் சார்ந்த விடயங்களை இனங்காணுதல்	-	

#### 2.14 புரட்டஸ்தாந்து ஆவணகம் (Jaffna Protestant Digital Archive)

இல.	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	பக்கங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	-	0	0
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	-	0	0
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	-	0	0

இச்செயற்றிட்டத்தின் காப்புப்படி இம்மாத இறுதியில் கிடைக்கப்பெற்றது. செயற்றிட்ட வேலைத்திட்டங்கள் வரும் மாதம் இற்றைப்படுத்தப்படும்.

#### 2.15 இலங்கையில் சாதியம் (Caste in Sri Lanka) - செ.தி 89

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	-	-
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	-	-
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	-	-
4	வாய்மொழி வரலாற்றுக்கான சந்திப்புக்கள்	-	-
5	வாய்மொழி வரலாறுகள்	5	0
6	ஆளுமைகள்	5	0
7	புகைப்படங்கள்		-
8	நூலக வலைத்தளத்திலுள்ள இதழ்களில் காணப்படும் சாதியம் சார்ந்த விடயங்களை இனங்காணுதல்	80	0

**2.16 ஆவணப்படுத்தல் செயல்முறையை ஆவணப்படுத்தல் (Documentation of Documentation process) - செ.தி 90**

உள்ளடக்கம்	ஆவணப்படுத்தல்
ஒலிப்பதிவு	0
சரிபார்த்தல்	0
பதிவேற்றல்	0

**3. எண்ணிம பாதுகாப்பு மற்றும் செயல்முறை (DIGITAL PRESERVATION & PROCESSING)**

### 3.1 எண்ணிம ஆவணவாக்கம் (Digital Preservation)

பின்வரும் பகுதி நூலக நிறுவனத்தினால் இந்த மாதம் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டு, எண்ணிம முறையில் பாதுகாக்கப்பட்ட ஆவணங்கள் தொடர்பான விபரங்களைக் கொண்டிருக்கிறது.

மின்வருடல்	ஆவணங்கள்	பக்கம்		
		இலக்கு	அடைவு	சதவீதம்
யாழ்ப்பாணம்	253	35,000	20,092	57.41%
மலையகம்	0	1000	0	0
கிளிநொச்சி	3	9000	702	7.8%
மட்டக்களப்பு	0	18000	0	0
மொத்தம்	3	63,000	20,794	33.01%

இவற்றில்,

		யாழ்ப்பாணம்	மலையகம்	கிளிநொச்சி	மட்டக்களப்பு	மொத்தம்
சரிபார்க்கப்பட்டவை	ஆவணங்கள்	30	0	3	0	33
	பக்கங்கள்	5,466	0	702	0	6168
பக்கம் தவறியவை	ஆவணங்கள்	3	0	0	0	3
	பக்கங்கள்	914	0	0	0	914
தரமேம்படுத்தியவை	ஆவணங்கள்	0	0	0	0	0
	பக்கங்கள்	0	0	0	0	0
பக்கம் சிதைந்தவை	ஆவணங்கள்	0	0	0	0	6
	பக்கங்கள்	0	0	0	0	0
மீள்வருடப்பட்டவை	ஆவணங்கள்	0	0	0	0	0
	பக்கங்கள்	0	0	0	0	0
வலைத்தளத்தில் அடங்காதவை	ஆவணங்கள்	0	0	0	0	0
	பக்கங்கள்	0	0	0	0	0

### 3.2 முதன்மைக் கோப்புக்கள் மற்றும் செயலிகள் காப்புப்படி (Backups)

இம்மாதம் Covid - 19 Lockdown காரணமாக காப்புப்படிக்கள் எதுவும் எடுக்கப்படவில்லை.

### 4. எண்ணிம நூலக மற்றும் ஆவணகம்

## (DIGITAL LIBRARY & PHYSICAL RECORD MANAGEMENT)

### 4.1 எண்ணிம நூலகம் (Digital Library)

	இலக்கு	அடைவு	சதவீதம் (%)
நூலக வலைத்தளத்தில் பட்டியல் இணைக்கப்பட்டவை	400	255	63.75
நூலக வலைத்தளத்தில் கட்டுரை இணைக்கப்பட்டவை	400	255	63.75%
நூலக வலைத்தளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டவை	400	255	63.75%

### 4.2 ஆவண அனுமதி முகாமைத்துவம் (Rights Management)

செப்ரெம்பர் மாதத்தில் கீழ்வருவோர் தமது வெளியீடுகளை ஆவணமாக்குவதற்கான அனுமதியினை பதிவு செய்துள்ளனர்.

உள்ளடக்கப் பங்களிப்பாளர்கள் (Content Contributor Name)	அனுமதி( Permission )	எண்ணிக்கை
குலசிங்கம் வசீகரன்	எங்கட புத்தகங்கள்	1
சஞ்சீவ் சிவகுமார் (அகம் இலக்கிய வட்டம்)	முகம்	-
பாஸித், ஜே. எம்.	துணிந்தெழு சஞ்சிகை	13
அழகரட்ணம் பகீரதன்	எங்கள் முற்றம்	3
தருமதுரை தர்ஷன்	அருளோவியம்	1

### 4.3 ஆவணக வலைத்தளம் ( Documentation in Aavanaham.org)

ஆவணகம் (aavanaham.org) வலைத்தளத்தில் செப்ரெம்பர் மாதத்தில் கீழ்வரும் விடயங்கள் இணைக்கப்பட்டுள்ளன.

மொத்த ஆவணங்கள்	இலக்கு	அடைவு	சதவீதம்
கல்வி வளங்கள்	500	266	53.2%
ஒலிநூற்கள்	30	39	130%
எண்ணிம எழுத்தாவணங்கள்	3	3	100%
குறுங்கால ஆவணங்கள்	10	10	100%
படங்கள் சேகரம்	2	2	100%
ஒவியங்கள் சேகரம்	1	1	100%

கையெழுத்து ஆவணங்கள்	3	3	100%
ஒலிச் சேகரம்	2	2	100%
காணொளிகள் சேகரம்	4	4	100%
தனியார் சேகரம்	0	0	0
அமைப்புக்கள்	0	0	0
வாய்மொழி வரலாறுகள்	2	2	100%
நூற்பட்டியல்	20	20	100%

#### 4.4 பயனர் சேவைகள் (User Services)

எண்ணிம நூலகம் மற்றும் ஆவணகம் பயன்பாடு

	நூலகம்	ஆவணகம்
	செப்ரெம்பர்	செப்ரெம்பர்
பயனர்கள்	34803	3097
புது பயனர்கள்	26842	2367
முன்னைய பயனர்கள்	59798	5869
புது பயனர்கள் வீதம்	1.72	1.9
பார்வையிட்ட பக்கங்கள்	514338	64,597
சராசரி நேரம்	0:05:04	0:05:06
முதற்பக்கவெளியேறல் வீதம்	48.29%	41.51%

#### 4.5 உசாத்துணைச் சேவைகள் (Reference Services)

உசாத்துணைச் சேவை வேண்டுகோள்கள் 45 எமக்கு கிடைக்கப்பெற்றன. அவற்றில் உசாத்துணை படிவத்தினை தெளிவாக பூரணப்படுத்தியதின் அடிப்படையில் 31 பேருக்கு எம்மால் உதவக் கூடியதாக இருந்தது. இந்த மாதம் ஆசிரியர்கள், மாணவர்கள் மற்றும் துறை சார்ந்தவர்களுக்கு உசாத்துணைச் சேவைகளை வழங்கினோம்.

#### 4.6 சேகர அபிவிருத்தி (Collections Development)

இரவல் தரப்பட்ட ஆவணங்கள்

செப்ரெம்பர் மாதத்தில் Covid - 19 Lockdown காரணமாக ஆவணங்கள் எதுவும் வழங்கப்படவில்லை.

#### 4.7 அன்பளிப்பாக வழங்கப்பட்ட ஆவணங்கள் (Donated Documents)

செப்ரெம்பர் மாதத்தில் கீழ்வருவோர் தமது ஆவணங்களை அன்பளிப்பு செய்துள்ளனர்.

ஆவணச் சேகரிப்பாளர்	கிடைக்கப்பெற்ற முறை	அலுவலகம்	எண்ணிக்கை	ஆவணப்படுத்தப்பட்டவை	மீதி ஆவணங்கள்
LK Newspapers group	viber	யாழ்ப்பாணம்	143	143	0
காலைக்கதிர் viber group	viber	யாழ்ப்பாணம்	57	57	0
மொஹமட் சாகீர்	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	2	2	0
Sarawanan Nadarasa	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	16	0	0
துமி வலைத்தளம்	துமி வலைத்தளம்	யாழ்ப்பாணம்	2	2	0
விளம்பரம் வலைத்தளம்	விளம்பரம் வலைத்தளம்	யாழ்ப்பாணம்	2	2	0
சுஜீவன் தர்மரத்தினம்	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	5	5	0
பத்மநாபஐயர் இரத்தினஐயர்	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
Vyramthu Sivarajah	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
People Magazine	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
Tharsiga Ramanaaharan	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
பிலோஜினி தயாரூபன்	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	6	6	0
mpragash5	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
கோபிநாத் தில்லைநாதன்	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0

4.8 நூலக நிறுவனத்தினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள்

நூலக நிறுவனத்தினால் கொள்வனவு செய்யப்பட வேண்டிய ஆவணங்கள் Covid - 19 Lockdown காரணமாக கொள்வனவு செய்யப்படவில்லை

5.0 பல்லூடகத் தயாரிப்பு மற்றும் ஆவணப்படுத்தல்



**(MULTIMEDIA PRODUCTION & DOCUMENTATION )**

ஒலிப்பதிவாக தரம் மாற்றப்பட்ட காணொளிகள் பற்றிய விபரம் மற்றும் YouTube Channel இல் பதிவேற்றம் செய்யப்பட்ட காணொளிகள்

இலக்கம்	செயற்பாடு	அடைவுகள்	இணைப்பு
5.1	FaceBook & YouTube இலிருந்து காணொளிகள் தரவிறக்கம் செய்யப்பட்டு Audio ஆக குறிப்பிட்ட அளவில் தரமாற்றம் செய்தல்.	காணொளிகள் தரமாற்றம் செய்யப்படவில்லை	<a href="#">converted details - YouTube</a> <a href="#">converted details - FaceBook</a>
5.2	நூலக செயற்பாடுகளை காணொளிகளாக பதிவேற்றம் செய்தல்.	2 காணொளிகள் பதிவேற்றம் செய்யப்பட்டது.	<a href="#">நிர்வாகத்துறைசார் ஆவணங்களை ஆவணப்படுத்தல்</a> <a href="#">நூலக நிறுவனத்தின் இணையவழி நிகழ்ச்சித் தொடரின் 15 ஆவது நிகழ்வான Fழுத்து இதழ்கள் வரிசையில் ஞாயிறு   NF</a>
5.3	வாய்மொழி வரலாறு	2 வாய்மொழி வரலாறுகள் திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டன.	-
YouTube Channel <a href="#">Noolaham Foundation</a>			

**6. தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி (TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE & DEVELOPMENT)**

**6.1 தொழில்நுட்பம் (Technology)**

உள்கட்டமைப்புப் பணிகள்	இந்த மாத நிலைமை
- www.noolaham.org (Website / Database)	புதுப்பிக்கப்பட்டது.
- www.noolahamfoundation.org (Website)	புதுப்பிக்கப்பட்டது.
- Noolaham Foundation Mediawiki (Website)	புதுப்பிக்கப்பட்டது.
- Noolaham Foundation Blog	புதுப்பிக்கப்பட்டது.
- www.noolaham.org (Website / Database)	புதுப்பிக்கப்பட்டது.
- Hardware maintenance	நடைபெற்றது.
- Software maintenance	நடைபெற்றது.

**7. தொடர்பாடல் பரிந்துரை மற்றும் பொதுசனத்தொடர்பு**

(COMMUNICATION, ADVOCACY & PUBLIC RELATION)

7.1 வலைப்பதிவுகள்

தொடர்பாடல் முறைகள்	கிழமை 1	கிழமை 2	கிழமை 3	கிழமை 4
சமூகவலைத்தளங்களில் தரவுகள் இற்றைப்படுத்தல் - Posts on fb / twitter / instagram / Whatsapp / Mastodon	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
வலைப்பூ (blogs)	இல்லை	இல்லை	இல்லை	இல்லை
பின்னூட்டல்	இல்லை	இல்லை	இல்லை	இல்லை
நூலக சமூகத்திடம் இருந்து தகவல் பெறல்	பெறப்பட்டது	பெறப்பட்டது	பெறப்பட்டது	பெறப்பட்டது
நூலக நிறுவன வலைத்தளத்தில் இற்றைப்படுத்தல்	ஆம்	இல்லை	இல்லை	ஆம்
தகவல்தொடர்பாடல் செயல்படுத்தல் மற்றும் மூலோபாய திட்டம்	இல்லை	இல்லை	இல்லை	இல்லை
மீடியாவிக்கியில் தரவுகள் இற்றைப்படுத்தல்	இல்லை	ஆம்	ஆம்	ஆம்
ஆவண உரிமையாளர் அனுமதி பெறல்	-	-	-	-
Zoom செயலியினூடாக கலந்துரையாடல் வேலைகள்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
நூலக நண்பர்கள் நூலக சமூகத்திற்கு நன்றிக்கடிதம் அனுப்புதல்	ஆம்	ஆம்	இல்லை	இல்லை

மாதாந்த அறிக்கை பரிசீலித்தல் மற்றும் உறுதிப்படுத்தல்	ஆம்	இல்லை	இல்லை	ஆம்
--	-----	-------	-------	-----

### 7.2 தொடர்புகள் முகாமைத்துவ அமைப்பு (Contacts Management System)

நூலக நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளுக்கு பங்களித்த தன்னார்வலர்களின் விபரங்கள்

பெயர்	செயற்றிட்டம் /வலைத்தளம்	பங்களிப்பு
சுஜீவன் தர்மரத்தினம்	உதயன் பத்திரிகைகளை ஆவணப்படுத்தல்	உதயன் பத்திரிகைகளை சேகரித்தல் மற்றும் வழங்கல்
V.விவேகானந்தன்	கிளிநொச்சிப் பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல் திட்டம்	நூலக நிறுவனத்தின் ஆவணப்படுத்தல் செயற்பாட்டில் கிளிநொச்சி பிராந்தியம் தொடர்பான ஆவணங்களை இனங்கண்டு அடையாளப்படுத்தல்
S. பிரீத்தா	கிளிநொச்சிப் பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல் திட்டம்	நூலக நிறுவனத்தின் ஆவணப்படுத்தல் செயற்பாட்டில் கிளிநொச்சி பிராந்தியம் தொடர்பான ஆவணங்களை இனங்கண்டு அடையாளப்படுத்தல்

### 7.3 செய்திகளில்/நிகழ்வுகளில் நூலகம் (News)

ஊடகத்தின் பெயர்	செய்தி விடயம்	விளைவு	திகதி
--------------------	---------------	--------	-------

- பூவன் மீடியா	"ஈழத்து இதழ்கள் வரிசையில் ஞாயிறு"	36 பங்கேற்பாளர்கள்	04.09.2021
-வணக்கம் லண்டன்	"இயற்கை மரபுரிமைகள் ஆய்வும் ஆவணவாக்கமும்: நில ஆவணப்படுத்தலில் புவியிடத் தொழில்நுட்பத்தின் பிரயோகம்"	67 பங்கேற்பாளர்கள்	18.09.2021
-தாய் வீடு			
- சிறகுகள் ஊடகம்	"இலங்கைப் பண்பாட்டில் பஞ்சாங்கங்கள்"	56 பங்கேற்பாளர்கள்	25.09.2021

நூலக நிறுவனத்தின் இணையவழிக் கலந்துரையாடல் பற்றிய செய்திகள் 17.09.2021 -வலம்புரி, 24.09.2021- உதயன் பத்திரிகைகளிலும் வெளியாகின.

## நூலக இணையவழிக் கலந்துரையாடல்கள்

### செப்ரெம்பர் - 2021

நூலக நிறுவனமானது இலங்கைத் தமிழ் பேசும் சமூகங்களின் அறிவுத் தொகுதிகளையும், மரபுரிமைகளையும் ஆவணப்படுத்துவதில் ஈடுபட்டு வரும் ஒரு தன்னார்வத் தொண்டு நிறுவனமாகும். 2005 முதல் திறந்த, கூட்டுச் செயற்பாட்டை முன்னிறுத்திச் செயற்பட்டு வரும் நூலக நிறுவனம் இலங்கைத் தமிழ் பேசும் சமூகங்கள் தொடர்பான ஒரு முதன்மையான உசாத்துணைத் திரட்டினை உருவாக்கியுள்ளதுடன் பல்வேறு செயற்றிட்டங்கள் மூலம் ஆவணப்படுத்தற் பணிகளை முன்னெடுத்து வருகிறது. அவ்வகையே

- செயற்றிட்டங்கள் சார்ந்த ஓர் சமூகத்திற்கும் நூலகத்திற்குமான ஓர் உறவை மேம்படுத்தல் ஊடாக ஆவணப்படுத்தலை விரிவுபடுத்தல்.
- செயற்றிட்டங்களை அறிமுகம் செய்தல்
- அரிய ஆவணங்களுக்கான பரந்துபட்ட தொடர்புகளையும், ஆலோசனைகளையும் பெறுதல்
- நூலக சமூக அங்கத்தவர்களை அதிகரித்தல்

ஆகிய நோக்கங்களை முதன்மையாகக் கொண்டு ஆவண வரிசை, செயற்றிட்ட வரிசை, ஆய்வு வரிசை மற்றும் சேகர வரிசை என்ற வகைப்பாட்டின் கீழ் செப்ரெம்பர் மாத கலந்துரையாடல்கள் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டன. அவை நூலக நிறுவனத்தின் ஒவ்வொரு செயற்பாடுகளையும் மையப்படுத்தி வடிவமைக்கப்பட்டன.



**ஈழத்து இதழ்கள் வரிசையில் ஞாயிறு**  
நூலகக் கலந்துரையாடல் - 15, ஆவண வரிசை - 3



**திருச்செல்வம் செல்வமனோகரன்**  
விரிவுரைப்பு இந்து டெய்லிஸ் துறை  
யாழ்ப்பாணப் பல்கலைக்கழகம்

திருச்செல்வம் செல்வமனோகரன் யாழ்ப்பாணப் பல்கலைக்கழகத்தில் இந்து மெய்யியல் துறை விரிவுரையாளராகப் பணியாற்றி வருகிறார். கலை இலக்கிய விருந்தினர் ஊடாக பல நூல் வெளியீடுகளையும் ஆய்வரங்குகளையும் நடாத்தி வருவார். "எனக்களால் கிடைக்கும் உலகு", "அருடில் மெய்யியல்", களத்திர் "கைவழிப் சைவசித்தரந்தரம்" முதலான நூல்களை ஆக்கியுள்ளார். நூறு வகுப்புகளுக்கு முன்பு ஈழத்தவர் எழுதி வெளியிட்டிருள்ள பல நூல்களை மீள்பதிப்புச் செய்து வெளியிட்டுள்ளார்.

செப்ரெம்பர் மாதத்தின் முதலாவது கலந்துரையாடல் இணையவழி நிகழ்ச்சித் தொடரின் 15 ஆவது நிகழ்வாக "ஈழத்து இதழ்கள் வரிசையில் ஞாயிறு" பற்றிய கலந்துரையாடல் 2021-09-04 சனிக்கிழமை அன்று இரவு 7.30 மணிக்கு ஆரம்பமாகி

நடைபெற்றது. வளவாளராக யாழ்ப்பாணப் பல்கலைக்கழகத்தின் இந்து மெய்யியல் துறை விரிவுரையாளர் திரு. திருச்செல்வம் செல்வமனோகரன் அவர்களும் ஒருங்கிணைப்பாளராக திரு. இரத்தினவேலுப்பிள்ளை மயூரநாதன் அவர்களும் கலந்துரையாடலை சிறப்புற நிகழ்த்தினர்.



**இயற்கை மரபரிமைகள் ஆய்வும் ஆவணமாக்கமும்:**  
நில ஆவணப்படுத்தலில் புவிமிடத் தொழில்நுட்பத்தின் பிரயோகம்  
நூலகக் கலந்துரையாடல் - 16, ஆய்வு வரிசை - 3

**இராஜரெட்ணம் கிருபராஜா**  
புலிப்பற்றுதலையில் தலைவர், சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம், இலங்கை

இராஜரெட்ணம் கிருபராஜா கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் புவிமியற் துறை தலைவராகவும் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளராகவும் பணியாற்றி வருகிறார். புவிமிடத் தொழில்நுட்பத்தை (GIS, GPS, and RS) அடிப்படையாகக் கொண்டு புவி-வெளியுருவியல், அளர்த்த முகாமைத்துவம், நிலப்பயன்பாடு, படவரைகையியல் தொடர்பான பன்முக ஆய்வுகளை முன்னெடுத்து வருகிறார்.

இந்தியா, இந்தோனேசியா, தாய்லாந்து ஆகிய நாடுகளில் அளர்த்த முகாமைத்துவம், புவிமிடத் தொழில்நுட்பம் தொடர்பாக மேலதிக பயிற்சிகளையும் பெற்றுள்ளார்.

ஒருங்கிணைப்பாளர்: **சாரதாஞ்சலி மனோகரன்**  
ஆளுகைச் சபை, நூலக நிர்வாகம்

காலம்: 18.09.2021 சனிக்கிழமை  
நேரம்: 7.30 pm (இலங்கை நேரம்)  
Meeting ID: 814 1558 4070

ஊடக அலுவலரையாளர்கள்: மீட்டிங், லைவ், டி.டி, தாய்மிடு

மாதத்தின் இரண்டாவது கலந்துரையாடல் 18.09.2021 அன்று ஆய்வு வரிசையில் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டிருந்தது. "இயற்கை மரபரிமைகள் ஆய்வும் ஆவணமாக்கமும்: நில ஆவணப்படுத்தலில் புவிமிடத் தொழில்நுட்பத்தின் பிரயோகம்" என்ற தலைப்பின் கீழ் வளவாளராகக் கலந்து கொண்ட இலங்கை கிழக்குப் பல்கலைக்கழகத்தின் புவிமியற் துறை சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் திரு. இராஜரெட்ணம் கிருபராஜா உரை நிகழ்த்தினார். திருமதி.சாரதாஞ்சலி மனோகரன் அவர்கள் ஒருங்கிணைப்பாளராக செயற்பட்டார். புவிமிடத் தொழில்நுட்ப பிரயோகங்கள் மற்றும் அவற்றின் முக்கியத்துவம் போன்றன தொடர்பாக விரிவான உரையாடல் இடம்பெற்றது.



**இலங்கைப் பண்பாட்டில் பஞ்சாங்கங்கள்**  
நூலகக் கலந்துரையாடல் - 17, சேகர வரிசை - 3

பஞ்சாங்கங்கள் சமூக பண்பாட்டில் பன்னெடுங்காலமாக பெரிதும் செல்வாக்குச் செலுத்தி வந்துள்ளன. வரலாற்று ரீதியாக அவற்றின் முக்கியத்துவம் தவிரக் முழுமையான பங்கினை வகிக்கின்றது. அவற்றினை ஆவணப்படுத்தல் இன்றியமையாத ஒன்றாக இருப்பதால் அவை காலத்திற்கு காலம் சமூக மாற்றங்கள், தொடர்புடைய மக்களின் வாழ்வியல்கள் என்பவற்றை அறிவதில் கணிசமான பங்களிப்பை வழங்கும் தகவலையளவாக அமைகின்றன.

பஞ்சாங்கங்களின் சமூக பண்பாட்டில் செல்வாக்கு, விஞ்ஞானத்துறையும் பஞ்சாங்கமும், பஞ்சாங்கங்களை ஆவணப்படுத்தலில் முக்கியத்துவம் மற்றும் தேவைப்பாடுகள் என்பன தொடர்பாக அமைகின்றது.

**திரு. சர்வேஸ்வர ஐயர் பத்மநாபன்**  
கீழ்க்கண்ட கருவிகள் பி.டீ.தின் சமஸ்கிருதத் துறை சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர், பரம்பலாண்ட பல்கலைக்கழகம்

யாழ்ப்பாணப் பல்கலைக்கழகத்தில் சமஸ்கிருத முதல்தலைவரான பி.டீ.தின் இயல்பும், இந்தியா, சுடா போன்ற நாடுகளில் "சமஸ்கிருத வித்யா விபூஷணம்" (செவ்வெண்குடும்பம், பின்னையார்பட்டி, சிவகாமகை, தென்னிந்தியா) "செந்தமிழ் ஆய்வுச் சீகரம் விருது" (கோவை மொழி நடு கலை அறிவியற் கல்லூரி) ("வேதாங்க வித்தகர்" உரை சுவைத்திருச்சபை- இலங்கை) போன்ற பல்வேறுபட்ட விருதுகளையும் பெற்றுள்ளார்.

ஒருங்கிணைப்பாளர்: **திரு. சொக்கலிங்கம் பிரசாத்**  
ஆளுகைச் சபை, நூலக நிர்வாகம்

காலம்: 25.09.2021 சனிக்கிழமை  
நேரம்: 7.30 pm (இலங்கை நேரம்)  
Meeting ID: 814 1558 4070

ஊடக அலுவலரையாளர்கள்: மீட்டிங், லைவ், டி.டி, தாய்மிடு

மாதத்தின் மூன்றாவது கலந்துரையாடல் சேகர வரிசையில் "இலங்கைப் பண்பாட்டில் பஞ்சாங்கங்கள்" என்ற தலைப்பில் 25.09.2021 அன்று ஒழுங்கு செய்யப்பட்டிருந்தது. இக்கலந்துரையாடலில் யாழ்ப்பாணப் பல்கலைக்கழகத்தின் சமஸ்கிருதத் துறையின் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் திரு. சர்வேஸ்வர ஐயர் பத்மநாபன் அவர்கள் உரையாற்றினார். ஒருங்கிணைப்பாளராக திரு. சொக்கலிங்கம் பிரசாத் அவர்கள் செயற்பட்டார். இலங்கைப் பண்பாட்டியலில் பஞ்சாங்கங்களின் வகிபாகம் மற்றும் முக்கியத்துவம் தொடர்பாக கலந்துரையாடல் அமைந்திருந்தது.

**8. நிதி, மனிதவள மற்றும் நிர்வாகம் (FINANCE, HUMAN RESOURCE & ADMINISTRATION)**

**8.1 மனித வளங்கள் (Human Resources)**

**8.1.2 நூலகப் பணியாளர்களின் திறன் அபிவிருத்தி சார்ந்த செயற்பாடுகளின் விபரம்**

கொரோனா காரணமாக பணியாளர்கள் வீட்டில் இருந்து பணியாற்றுவதால் பணியாளர்களின் திறன் அபிவிருத்தி சார்ந்த செயற்பாடுகள் இடம்பெறவில்லை.

### 8.1.3 பணியாளர்களின் மாதாந்த கூட்டம்

மாதாந்த பணியாளர் கூட்டம் செப்ரெம்பர் மாதம் 24 ஆம் திகதி நடைபெற்றது.

[மாதாந்த பணியாளர் கூட்ட அறிக்கை 24.09.2021](#)

### 8.2 நன்கொடையாளர்கள் (Donors)

இந்த மாதம் 219 நன்கொடையாளர்கள் மூலம் ரூபா 648,882.96 நன்கொடையாக கிடைக்கப்பெற்றது. அவ்வகையில் பின்வருவோர் நூலக நிறுவனச் செயற்பாடுகளுக்கு உறுதுணையாக இருந்துள்ளார்கள்.

[நிதி அறிக்கை \(QB\)](#)

[நன்கொடையாளர் விபரம்](#)

நன்கொடையாளர்கள் விபரம்	தொகை (இலங்கை ரூபாவில்)
நூலகம் - இலங்கை	52,632.00
நூலகம் - அவுஸ்திரேலியா	5,537.17
நூலகம் - சிங்கப்பூர்	94,351.86
நூலகம் - கனடா	3,704.36
நூலகம் -இத்தாலி	
நூலகம் - சுவிட்சர்லாந்து	8,446.96
நூலகம்-ஐக்கிய இராச்சியம்	343,304.58
நூலகம் - நோர்வே	61,524.00
நூலகம் - நெதர்லாந்து	9,119.71
நூலகம் - ஜெர்மனி	30,108.36

நூலகம் - அமெரிக்கா	2,153.96
ஏனையவர்கள் நன்கொடையாளர்கள்	38,000.00
நூலகம் - செயற்றிட்டம்	435,351.82
மொத்த வரவு	<b>LRs1,084,234.78</b>

### 8.3 வரவு செலவு அறிக்கை (Expenditure details)

செலவு விபரம்	தொகை (இலங்கை ரூபாவில்)	தொகை (இலங்கை ரூபாவில்)
ஆளணிக்கொடுப்பனவு	402,369.50	
மனித வள மேம்பாடு	4,800.00	
இணைய வலைத்தளம் செலவுகள்		
செயல்பாட்டு செலவுகள்		<b>130,380.00</b>
மின்சாரம்	5,990.00	
அச்சிடுதல்		
தொலைபேசி மற்றும் இணையம்	29,405.00	
உபகரண பராமரிப்பு செலவு	9,900.00	
பயணம் மற்றும் போக்குவரத்து	2,500.00	
அஞ்சல்	2,435.00	

உபகரண பராமரிப்பு செலவு		
அலுவலக பராமரிப்பு	30,000.00	
கணக்காய்வுச் செலவு		
வங்கி கட்டணம்	150.00	
வாடகை	50,000.00	
மூலதன செலவுகள்		<b>23,500.00</b>
வன் தட்டுகள்		
மின்வருடி/அச்சப்பொறி	23,500.00	
கணினிகள்		
தொழில்நுட்ப கருவிகள்	0.00	
தளபாடங்கள்	0.00	
பௌதீக ஆவண காப்பக பெட்டி		
செயற்றிட்ட செலவுகள்		<b>684,128.75</b>
EAP 1260 செயற்றிட்டம்	129,769.25	
Vision Global Empowerment		
முஸ்லிம் ஆவணகம் செயற்றிட்டம்		
திறந்த கல்வி வளங்கள் செயற்றிட்டம்	50,125.00	



வாசிகசாலை செயற்றிட்டம்	12,172.50	
ஓலி நூல்கள் செயற்றிட்டம்	30,750.00	
கிளிநொச்சி பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல்	43,434.50	
மலையக ஆவணகம் செயற்றிட்டம்		
ஈவ்வின் இரட்டணம் செயற்றிட்டம்	34,972.50	
பெண்கள் ஆவணகம்	36,810.00	
இலங்கையில் சாதியம்	0.00	
உதயன் ஆவணப்படுத்தல்	36,095.00	
அழிந்து வரும் நவீன காப்பகத் திட்டம்-MEAP	310,000.00	
மொத்தச் செலவு		<b>1,245,178.25</b>

இலாப நோக்கற்று இயங்கும் நூலக நிறுவனம் கொடையாளர்களின் நன்கொடையிலேயே இயங்கி வருகின்றது. அவ்வகையில் நன்கொடை வழங்கிய அனைவருக்கும் எமது நன்றிகள். தொடர்ந்தும் எம் பணிகளுக்கு உதவ வேண்டும் என்று கேட்டுக் கொள்கிறோம்.

நன்றி,

நூலக நிறுவனம்.