



NOOLAHAM
FOUNDATION

நூலக நிறுவனம்
மாதாந்த அறிக்கை

ஒக்ரோபர் 2022

தொகுப்பு :-

றஞ்சுதமலர் நந்தகுமார்
பிரதம நிறைவேற்று அலுவலகர்

சரவணமுத்து சிவநேசசிங்கம்
நிகழ்ச்சித்திட்ட முகாமையாளர்

மியூரி கஜேந்திரன்
எண்ணிமப் பாதுகாப்பு மற்றும் நூலக முகாமையாளர்

யன்சியா குணசேகரம்
எண்ணிமப் பாதுகாப்பு மற்றும் செயன்முறைத்துறைத் தலைவர்

பிலோஜினி தயாரூபன்
எண்ணிம நூலக மற்றும் ஆவணகத்துறைத் தலைவர்

சூரியகுமார் சூரியபதி
பல்லாடகத் தயாரிப்புகள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல் துறைத் தலைவர்

கணேசராஜா பாலபவன்
நிதி, மனித வளங்கள் மற்றும் நிர்வாக முகாமையாளர்

லோஷினி திருச்செந்தூரன்
தகவல் தொடர்பு மற்றும் மக்கள் தொடர்பு துறை தலைமை அலுவலர்

ஒப்புதல் : ஆளுகை சபை - நூலக நிறுவனம்

ஒப்புதல் திகதி : 2022.11.13

பொருளடக்கம்

0. ஆளுகை, கொள்கை மற்றும் வியூக திட்டமிடல் (GOVERNANCE, POLICY & STRATEGY)

0.1 ஆளுகைச் சபை (Governance Board) 7

0.2 Bricks Analysis Report 7

1. நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயல்பாடு (ORGANIZATIONAL MANAGEMENT & OPERATION)

1.1 செயலாக்க முகாமைத்துவம் (Operational Management) 11

1.1.1 OTS, PP and Performance Analysis 11

1.1.2 செயன்முறைகள் மற்றும் திட்டங்கள் தொடர்பான முகாமைத்துவக் கூட்டங்கள் நடைபெற்று முடிந்த விபரம் 11

1.2 கூட்டுச் செயற்பாடுகள் (Partnerships & Collaborations) 12

1.3 கிளைகளின் இற்றைகள் (Chapter Updates) 12

1.4 நூலக நண்பர்கள் (Friends of Noolaham) 12

2. செயற்றிட்டங்கள் (PROGRAMS & PROJECTS) 13

2.1 செயற்றிட்டங்கள் சார் அடைவு மட்டம் 14

2.1.1 பெண்கள் ஆவணகம் (Women Archive) 14

2.1.2 சுவடிகள் ஆவணப்படுத்தல் (Endangered Archives Programme) 15

2.1.3 நூலக சேகர அபிவிருத்தி திட்டம் 2022 (Noolaham Digital Library Collection Development 2022) 15

2.1.4 ஒலி நூல்கள் திட்டம் (Audio Books Project) 16

2.1.5 இலங்கையின் ஆரம்பகால படைப்புகள் (Early Tamil Works) 16

2.1.6 ஈவ்லின் இரட்ணம் நூலக எண்ணிம ஆவணப்படுத்தல் (Evelyn Ratnam Library Documentation)	16
2.1.7 வாசிகசாலை (Vaasahasalai)	16
2.1.8 திறந்த கல்வி வளங்கள் (Open Education Resource)	17
2.1.9 (MEAP) மலையகத்தின் ஆய்வு மற்றும் எண்ணிம பாதுகாப்பு தமிழ் காப்பக பதிவுகள்	17
2.1.10 முஸ்லீம் ஆவணகம் (Muslim Archive)	17
2.1.11 நூலக நன்கொடை ஆவணங்கள் எண்ணிமப்படுத்தல்	17
2.1.12 உதயன் பத்திரிகைகளை ஆவணப்படுத்தல்	18
2.1.13 கிளிநொச்சி பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல்	18
2.1.14 இலங்கையில் சாதியம் (Caste in Sri Lanka)	18
2.1.15 ஆவணப்படுத்தல் செயல்முறையின் ஆவணமாக்கல் (Documentation of Documentation Process)	19
2.1.16 நூலக ஊழியர்களின் தொழில் மேம்பாடு மற்றும் வலுவூட்டல் (Noolaham Staff's Career Development & Empowerment)	19
2.1.17 பல்லூடக அறையினை ஒழுங்கமைத்தல் (Set up the multimedia room)	19
2.1.18 மலையக ஆவணகம் (Upcountry Archive)	19
2.1.19 மீதரவு இற்றைப்படுத்தல் மேம்பாட்டு செயற்றிட்டம் 2022 (Metadata Project 2022)	20
2.1.20 யாழ்ப்பாணம் பொதுசன நூலக எண்ணிமமாக்கம்	20
2.1.21 இலங்கை யிலுள்ள முஸ்லிம் எஃப்பமேரா ஆவணப்படுத்தல் - செ .தி 99	20
2.1.22 யாழ்ப்பாணத்தில் சாதி, நிலம் மற்றும் உழைப்பு: இலங்கை விவசாய வரலாறு தொடர்பான ஒரு ஆய்வு மற்றும் எண்ணிமவாக்க செயற்றிட்டம் (EAP 1450)	20
2.1.23 தமிழ் குயர் ஆவணகம்	21

3. எண்ணிம பாதுகாப்பு மற்றும் செயல்முறை (DIGITAL PRESERVATION & PROCESSING)

- 3.1 எண்ணிம ஆவணவாக்கம் (Digital Preservation) 22
- 3.2 முதன்மைக் கோப்புக்கள் மற்றும் செயலிகள் காப்புப்படி (Backups) 23

4. எண்ணிம நூலக மற்றும் ஆவணகம் (DIGITAL LIBRARY & PHYSICAL RECORD MANAGEMENT)

- 4.1 எண்ணிம நூலகம் (Digital Library) 24
- 4.2 ஆவண அனுமதி முகாமைத்துவம் (Rights Management) 24
- 4.3 ஆவணக வலைத்தளம் (Documentation in Aavanaham.org) 24
- 4.4 பயனர் சேவைகள் (User Services) 24
- 4.5 உசாத்துணைச் சேவைகள் (Reference Services) 25
- 4.6 சேகர அபிவிருத்தி (Collections Development) 25
- 4.7 அன்பளிப்பாக வழங்கப்பட்ட ஆவணங்கள் (Donated Documents) 26
- 4.8 நூலக நிறுவனத்தினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள் 27

5. பல்லுடகத் தயாரிப்புகள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல் (MULTIMEDIA PRODUCTION AND DOCUMENTATION) 28

6. தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி (TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE & DEVELOPMENT) 29

- 6.1 தொழில்நுட்பம் (Technology) 29

7. தொடர்பாடல் மற்றும் பொதுசனத்தொடர்பு (COMMUNICATION, ADVOCACY & PUBLIC RELATION)

7.1 வலைப்பதிவுகள் (Websites)	30
7.2 தொடர்புகள் முகாமைத்துவ அமைப்பு (Contacts Management System)	31
7.3 செய்திகளில்/நிகழ்வுகளில் நூலகம் (News)	31
7.4 நூலக இணையவழிக் கலந்துரையாடல்கள் ஒக்ரோபர் - 2022	32

8. நிதி, மனிதவள மற்றும் நிர்வாகம் (FINANCE, HUMAN RESOURCE & ADMINISTRATION)

8.1 மனித வளங்கள் (Human Resources)	34
8.2 நன்கொடையாளர்கள் (Donors)	34
8.3 வரவு செலவு அறிக்கை (Expenditure details)	35

நூலக நிறுவனத்தின் 2022 ஒக்ரோபர் மாத ஆவணமாக்கல் செயற்பாடுகள் தொடர்பான தகவல்களை உங்களுடன் பகிர்ந்து கொள்வதில் மகிழ்ச்சியடைகின்றோம்.

0. ஆளுகை, கொள்கை மற்றும் வியூக திட்டமிடல் (GOVERNANCE, POLICY & STRATEGY)

0.1 ஆளுகைச் சபை (Governance Board)

ஒக்ரோபர் மாதம் ஆளுகைச் சபைக் கூட்டம் 09.10.2022 அன்று நடைபெற்றது. ஆளுகைச் சபைக் கூட்ட அறிக்கை இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

[GB Meeting Minutes -09.10.2022](#)

0.2 Bricks Analysis Report

BOARD MEMBERS	NOOLAHAM FOUNDATION BUILDING 2021 WALLS [7] -- BRICKS [499]							TOTAL [499]	PERCENTAGE [IN 100 %]
	REGULAR FINANCE	MENTORSHIP [PROCESS]	MENTORSHIP [PROJECTS / THEMES]	COLLABORATION / PARTNERSHIP	PROJECT SALES / PROJECT OWNER	ACTIVE VOLUNTEERS [MENTORS / CO-MENTORS]	SUSTAINABLE FUNDRAISERS		
GOVERNANCE BOARD MEMBERS									
Shaseevan Ganeshanathan	16	6	-	7	7	15	24	75	21.31
Pathmanaba Iyer Rathina Iyer	23	2	2	2	1	3	2	35	9.94
Sujeevan Tharmaratnam	1	6	2	1	1	7	1	19	5.40
Thamilini Jothilingam	1	2	5	2	3	4	-	17	4.83
Prashanth Srinivasan	3	4	1	-	-	-	1	9	2.56
Thayanthan Thirunavukkarasu	1	3	2	-	-	1	-	7	1.99
Mohamed Saakir Ibrahim	-	2	3	-	-	1	-	6	1.70
GREY BOARD MEMBERS									
Harishanth Thiraviyanathan	4	2	-	-	-	-	2	8	2.27
Annogen Balakrishnan	2	2	1	-	-	-	-	5	1.42
Meerabharathy VKS	4	1	-	-	-	-	-	5	1.42
Saravanan Komathi Nadarasa	-	1	2	1	-	-	-	4	1.14
Mark Balmforth	-	1	1	1	1	-	-	4	1.14
Nalayini Indran	-	3	1	-	-	-	-	4	1.14
Indraselvan Velu	-	2	2	-	-	-	-	4	1.14

Dr. Kanaga Sugumar	2	-	-	-	1	-	-	3	0.85
Sarathanjali Manoharan	-	2	1	-	-	-	-	3	0.85
Mayooranathan Ratnavelpillai	-	1	2	-	-	-	-	3	0.85
Thiruvarangan Mahendran	-	1	-	-	-	1	-	2	0.57
Sajeev Edward Selvarajah	-	2	-	-	-	-	-	2	0.57
POTENTIAL GREY BOARD MEMBERS									
MULTI BRICKS RELATED MEMBERS									
Gunarathenam Gopiramanan	12	1	-	-	-	-	1	14	3.98
Shanthan Navaratnam	4	1	-	-	-	-	-	5	1.42
Ramanitharan Kandiah	4	1	-	-	-	-	-	5	1.42
Ravichandran Soban	-	3	1	-	-	-	-	4	1.14
Vaheesan Selvarajah	3	1	-	-	-	-	-	4	1.14
Subakaran Balasubramaniam	1	-	1	-	-	-	-	2	0.57
Suresh Subramaniam	1	-	1	-	-	-	-	2	0.57
Theiveegan Panchalinam	1	1	-	-	-	-	-	2	0.57
Kiruthigan Kuhendran	-	1	1	-	-	-	-	2	0.57
Elanchelian Nadarajah	1	1	-	-	-	-	-	2	0.57
SK Vickneaswaran	1	1	-	-	-	-	-	2	0.57
Poopalapillai Vivekanantha (Babu)	-	1	-	-	-	-	-	1	0.28
PROCESS RELATED MEMBERS									
Sivakumar Sivakajan	-	2	-	-	-	-	-	2	0.57
Thulanchanan Vivekananthan	-	2	-	-	-	-	-	2	0.57
Someetharan Sritharan	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
Parathan Thiyagalingam	-	1	-	-	-	-	-	1	0.28
Anojitha Sivaskaran	-	1	-	-	-	-	-	1	0.28
Karthiga Inthirakumaran	-	1	-	-	-	-	-	1	0.28
Thanushan Kanagarajah	-	1	-	-	-	-	-	1	0.28
Arabi Sivasithamparam	-	1	-	-	-	-	-	1	0.28
PROJECT RELATED MEMBERS									
Kalainathan Duraisamy	-	-	1	-	-	-	-	1	0.28

Siyaliny Sooriyakumaran	-	-	1	-	-	-	-	1	0.28
M.A.M. Mursith	-	-	1	-	-	-	-	1	0.28
Logashini Sangaiah	-	-	1	-	-	-	-	1	0.28
Jemika Ponnuthurai	-	-	1	-	-	-	-	1	0.28
CHAPTER RELATED MEMBERS									
Kugaruban Ganesalingam	6	-	-	-	-	-	-	6	1.70
Aingaran Kathirkamar	4	-	-	-	-	-	-	4	1.14
Shabesan Vimalasegaran	4	-	-	-	-	-	-	4	1.14
Mahendran Masilamani	4	-	-	-	-	-	-	4	1.14
Arulmala Arumynayagam	2	-	-	-	-	-	-	2	0.57
Poorani Shanthakumar	3	-	-	-	-	-	-	3	0.85
Vimosanan Ahiladas	3	-	-	-	-	-	-	3	0.85
Kajaruban Veerasingam	2	-	-	-	-	-	-	2	0.57
Puvanendran Thedchanamoorthy"	-	1	-	-	-	-	-	1	0.28
Sivarathan Vairavanathan	1	-	-	-	-	-	-	1	0.28
Chanthuru Kurulingam	1	-	-	-	-	-	-	1	0.28
Kokulan Thillainathan	1	-	-	-	-	-	-	1	0.28
Balananthini Balasubramaniam	1	-	-	-	-	-	-	1	0.28
Reshzankan Thayaparan	1	-	-	-	-	-	-	1	0.28
Jeyanthi Thalayasingam	1	-	-	-	-	-	-	1	0.28
Mugundan Seevaratnam	1	-	-	-	-	-	-	1	0.28
Mayuran Senthilnathan	1	-	-	-	-	-	-	1	0.28
Ananthan Yoganathan	1	-	-	-	-	-	-	1	0.28
Mario Aruthas	1	-	-	-	-	-	-	1	0.28
Suganthan Noel Thavachelvan	1	-	-	-	-	-	-	1	0.28
Thillakan Sabanayagam	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
Pirasath Vasanthanathan	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
Vinothan Mahalingam	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
Rooban Sivarajah	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
Visitharan Praisoody	1	-	-	-	-	-	-	1	0.28
Raguparan Manivannan	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
Vajeevan Ganeshananthan	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00

Navajeevan Anantharaj	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
Muralidaran Nadarajah	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
Parasuram Rajendra	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
Karthigan Sivarajah	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
Sujen Selventhiran	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
Senthooran Kanthasamy	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
Mathimaran Mahendra	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
Sundarason Palaniandy	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
Thanuchiyar Thirugnanaselvam	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
Achsuthan Thiruketheeswaran	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
Satheesan Thanabalasundaram	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
Pathmanathan Pathmakaran	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
Thirukkumaran Thirugnanasambanthar	-	-	-	-	-	-	-	-	0.00
EMERITUS BOARD									
Kopinath Thillainathan	4	1	1	-	1	3	-	10	2.84
Sanjayan Selvamanickam	8	1	-	-	1	-	-	10	2.84
Piratheepan Paramanathan	4	1	-	-	-	-	1	6	1.70
Natkeeran L Kanthan	-	-	-	2	1	1	1	5	1.42
Bavaharan Vanniyasingam	4	-	-	-	-	-	-	4	1.14
Guruparan Kumaravadivel	-	1	-	-	-	-	-	1	0.28
Seran Sivananthamoorthy	-	-	-	-	-	1	-	1	0.28
	132	69	35	16	17	34	51	354	100.00

Bricks -2022

1. நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு (ORGANIZATIONAL MANAGEMENT & OPERATION)

1.1 செயலாக்க முகாமைத்துவம் (Operations Management)

1.1.1 OTS, PP and Performance Analysis (நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு)

		TOTAL	HIGH PRIORITY	DEADLINE PASSED	DEADLINE PENDING PERCENTAGE
No	SECTORS	245	198	97	39.59
1	Organizational Management & Operation	37	33	14	37.84%
2	Programs and Projects	66	52	25	37.88%
3	Digital Preservation and Processing	3	2	1	33.33%
4	Digital Library and Archive	42	31	19	45.24%
5	Finance, Human Resource and Admin	35	35	9	25.71%
6	Technology Infrastructure and Development	31	26	20	64.52%
7	Advocacy, Communication and Public Relations	24	15	6	25.00%
8	Multimedia Production and Documentation	7	4	3	42.86%

1.1.2 செயன்முறைகள் மற்றும் திட்டங்கள் தொடர்பான முகாமைத்துவக் கூட்டங்கள் நடைபெற்று முடிந்த விபரம்

1.	நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு	-	40%
2.	செயற்றிட்டங்கள்	-	33%
3.	எண்ணிம பாதுகாப்பு மற்றும் செயன்முறை	-	0%
4.	எண்ணிம நூலக மற்றும் ஆவணகம்	-	100%
5.	தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி	-	0%
6.	தொடர்பாடல் மற்றும் பொதுசனத் தொடர்பு	-	67%
7.	நிதிமனிதவள மற்றும் நிர்வாகம்	-	50%
8.	பல்துறை ஊடக உருவாக்கல்களும் ஆவணப்படுத்தலும்	-	0%

1.2 கூட்டுச் செயற்பாடுகள் (Partnerships & Collaborations)

குறிப்பிட்ட அமைப்புகளுடன் நூலக நிறுவனமானது செயற்றிட்டங்கள் சார்ந்து கூட்டுச் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்கின்றது.

- ஊடறு
- பிரித்தானிய நூலகம்
- ஈவ்லின் இரட்டணம் நூலகம்
- சிறகுகள் அமையம்
- மாத்தளை தமிழ் பட்டதாரிகள் சங்கம்
- மலையக மக்கள் மன்றம்
- விக்கிமீடியா பவுண்டேசன் (Wikimedia Foundation)
- இலண்டன் தமிழ் பெண்கள் அமைப்பு (London Tamil Women Organization)
- அயோத்தி நூலக சேவை (Ayothi Library Service)
- சிறுவர் கல்வி மேம்பாட்டு அமைப்பு (FACE)
- விஷன்ஸ் குளோபல் எம்பவர்மென்ட் (Vision Global Empowerment)
- கிளி மக்கள் (Kili People)
- மலையகத் தமிழர் பண்பாட்டுப் பேரவை
- e- கல்வி (e- Kalvi Charity)
- லிட்டில் எயிட் (Little Aid)
- கலிபோர்னியா பல்கலைக்கழகத்தின் நூலகம் (UCLA)
- JAFFNA MEDICAL MUSEUM TEACHING HOSPITAL JAFFNA (JMMTHJ)
- Manitha Neyam Trust
- அரசடி பொது நூலகம்
- பேத்தாழை பொது நூலகம்
- SV Law Associate
- BBK Partners
- AUD Accounting Pty Ltd
- Nibe Regnskap AG
- Comdu.it
- University of Toronto Scarborough Library
- நடு குழுமம்

1.3 கிளைகளின் இற்றைகள் (Chapter Updates)

கிளைகளின் இற்றைகள் தொடர்பில் எவ்வித கூட்டங்களும் இடம்பெறவில்லை.

1.4 நூலக நண்பர்கள்

நூலக நண்பர்கள் தொடர்பான விபரம் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

[Friends of Noolaham](#)

2. செயற்றிட்டங்கள் (PROGRAMS & PROJECTS)

மொத்தமாக 23 செயற்றிட்டங்கள் இவ்வாண்டில் தொடர்ந்துகொண்டிருக்கும் செயற்றிட்டங்களாக இருக்கின்றபோதிலும் 11 திட்டங்களே ஒக்ரோபர் மாதத்தில் முனைப்பாக முன்னகர்ந்துள்ளன. ஏனையவற்றில் சில திட்டங்கள் ஆரம்ப நிலையில் உள்ளன, சில பணியாளர்களின் விலகலால் ஒக்ரோபர் மாதத்தில் முன்னகர்வில்லை, மேலும் சில திட்டங்கள் ஆரம்பிப்பதில் தாமதமடைகின்றன.

ஒக்ரோபர் மாதத்தில் 19 நாட்கள் வேலை நாட்களாக அமைந்தன.

இல	செயற்றிட்டங்கள்	அடைவுகள் (சதவீதம்)	இணைப்பு
1	பெண்கள் ஆவணகம் செயற்றிட்டம்	102.5%	Women Archive
2	சுவடிகள் ஆவணப்படுத்தல்	-	Suvadi Project
2.1	யாழ்ப்பாணம்	-	
2.2	மட்டக்களப்பு	-	
3	ஒலி நூல்கள் செயற்றிட்டம்	90%	Audio Books Project Reporting
4	இலங்கையின் ஆரம்பகால தமிழ் படைப்புக்கள் செயற்றிட்டம்	100%	Munoor Archive
5	ஈவ்லின் இரட்ணம் நூலக ஆவணப்படுத்தல்	42.75	Evelyn Ratnam Library Project Reporting
6	வாசிகசாலை செயற்றிட்டம்	76%	Vaasikasaalai Project Reporting
7	திறந்த கல்வி வளங்கள் செயற்றிட்டம்	86.11%	Open Educational Resources Project Reporting
8	(MEAP) மலையக தமிழ் காப்பக பதிவுகளின் ஆய்வு மற்றும் எண்ணிம பாதுகாப்பு செயற்பாடுகள்		MEAP Project Summary
9	முஸ்லீம் ஆவணகம் செயற்றிட்டம்	-	Muslim Archive
10	நூலக நன்கொடை ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்தல்	425%	Donated Documentation
11	உதயன் பத்திரிகைகளை ஆவணப்படுத்தல்	83%	Jaffna Uthayan Newspaper Digitization
12	கிளிநொச்சி ஆவணகம்	50.8%	Kilinochchi District - Regional Documentation Project Reporting
13	இலங்கையில் சாதியம்	-	Caste in Sri Lanka
14	நூலக சேகர அபிவிருத்தி செயற்றிட்டம்	133%	Collection Development
14.1	யாழ்ப்பாணம்	312.5%	
14.2	மட்டக்களப்பு	11%	
14.3	மலையகம்	76.5%	

15	ஆவணப்படுத்தல் செயன்முறையின் ஆவணமாக்கல்	-	Documentation of documentation process - Reporting
16	நூலக ஊழியர்களின் தொழில் மேம்பாடு மற்றும் வலுவூட்டல்	-	Noolaham Staff's Career Development & Empowerment
17	பல்லாடக அறையினை ஒழுங்கமைத்தல்	-	Progress of the setup multimedia room project
18	மலையக ஆவணகம் செயற்றிட்டம்		Upcountry Archive - Reporting
19	மீதரவு இற்றைப்படுத்தல் மேம்பாட்டு செயற்றிட்டம் 2022		Metadata enrichment project reporting
20	யாழ்ப்பாணம் பொதுசன நூலக எண்ணிமமாக்கம்	87.4%	Digitization at Jaffna Public Library
21	இலங்கையிலுள்ள முஸ்லிம் எஃப்பெரா ஆவணப்படுத்தல்		Documentation of Sri Lankan Muslim Ephemera
22	யாழ்ப்பாணத்தில் சாதி, நிலம் மற்றும் உழைப்பு: இலங்கை விவசாய வரலாறு தொடர்பான ஒரு ஆய்வு மற்றும் எண்ணிமவாக்க செயற்றிட்டம் (EAP 1450)	-	
23	தமிழ் குயர் ஆவணகம்	-	

2.1 செயற்றிட்டங்கள் சார் அடைவு மட்டம்

2.1.1 பெண்கள் ஆவணகம் செயற்றிட்டம் (Women Archive Project) - செ.தி 65

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	30	31
2	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	30	31
3	பெண் எழுத்துக்கள் ஆவணங்களை இனங்காணுதல்	2	
4	வாய்மொழி வரலாற்றுக்கான சந்திப்புக்கள்	5	
5	வாய்மொழி வரலாறுகள்	5	4
6	ஆளுமைகள்	5	7
7	புகைப்படங்கள்	10	11
8	ஒவியங்கள்	10	
9	பதிவேற்றப்பட்ட குறுங்கால ஆவணங்கள் (அழைப்பிதழ், துண்டுப்பிரசுரம்)	10	22
10	நிகழ்வுகளை பதிவிடல்	2	06

கள ஆய்வாளரின் அர்ப்பணிப்பு மற்றும் ஆவணங்களை தேடி கண்டுபிடிக்கும் ஆர்வத்தினை அதிகரிப்பதன் மூலம் எதிர்காலத்தில் அடைவு மட்டத்தினை மேலும் அதிகரிக்க முயற்சி எடுக்கப்படுகிறது

2.1.2 சுவடிகள் ஆவணப்படுத்தல் (Endangered Archives Programme) - செ.தி 70

இல.	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	யாழ்ப்பாணம்	மட்டக்களப்பு
1	அரிய ஆணங்களை களஆய்வுகள் ஊடாக அடையாளம் காணுதல்	-	-	-
2	சுவடிகள், ஆவணங்கள் சேகரித்தல்	-	-	-
3	ஆய்வுத் தகவல்கள் சேகரிப்பு	-	-	-
4	சுவடிகள் துப்புரவு செய்தல்	1,000	-	-
5	சுவடிகள் எண்ணிமப்படுத்தல்	1,500	-	-
6	சுவடிகளுக்கான அனுமதிகள்	-	-	-
7	Metadata	-	-	-
8	வாய்மொழி வரலாறுகள் பதிவுசெய்தல்	-	-	-

ஓக்ரோபர் மாதத்தில் சுவடிகள் ஆவணப்படுத்தல் செயற்றிட்டத்தின் கீழ் எந்த செயற்பாடுகளும் நடைபெறவில்லை

2.1.3 நூலக சேகர அபிவிருத்தி செயற்றிட்டம் 2021 (Noolaham Digital Library Collection Development 2021)-செ.தி72

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (மாதத்தில் 4 வாரங்கள்)	யாழ்ப்பாணம்	மட்டக்களப்பு	மலையகம்
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை		204	5	42
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	1,800*4=7,200	22,502	800	5,508
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்		91	0	43

மட்டக்களப்பு, மலையகம் ஆகியவற்றின் அடைவு குறைவாக இருந்தபோதிலும் யாழ்ப்பாண மாவட்டத்தின் அடைவு 300% ததை தாண்டியுள்ளதால் மொத்த அடைவு 133% ஆக இருக்கின்றது. மட்டக்களப்பு காரியாலயத்தில் எண்ணிமைப்படுத்தல் அலுவலகர் சுகயீன விடுமுறையில் இருந்ததாலும் மலையகக் காரியாலயத்தின் கமரா பழுதடைந்ததனால் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களில் திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டமையினாலும் எண்ணிம அலுவலகரே ஆவணக சேகரிப்பு வேலைகளைச் செய்வதனாலும் அடைவு மட்டம் இலக்கினை அடைய முடியாதிருந்தது.

2.1.4 ஒலி நூல்கள் செயற்றிட்டம் (Audio Books Project) - செ.தி 73

நிலை	அத்தியாயங்கள்
ஆவணக மாற்றம்	0
ஒலித்தொகுப்பு	55
ஒலிப்பதிவு	55
சரிபார்த்தல்	55
பதிவேற்றல்	36

2.1.5 இலங்கையின் ஆரம்பகால தமிழ் படைப்புக்கள் (Early Tamil Works of Sri Lanka) - செ.தி 75

இல	செயற்பாடுகள்	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை (மாதத்தில் 4 வாரங்கள்)	பக்கங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	120	-
2	இணைக்கப்பட்ட ஆவணப் பக்கங்கள்	-	20,870
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	120	-

2.1.6 எவ்லின் இரட்னம் நூலக ஆவணப்படுத்தல் செயற்றிட்டம் (Evelyn Ratnam Library Documentation Project) - செ.தி 78

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (ஒக்ரோபர் மாதத்தில் 4 வாரங்கள்)	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	40	19
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	2,000*4=8,000	3,420
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	40	36

ஆவணங்களை நூலகத்தில் இருந்து எடுப்பதில் ஏற்பட்ட தாமதத்தினால் முதல் மூன்று கிழமையும் அடைவு மட்டம் மிகவும் குறைவாக காணப்பட்டது. அதனால் ஒட்டுமொத்த அடைவு மட்டம் குறைவாக உள்ளது.

2.1.7 வாசிகசாலை செயற்றிட்டம் (Vaasahasalai Project) - செ.தி 79

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	நூலக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட பத்திரிகைகளின் எண்ணிக்கை	245	204
2	நூலக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட சஞ்சிகைகளின் எண்ணிக்கை	10	10

2.1.8 திறந்த கல்வி வளங்கள் செயற்றிட்டம் (Open Education Resources Project) - செ.தி 80

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (மாதத்தில் 4 வாரங்கள்)	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	125*4=500	461
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	2,000*4=8,000	5,915
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	125*4=500	461

2.1.9 (MEAP) மலையக தமிழ் காப்பக பதிவுகளின் ஆய்வு மற்றும் எண்ணிம பாதுகாப்பு செயற்பாடுகள் (Modern Endangered Archives Program Malaiyakam) Survey and Digital Preservation of Upcountry Tamil Archival Records) - செ.தி 94

இல.	செயற்பாடுகள்	ஆவணங்கள்
1	மலையக தமிழ் காப்பக பதிவுகளின் ஆய்வு	

இத்திட்டமானது செப்ரெம்பர் மாதத்துடன் முடிவடைந்துள்ளது.

2.1.10 முஸ்லீம் ஆவணகம் செயற்றிட்டம் (Muslim Archive Project) - செ.தி 83

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	சேகரிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள்	30	-
2	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	30	-
3	வாய்மொழி வரலாறுகள்	6	-
4	ஆளுமைகள்	5	-
5	புகைப்படங்கள்	10	-
6	நிகழ்வுகளை பதிவிடல்	1	-
7	குறுங்கால ஆவணங்கள்	10	-

கள ஆய்வாளர் நூலக நிறுவனத்திலிருந்து விலகியதனால் இச்செயற்றிட்டத்தின் கீழ் எந்தவொரு செயற்பாடுகளும் நடைபெறவில்லை. பணியாளர் பதவியை நிரப்ப முயற்சிகள் பல எடுக்கப்பட்டு இறுதியில் பணியாளர் (தொண்டர் அடிப்படையில்) தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ளார். இவர் கார்த்திகை மாதத்தில் இருந்து களப்பணியை தொடங்கவுள்ளார்

2.1.11 நூலக நன்கொடை ஆவணங்கள் எண்ணிமப்படுத்தல் செயற்றிட்டம் (Digitization of Donated Documents Project) - செ.தி 85

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (மாதத்தில் 4 வாரங்கள்)	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை		345
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	2,000*4=8,000	33,979
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	-	110

2.1.12 உதயன் பத்திரிகைகளை ஆவணப்படுத்தல் செயற்றிட்டம் (Jaffna Uthayan Newspaper Digitization Project) - செ.தி 86

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	300	202
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	6,000	6,658
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	300	211

2.1.13 கிளிநொச்சி பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல் செயற்றிட்டம் (Kilinochchi District - Regional Documentation Project) - செ.தி 87

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	40	43
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	8,000	408
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	40	23
4	வாய்மொழி வரலாற்றுக்கான சந்திப்புகள்	25	0
5	வாய்மொழி வரலாறுகள்	5	3
6	ஆளுமைகள்	5	0
7	புகைப்படங்கள்	12	5
8	நூலக வலைத்தளத்திலுள்ள இதழ்களில் காணப்படும் சாதியம் சார்ந்த விடயங்களை இனங்காணுதல்	-	-
9	குறுங்கால ஆவணங்கள்	20	11
10	நிகழ்வுகளை பதிவிடல்	1	1

2.1.14 இலங்கையில் சாதியம் செயற்றிட்டம் (Caste in Sri Lanka Project) - செ.தி 89

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	20	0
2	வாய்மொழி வரலாறுகள்	5	0
3	ஆளுமைகள்	-	0
4	புகைப்படங்கள்	10	0
5	நிகழ்வுகளை பதிவிடல்	1	0

சாதிய செயல் திட்டத்திற்கு தெரிவு செய்யப்பட்ட களப்பணியாளர் குறுகிய காலம் பணியாற்றி (இரு கிழமைகள்) தனது பணியில் இருந்து விலகியுள்ளார். இதனால் புதிய பணியாளரை சேவையில் இணைக்க வேண்டியுள்ளது எனினும் புதிய பணியாளரை இணைப்பது சவாலாக உள்ளது.

2.1.15 ஆவணப்படுத்தல் செயல்முறையின் ஆவணமாக்கல் செயற்றிட்டம் (Documentation of Documentation Process) - செ.தி 90

இல	செயற்பாடுகள்	ஆவணங்கள்
		Documentation of documentation process - Reporting

ஆவணப்படுத்தல் செயல்முறையின் ஆவணமாக்கல் செயற்றிட்டத்தின் கீழ் உதயன் பத்திரிகையை ஆவணப்படுத்தல் செயல்முறைக்கான ஆரம்ப நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

2.1.16 நூலக ஊழியர்களின் தொழில் மேம்பாடு மற்றும் வலுவூட்டல் (Noolaham Staff's Career Development & Empowerment) - செ.தி 91

நூலக ஊழியர்களின் தொழில் மேம்பாடு மற்றும் வலுவூட்டல் சார் செயற்பாடுகள் எதுவும் இடம்பெறவில்லை.

இல	செயற்பாடுகள்	அடைவுகள்
		Noolaham Staff's Career Development & Empowerment

2.1.17 பல்லாடக அறையினை ஒழுங்கமைத்தல் (Set up the multimedia room) - செ.தி 93

பல்லாடக அறையின் 90% வேலை செப்ரெம்பர் மாதம் முடிவடைந்தபோதிலும் மிகுதி 10% வேலையை முடிப்பதற்கு, பொருட்களின் விலை அதிகரிப்பு காரணமாக ஒப்பந்தக்காரர் தயக்கம் காட்டுவதனால் இன்னும் வேலை முற்றுப்பெறவில்லை

இல	செயற்பாடுகள்	அடைவுகள்
		Progress of the setup multimedia room project

2.1.18 மலையக ஆவணகம் செயற்றிட்டம் (Upcountry Archive Project) - செ.தி 82

இல	செயற்பாடுகள்	ஆவணங்கள்
	"Forum for Tamil Graduates of Matale" இனருடன் நடந்த கலந்துரையாடலின் படி அவர்கள் திட்டத்தினை கொண்டு செயல்வதற்கு உடன்பட்டுள்ளனர். மேலும் அவர்களுடன் புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கை செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது	Upcountry Archive - Reporting

2.1.19 மீதரவு இற்றைப்படுத்தல் மேம்பாட்டு செயற்றிட்டம் 2022 (Digital Library Metadata Enrichment Project 2022) - செ.தி 97

இல	செயற்பாடுகள்	அடைவுகள்
	1 இல் இருந்து 12,000 வரை திருத்தங்கள் இனங்காணப்பட்டு வேலைகள் தொடங்கப்பட்டுள்ளது	Metadata Enrichment Project Reporting

2.1.20 யாழ்ப்பாணம் பொதுசன நூலக எண்ணிமமாக்கம் செயற்றிட்டம் 2022 (Digitization at Jaffna Public Library Project 2022) - செ.தி 98

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (மாதத்தில் 4 வாரங்கள்)	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	மின்வருடப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை		191
2	மின் வருடப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	3,700*4= 14,800	12,936
3	வலைத்தளத்தில் பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை		100

2.1.21 இலங்கையிலுள்ள முஸ்லிம் எஃப்பெரா ஆவணப்படுத்தல் செயற்றிட்டம் (Documentation of Sri Lankan Muslim Ephemera Project) - செ.தி 99

இல	செயற்பாடுகள்	ஆவணங்கள்
		Documentation of Sri Lankan Muslim Ephemera

பணியாளர் பதவியை நிரப்ப முயற்சிகள் பல எடுக்கப்பட்டு இறுதியில் பணியாளர் (தொண்டர் அடிப்படையில்) தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ளார். இவர் கார்த்திகை மாதத்தில் இருந்து களப்பணியை தொடங்கவுள்ளார்

2.1.22 யாழ்ப்பாணத்தில் சாதி, நிலம் மற்றும் உழைப்பு: இலங்கை விவசாய வரலாறு தொடர்பான ஒரு ஆய்வு மற்றும் எண்ணிமமாக்க செயற்றிட்டம் (EAP 1450) (Caste, land, and labour in Jaffna: a survey and digitization project in Sri Lankan agrarian history (EAP 1450)) - செ.தி 101

இல	செயற்பாடுகள்	ஆவணங்கள்
	இச்செயற்றிட்டம் தொடர்பில் Mark அவர்களுடன் ஆரம்ப கலந்துரையாடல் செய்யப்பட்டு செயற்றிட்டத்தின் ஒரு செயற்பாடான William Digby collection இற்கு metadata இடும் வேலை தொடங்கப்பட்டுள்ளது	

2.1.23 தமிழ் குயர் ஆவணகம் (Tamil Queer Archive) - செ.தி 102

இல	செயற்பாடுகள்	ஆவணங்கள்
	<p>இச்செயற்றிட்டம் தொடர்பில் பங்குதாரராக செயற்படுவதற்காக யாழ்ப்பாணக் குயர் சங்கத்துடன் கலந்துரையாடல் செய்யப்பட்டது. அவர்களின் வேண்டுகோளினபடி, அவர்களினது ஒருங்கிணைப்பிற்காக பலமுறை தொடர்பு கொண்டும் அவர்களது ஒருங்கிணைப்பிலும் ஒத்துழைப்பிலும் இடைவெளி காணப்படுவதுடன் திட்டத்தை ஆரம்பிப்பதில் தாமதம் உண்டாகின்றது.</p>	

3. எண்ணிம பாதுகாப்பு மற்றும் செயல்முறை (DIGITAL PRESERVATION & PROCESSING)

3.1 எண்ணிம ஆவணவாக்கம் (Digital Preservation)

பின்வரும் பகுதி நூலக நிறுவனத்தினால் இந்த மாதம் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டு, எண்ணிம முறையில் பாதுகாக்கப்பட்ட ஆவணங்கள் தொடர்பான விபரங்களைக் கொண்டிருக்கிறது.

மின்வருடல்	ஆவணங்கள்	பக்கம்		
		இலக்கு	அடைவு	சதவீதம்
யாழ்ப்பாணம்	829	49,300	75,576	153.29
மலையகம்	42	15,300	5,696	37.22
மட்டக்களப்பு	05	15,300	800	5.22
யாழ்.பொதுநூலகம்	244	15,300	14,038	91.75
மொத்தம்	1,120	95,200	96,110	100.95

- ஒக்ரோபர் மாதத்தில் யாழ்ப்பாண அலுவலகத்தில் 75,576 பக்கங்களும், 829 ஆவணங்களும் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
- யாழ். பொது நூலகத்தில் 14,038 பக்கங்களும், 244 ஆவணங்களும் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
- மலையக அலுவலகத்தில் 5,696 பக்கங்களும், 42 ஆவணங்களும் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
- மட்டக்களப்பு அலுவலகத்தில் பணியாளர் விடுமுறை காரணமாக மின்வருடல் பக்கங்கள் குறைவடைந்துள்ளன, 800 பக்கங்களும், 05 ஆவணங்களும் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களில் சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்கள், பக்கங்கள்.

		யாழ்ப்பாணம்	மலையகம்	மட்டக்களப்பு	யாழ்.பொதுநூலகம்	மொத்தம்
சரிபார்க்கப்பட்டது	ஆவணங்கள்	610	46	0	250	906
	பக்கங்கள்	59,305	7,712	0	17,514	84,531
பக்கம் தவறியது	ஆவணங்கள்	15	2	0	0	17
	பக்கங்கள்	1,358	64	0	0	1,422
தரமேம்படுத்தியது	ஆவணங்கள்	1	0	0	0	1
	பக்கங்கள்	170	0	0	0	170
பக்கம் சிதைந்தது	ஆவணங்கள்	10	2	0	0	12
	பக்கங்கள்	1,440	160	0	0	1,600
மீள்வருடப்பட்டது	ஆவணங்கள்	3	0	0	0	3
	பக்கங்கள்	186	0	0	0	186
வலைத்தளத்தில் அடங்காதவை	ஆவணங்கள்	1	0	0	0	1
	பக்கங்கள்	248	0	0	0	248

3.2 முதன்மைக் கோப்புக்கள் மற்றும் செயலிகள் காப்புப்படி (Backups)

96001-97100 வரையான ஆவணங்கள் சரிபார்க்கப்பட்டு 3 வன்தட்டுக்களில் காப்புப்படி எடுக்கப்பட்டுள்ளது. (Noolaham)

784 ஆவணங்கள் சரிபார்க்கப்பட்டு 3 வன்தட்டுக்களில் காப்புப்படி எடுக்கப்பட்டுள்ளது. (Aavanaham)

08 வாய்மொழி வரலாறுகள் 3 வன்தட்டுக்களில் காப்புப்படி எடுக்கப்பட்டுள்ளது. (Oral History)

சுவடி செயற்றிட்டம் சார்ந்து செயற்பாடுகள் இம்மாதம் இடம்பெறாமையால் காப்புப்படி எடுக்கப்படவில்லை.

4. எண்ணிம நூலக மற்றும் ஆவணகம்
(DIGITAL LIBRARY & PHYSICAL RECORD MANAGEMENT)

4.1 எண்ணிம நூலகம் (Digital Library)

	இலக்கு	அடைவு	சதவீதம் (%)
நூலக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட பட்டியல்கள்	432	1,183	273%
நூலக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட கட்டுரைகள்	432	1,183	273%
நூலக வலைத்தளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டவை	432	1,183	273%

4.2 ஆவண அனுமதி முகாமைத்துவம் (Rights Management)

ஒக்ரோபர் மாதத்தில் கீழ்வருவோர் தமது வெளியீடுகளை ஆவணமாக்குவதற்கான அனுமதியினை பதிவு செய்துள்ளனர்.

உள்ளடக்கப் பங்களிப்பாளர்கள் (Content Contributor Name)	அனுமதி தரப்பட்ட ஆவணங்கள் (Permission)	எண்ணிக்கை
அஷ்ரஃப், ஏ. எப். எம்.	அனைத்தும்	5
கிருஷ்ணானந்தசிவம், க.	அனைத்தும்	9
தினகரன் வாரமஞ்சரி	தினகரன் வாரமஞ்சரி	11

4.3 ஆவணக வலைத்தளம் (Documentation in Aavanaham.org)

ஆவணகம் (aavanaham.org) வலைத்தளத்தில் ஒக்ரோபர் மாதத்தில் கீழ்வரும் விடயங்கள் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளன.

ஆவணங்கள்	இலக்கு	அடைவு	சதவீதம்
கல்வி வளங்கள்	425	461	108%
ஒலி நூல்கள்	40	36	90%
எண்ணிம எழுத்தாவணங்கள்	5	5	100%
குறுங்கால ஆவணங்கள்	44	44	100%
படங்கள் சேகரம்	4	4	100%
ஒலிச் சேகரம்	30	33	110%
வாய்மொழி வரலாறுகள்	3	3	100%

4.4 பயனர் சேவைகள் (User Services)

எண்ணிம நூலகம் மற்றும் ஆவணகம் பயன்பாடு

	நூலகம்	ஆவணகம்
பயனர்கள்	33,967	1,829
புது பயனர்கள்	26,735	1,357
முன்னைய பயனர்கள்	49,164	4,327

புது பயனர்கள் வீதம்	1.45	2.37
பார்வையிட்ட பக்கங்கள்	332,172	48,531
சராசரி நேரம்	0:04:21	0:07:32
முதற்பக்கவெளியேறல் வீதம்	53.95%	35.08%

4.5 உசாத்துணைச் சேவைகள் (Reference Services)

உசாத்துணைச் சேவை வேண்டுகோள்கள் 33 எமக்கு கிடைக்கப்பெற்றன. அவற்றில் உசாத்துணை படிவத்தினை தெளிவாக பூரணப்படுத்தியதன் அடிப்படையில் 22 பேருக்கு எம்மால் உதவக் கூடியதாக இருந்தது. இந்த மாதம் ஆசிரியர்கள், மாணவர்கள் மற்றும் துறை சார்ந்தவர்களுக்கு மொத்த உசாத்துணைச் சேவைகளை வழங்கினோம்.

4.6 சேகர அபிவிருத்தி (Collections Development)

இரவல் தரப்பட்ட ஆவணங்கள்

ஒக்ரோபர் மாதத்தில் ஆவணங்கள் 20 பேரால் வழங்கப்பட்டன.

ஆவணச் சேகரிப்பாளர்	எடுத்துத் தந்தவர்	தந்த ஆவணங்கள் எண்ணிக்கை	ஆவணப்படுத்தப்பட்டவை	மீதி ஆவணங்கள்
ஈஸ்வரபாதம் சரவணபவன்	சுஜீவன் தர்மரத்தினம்	6	6	0
யாழ்/வண்ணை நாவலர் மகா வித்தியாலயம்	பாலசுப்ரமணியம் துவாரகன்	1	1	0
பாலசுப்ரமணியம் துவாரகன்	பாலசுப்ரமணியம் துவாரகன்	3	3	0
Face நிறுவனம்	Face நிறுவனம்	23	23	0
செந்தில்குமரன் இராமலிங்கம்	செந்தில்குமரன் இராமலிங்கம்	273	0	273
ஈவ்லின் இரத்தினம் பல்லினப் பண்பாட்டு நிறுவனம் (William Digby)	ஈவ்லின் இரத்தினம் பல்லினப் பண்பாட்டு நிறுவனம்	3	0	0
யா/ மகாஜனக் கல்லூரி, தெல்லிப்பளை	பிலோஜினி தயாரூபன்	2	0	0
தர்சிகா ரமணாகரன்	தர்சிகா ரமணாகரன்	1	1	0
சிறிசாந்தகுமார் வினோத்	ஜோர்ஜ். ஜேசு யுயேனியன்	1	1	0
சாலமோன் ஜோன்ஷன்	ஜோர்ஜ். ஜேசு யுயேனியன்	1	1	0
திருநாவுக்கரசு சிவரூபன்	ஜோர்ஜ். ஜேசு யுயேனியன்	37	37	0
கிருஸ்ணராஜா மிதுனா	கிருஸ்ணராஜா மிதுனா	4	4	0
பொதுநூலகம் யாழ்ப்பாணம்	தர்சிகா ரமணாகரன்	3	3	0

ஈவ்லின் இரத்தினம் பல்லினப் பண்பாட்டு நிறுவனம்	சீனிவாசகம் குலதேவன்	175	90	85
அபர்ணாங்கி செந்தில்குமரன்	அபர்ணாங்கி செந்தில்குமரன்	5	5	0
கிருஸ்ணராஜா மிதுனா	கிருஸ்ணராஜா மிதுனா	3	3	0
பத்மநாபஜயர் இரத்தின ஐயர்	சுதர்சன் செல்லத்துரை	479	301	178
ஆறுமுகம் விஜயகுமார்	பி. நவயோகராஜா	26	26	0
சின்னையாப்பிள்ளை சண்முகநாதன்	சண்முகநாதன் யோகவாதி	21	21	0
ரவிச்சந்திரன் கந்தன்	ரவிச்சந்திரன் கந்தன்	14	14	0

4.7 அன்பளிப்பாக வழங்கப்பட்ட ஆவணங்கள் (Donated Documents)

ஒக்ரோபர் மாதத்தில் கீழ்வருவோர் தமது ஆவணங்களை அன்பளிப்பு செய்துள்ளனர்.

ஆவணச் சேகரிப்பாளர்	கிடைக்கப் பெற்ற முறை	அலுவலகம்	எண்ணிக்கை	ஆவணப்படுத்தப்பட்டவை	மீதி ஆவணங்கள்
LK Newspapers group	Viber	யாழ்ப்பாணம்	97	97	0
காலைக்கதிர் viber group	Viber	யாழ்ப்பாணம்	65	65	0
சொலமன் யோகானந்தம்	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	1	0	0
பத்மநாப ஐயர், இரத்தினஐயர்	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	52	52	0
Sky தமிழ் Media	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	2	2	0
மொஹமட் சாக்கீர் மொஹமட் இப்ராஹிம்	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	159	0	0
விளம்பரம் வலைத்தளம்	வலைத்தளம்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
ராமர் வடிவு	National Digital Library வலைத்தளம்	யாழ்ப்பாணம்	338	338	0
துமி வலைத்தளம்	துமி வலைத்தளம்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
நடராஜா சுசீந்திரன்	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
இக்பால் அலி	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
அஹமட் அஷான்	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	2	2	0

கலாதேவி பொன்னம்பலம்	கலாதேவி பொன்னம்பலம்	யாழ்ப்பாணம்	31	31	0
அப்துல் பரீட் மொஹமட் அஷரப்	அப்துல் பரீட் மொஹமட் அஷரப்	யாழ்ப்பாணம்	14	14	0
வாசுகி நடேசன்	நடேசமூர்த்தி சிவமைந்தன்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
வைரமுத்து சிவராஜா	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
சுஜீவன் தர்மரத்தினம்	சுஜீவன் தர்மரத்தினம்	யாழ்ப்பாணம்	13	13	0
சுதர்சன் செல்லத்துரை	றஞ்சுதமலர் நந்தகுமார்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
மாரி மகேந்திரன்	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	3	3	0

4.8 நூலக நிறுவனத்தினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள்

கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆவணம்	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	ஆவணப்படுத்தப்பட்டவை	மீதி ஆவணங்கள்
உதயன்	31	31	0
வலம்புரி	31	31	0

5. பல்லுடகத் தயாரிப்பு மற்றும் ஆவணப்படுத்தல்
(MULTIMEDIA PRODUCTION & DOCUMENTATION)

ஒலிப்பதிவாக தரம் மாற்றப்பட்ட காணொளிகள் பற்றிய விபரம் மற்றும் YouTube Channel இல் பதிவேற்றம் செய்யப்பட்ட காணொளிகள்

இலக்கம்	செயற்பாடு	அடைவுகள்	இணைப்பு
5.1	FaceBook மற்றும் YouTube இலிருந்து காணொளிகள் தரவிறக்கம் செய்யப்பட்டு Audio ஆக குறிப்பிட்ட அளவில் தரமாற்றம் செய்தல்.	35 காணொளிகள் தரமாற்றம் செய்யப்பட்டது	https://www.youtube.com/c/Thaiveedu http://aavanaham.org/islandora/object/noolaham%3A47772 http://aavanaham.org/islandora/object/noolaham%3A47828
5.2	நூலக செயற்பாடுகளை காணொளிகளாக பதிவேற்றம் செய்தல்.	04 காணொளிகள் பதிவேற்றம் செய்யப்பட்டுள்ளது.	https://youtu.be/wWvDezDJjgo https://youtu.be/7BnM0iOppd8 https://youtu.be/LvLQP7hVQX4 https://youtu.be/Q_AlsktxrX8
5.3	வாய்மொழி வரலாறு	04 வாய்மொழி வரலாறுகள் திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டது.	http://aavanaham.org/islandora/object/noolaham%3A47981 http://aavanaham.org/islandora/object/noolaham%3A47945 http://aavanaham.org/islandora/object/noolaham%3A47635
YouTube Channel Noolaham Foundation			

6. தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி
(TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE & DEVELOPMENT)

6.1 தொழில்நுட்பம் (Technology)

உள்கட்டமைப்புப் பணிகள்	இந்த மாத நிலைமை
- www.noolaham.org (Website / Database)	நடைபெற்றது
- www.noolahamfoundation.org (Website)	நடைபெற்றது
- Noolaham Foundation Mediawiki (Website)	நடைபெற்றது
- Noolaham Foundation Blog	நடைபெறவில்லை
- www.noolaham.org (Website / Database)	நடைபெற்றது.
- Hardware maintenance	நடைபெற்றது.
- Software maintenance	நடைபெற்றது.

7. தொடர்பாடல் பரிந்துரை மற்றும் பொதுசனத்தொடர்பு
(COMMUNICATION, ADVOCACY & PUBLIC RELATION)

7.1 வலைப்பதிவுகள்

தொடர்பாடல் முறைகள்	கிழமை 1	கிழமை 2	கிழமை 3	கிழமை 4
சமூகவலைத்தளங்களில் தரவுகள் இற்றைப்படுத்தல் - Posts on fb / twitter / instagram / Whatsapp / LinkedIn	ஆம்	ஆம்	ஆம்	இல்லை
வலைப்பூ (blogs)	இல்லை	இல்லை	இல்லை	ஆம்
பின்னூட்டல்	இல்லை	இல்லை	இல்லை	இல்லை
நூலக சமூகத்திடம் இருந்து தகவல் பெறல்	பெறப்பட்டது	பெறப்பட்டது	பெறப்பட்டது	பெறப்பட்டது
நூலக நிறுவன வலைத்தளத்தில் இற்றைப்படுத்தல்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	இல்லை
தகவல் தொடர்பாடல் செயற்படுத்தல் மற்றும் மூலோபாய திட்டம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
மீடியாவிக்கியில் தரவுகள் இற்றைப்படுத்தல்	ஆம்	ஆம்	இல்லை	ஆம்
ஆவண உரிமையாளர் அனுமதி பெறல்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
Zoom செயலியினூடாக கலந்துரையாடல் வேலைகள்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	இல்லை
நூலக நண்பர்கள் நூலக சமூகத்திற்கு நன்றிக்கடிதம் அனுப்புதல்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
மாதாந்த அறிக்கை பரிசீலித்தல் மற்றும் உறுதிப்படுத்தல்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	இல்லை

7.2 தொடர்புகள் முகாமைத்துவ அமைப்பு (Contacts Management System)

நூலக நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளுக்கு பங்களித்த தன்னார்வலர்களின் விபரங்கள்

பெயர்	செயற்றிட்டம் /வலைத்தளம்	பங்களிப்பு
- பிரேமதர்ஷினி பொன்னுராஜா	- இணையவழிக் கலந்துரையாடல்	- நூலக இணையவழிக் கலந்துரையாடலை எழுத்தாவணமாக்குதல்
- ஆனந்தராணி பாலேந்திரா	- ஒலி நூல் செயற்றிட்டம்	- ஒலிப்பதிவு
- வேணுகா குமாரச்சந்திரன்	- ஒலி நூல் செயற்றிட்டம்	- ஒலிப்பதிவு
- சோபிகா கிருஸ்ணமூர்த்தி	- ஒலி நூல் செயற்றிட்டம்	- ஒலிப்பதிவு
- மேனகன்	- இணையவழிக் கலந்துரையாடல்	- தொழிநுட்ப உதவி

7.3 செய்திகளில்/நிகழ்வுகளில் நூலகம் (News)

ஊடகத்தின் பெயர்	செய்தி விடயம்	விளைவு	திகதி
- வணக்கம் லண்டன் - சிறகுகள் ஊடகம் - தாய் வீடு - எதிரொலி - எழுநா	மன்னார் பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல் - தடைகளும் தடைதாண்டல்களும்	43 பங்கேற்பாளர்கள்	01.10.2022
- வணக்கம் லண்டன் - சிறகுகள் ஊடகம் - தாய் வீடு - எதிரொலி - எழுநா	ஈழத்துத் தமிழ் இலக்கியத்தில் ஈழத்துப் பயண இலக்கியங்கள்	49 பங்கேற்பாளர்கள்	08.10.2022
- வணக்கம் லண்டன் - சிறகுகள் ஊடகம் - தாய் வீடு - எதிரொலி - எழுநா	விழிப்புலனற்றோர் சந்திக்கும் சவால்களை எதிர் கொள்வதில் ஒலி நூல்கள் செயற்றிட்டத்தின் பங்களிப்பு	65 பங்கேற்பாளர்கள்	15.10.2022
- வணக்கம் லண்டன் - சிறகுகள் ஊடகம் - தாய் வீடு - எதிரொலி - எழுநா	மட்டக்களப்பு மாவட்டக் கையேடு: ஒரு நூற்றாண்டுக்கு முற்பட்ட ஆவணமொன்றின் சமூக வரலாற்று நோக்கிலான மறுவாசிப்பு	20 பங்கேற்பாளர்கள்	22.10.2022



NOOLAHAM FOUNDATION

விழிப்புலனற்றோர் சந்திக்கும் சவால்களை எதிர் கொள்வதில் ஒலி நூல்கள் செயற்றிட்டத்தின் பங்களிப்பு நூலகக் கலந்துரையாடல் - 56, செயற்றிட்ட வரிசை - 15

தற்கால சூழ்நிலையில் விழிப்புலனற்றோர் பலவிதமான சவால்களை எதிர்கொண்டு வருகின்றனர். அவ்வாறான சவால்களுக்கு முகங்கொடுத்தல், சுயாதீனமாக இயங்குவதில் முக்கியத்துவம், புதிய பாதைகளை திறத்தல், சமூகம் விழிப்புலனற்றோரை தம்முடன் இணைத்து பயணிப்பதற்கான முன்னோட்டங்கள் என்பனவற்றில் ஒலி நூல்கள் செயற்றிட்டத்தின் பங்களிப்பு பற்றி விளக்குவதாக இக்கலந்துரையாடல் அமையப்பெறவுள்ளது.



ஆறுமுகம் இரவீந்திரன்

யாழ்ப்பாணம் தேசிய கல்வியியல் கல்லூரியின் சிரோஃட் விரிவுரையாளரான இவர் 2008 ஆம் ஆண்டு முதல் விழிப்புலனற்ற சிறார்கள் கல்வியியல் மையமான ஏதிர்காலத்தை நோக்கி வழிநடத்தும் சுன்னாகத்தில் இயங்கும் வாழ்வக நிறுவனத்தின் தலைவராக அயராது வழிநடத்தி வருகிறார். ஒலி நூல் திட்டத்தின் பிரதம ஆலோசகர் மற்றும் அனைத்து மாற்றுத்திறனாளிகளின் குரலாகவும் ஒலிநூல் வரும் இவருக்கு யாழ்ப்பாணம் மாநகராட்சி மன்ற சவை சபை விவகார குழுவின் 2021 ஆம் ஆண்டிற்கான யாழ் விருது வழங்கி கௌரவித்தமையும் குறிப்பிடத்தக்கது.

சக்ஷமாணிக்கம் பிரபாகரன்

இலங்கை நிரவாக சேவையில் தேர்வு பெற்று பணியாற்றிய முதலாவது மாற்றுத்திறனாளியான இவர் கணைய வாய்கி ஒன்றில் தகவல் அழைப்பு பிரிவில் பணியில் சேர்ந்த முதலாவது விழிப்புலனற்றவரும் ஆவார். இலங்கையிலும் கனடாவிலும் பல்வேறு விழிப்புலனற்றோர் மற்றும் மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கான அமைப்புகளின் தன்னார்வப் பணியினை தொடர்ந்து ஆற்றிவரும் செயற்பட்டார்.



ஒருங்கிணைப்பாளர்:

பாலசுப்பிரமணியம் சுபாகரன்

நூலக ஒலி நூல்கள் செயற்றிட்ட ஆலோசகர்

ஊடக அலுவலர்கள்



- ☎ காலம்: 15.10.2022 சனிக்கிழமை
- 📄 Meeting ID: 814 1558 4070
- 🕒 இலங்கை நேரம் 7.30 PM
- 🕒 லண்டன் நேரம் 3.00 PM
- 🕒 கனடா நேரம் 10.00 AM
- 🕒 ஐரோப்பா நேரம் 4.00 PM
- 🕒 சிங்கப்பூர் நேரம் 10.00 PM

மாதத்தின் மூன்றாவதாகவும் 56 ஆவது நூலகக் கலந்துரையாடலாகவும் செயற்றிட்ட வரிசையின் பதினென்தாவது கலந்துரையாடலாக “விழிப்புலனற்றோர் சந்திக்கும் சவால்களை எதிர் கொள்வதில் ஒலி நூல்கள் செயற்றிட்டத்தின் பங்களிப்பு” எனும் தலைப்பில் இரவீந்திரன் ஆறுமுகம் மற்றும் செல்வமாணிக்கம் பிரபாகரன் ஆகியோர் உரையாற்றினார்கள். ஒருங்கிணைப்பாளராக பாலசுப்பிரமணியம் சுபாகரன் அவர்கள் செயற்பட்டார். கண்பார்வையற்ற பிரசைசுள் மீது கண்பார்வையுள்ள மக்களின் கண்களைத் திறப்பதன்மூலம் கட்டிலுலன்ற நபர்கள் முகம்கொடுக்கின்ற சமூக, பொருளாதார, கலாசார, சூழலியல் சிக்கல்களையும் தடைகளையும் அகற்றுவது சர்வதேச வெள்ளைப் பிரம்பு தினத்தின் நோக்கமாகும். இன்றைய விழிப்புணர்வற்றோர் தலைமுறை எதிர்நோக்குகின்ற பலவிதமான சவால்களை எதிர்வு கொள்ளல், சுயாதீனமாக இயங்குதலின் முக்கியத்துவம், புதிய பாதைகளை திறத்தல், சமூகம் விழிப்புணர்வற்றோரை தம்முடன் இணைத்து பயணிப்பதற்கான முன்னோட்டங்கள் பற்றி விளக்குவதாக இக்கலந்துரையாடல் அமையப்பெறவுள்ளது.



NOOLAHAM FOUNDATION

மட்டக்களப்பு மாவட்டக் கையேடு:

ஒரு நூற்றாண்டுக்கு முற்பட்ட ஆவணமொன்றின் சமூக வரலாற்று நோக்கிலான மறுவாசிப்பு நூலகக் கலந்துரையாடல் - 57, ஆவண வரிசை - 14

பிரித்தானிய காலனியாட்சிக்கால இலங்கை வரலாற்றைக் கற்பதற்கான ஆவணங்களுள் மாவட்டக் கையேடுகள் என்ற வகை ஆவணங்கள் முதன்மை இடத்தைப் பெறுகின்றன. தமிழர் வாழ் பகுதிகளில் ஒன்றான கிழக்கு மாகாணத்தின் மட்டக்களப்பு பற்றிய மாவட்டக் கையேடு எமக்கு கிடைக்கக்கூடிய வரலாற்று கருவியொன்றும். இது ஒரு நூற்றாண்டுக் காலப் புகழையுடையது. இவ்வரலாற்றுக் கருவியும் பற்றியுள்ள இவ்வரலாற்றில் இக்கையேட்டின் முக்கியத்துவம், இதன் மீள்வாசிப்பின் தேவைப்பாடு என்பன விளக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இது போன்ற மாவட்டக் கையேடுகள் காலனித்துவ ஆட்சிக்காலத்தில் எழுதப்பட்டதன் பின்புலமும் எடுத்துக்கூறப்பட்டுள்ளது. சமூக வரலாற்று நோக்கிலும், வரலாற்று எழுதியல் நோக்கிலும் இதைப்பற்றிய மதிப்பீடும் இக்கலந்துரையாடலில் ஆராயப்பட்டுள்ளது.



கந்தையா சண்முகலிங்கம்

போராதனைப் பல்கலைக்கழகத்தில் கலையாணி பட்டம் பெற்ற இவர், இலங்கை நிரவாக சேவையில் பணியாற்றியவர். வடக்கு - கிழக்கு மாகாண நிரவாகத்தில் கூட்டு ஆணையாளராகவும் தொடர்ந்து கல்வி அமைச்சின் செயலாளராகவும் கடமையாற்றிய இவர் மிகச்சிறந்த டொழிவெயர்ப்பாளராக இருப்பதன் சிறந்த ஆய்வாளருமாவார். “நவீன அரசியல் சிந்தனை”, “கருத்தியல்” எனும் பனிமூட்டம். “இலங்கையின் இனவரைவியலும் மாநிலவியலும்”, மற்றும் “அபிவிருத்தியின் சமூகவியல்” எனப் பல நூல்களையும் வெளியிட்டுள்ளார்.



ஒருங்கிணைப்பாளர்:

நடராசா சரவணன்

நூலக அலுவலகச் சபை அங்கத்தலர்

ஊடக அலுவலர்கள்



- ☎ காலம்: 22.10.2022 சனிக்கிழமை
- 📄 Meeting ID: 814 1558 4070
- 🕒 இலங்கை நேரம் 7.30 PM
- 🕒 லண்டன் நேரம் 3.00 PM
- 🕒 கனடா நேரம் 10.00 AM
- 🕒 ஐரோப்பா நேரம் 4.00 PM
- 🕒 சிங்கப்பூர் நேரம் 10.00 PM

மாதத்தின் நான்காவதாகவும் 57 ஆவது நூலகக் கலந்துரையாடலாகவும் ஆவண வரிசையின் பதினான்காவது கலந்துரையாடலாக “மட்டக்களப்பு மாவட்டக் கையேடு: ஒரு நூற்றாண்டுக்கு முற்பட்ட ஆவணமொன்றின் சமூக வரலாற்று நோக்கிலான மறுவாசிப்பு” எனும் தலைப்பில் கந்தையா சண்முகலிங்கம் அவர்கள் உரையாற்றினார். ஒருங்கிணைப்பாளராக நடராசா சரவணன் அவர்கள் செயற்பட்டார். பிரித்தானிய காலனியாட்சிக்கால இலங்கை வரலாற்றைக் கற்பதற்கான ஆவணங்களுள் மாவட்டக் கையேடுகள் என்ற வகை ஆவணங்கள் முதன்மை இடத்தைப் பெறுகின்றன. தமிழர் வாழ் பகுதிகளில் ஒன்றான கிழக்கு மாகாணத்தின் மட்டக்களப்பு பற்றிய மாவட்டக் கையேடு எமக்கு கிடைக்கக்கூடிய வரலாற்று கருவியொன்றும். இது ஒரு நூற்றாண்டுக் காலப் புகழையுடையது. இவ்வரலாற்றுக் கருவியும் பற்றியுள்ள இவ்வரலாற்றில் இக்கையேட்டின் முக்கியத்துவம், இதன் மீள்வாசிப்பின் தேவைப்பாடு என்பன விளக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இது போன்ற மாவட்டக் கையேடுகள் காலனித்துவ ஆட்சிக்காலத்தில் எழுதப்பட்டதன் பின்புலமும் எடுத்துக்கூறப்பட்டுள்ளது. சமூக வரலாற்று நோக்கிலும், வரலாற்று எழுதியல் நோக்கிலும் இதைப்பற்றிய மதிப்பீடும் இக்கலந்துரையாடலில் ஆராயப்பட்டுள்ளது.

நோக்கிலும், வரலாற்று எழுதியல் நோக்கிலும் இதைப்பற்றிய மதிப்பீடும் இக்கலந்துரையாடலில் ஆராயப்பட்டுள்ளது.

8. நிதி, மனிதவள மற்றும் நிர்வாகம்
(FINANCE, HUMAN RESOURCE & ADMINISTRATION)

8.1 மனித வளங்கள் (Human Resources)

8.1.1 பணியாளர்களின் மாதாந்த கூட்டம்

மாதாந்த பணியாளர் கூட்டம் ஒக்ரோபர் மாதம் 19 ஆம் திகதி நடைபெற்றது.

[மாதாந்தப் பணியாளர் கூட்ட அறிக்கை](#)

8.2 நன்கொடையாளர்கள் (Donors)

இந்த மாதம் செயற்பாட்டு மற்றும் செயற்றிட்டங்களுக்கான நன்கொடையாக ரூபா 2,545,858.00 கிடைக்கப்பெற்றது. அவ்வகையில் பின்வருவோர் நூலக நிறுவனச் செயற்பாடுகளுக்கு உறுதுணையாக இருந்துள்ளார்கள்.

[நிதி அறிக்கை \(QB\)](#)

[நன்கொடையாளர் விபரம்](#)

நன்கொடையாளர்கள் விபரம்	தொகை (இலங்கை ரூபாவில்)
நூலகம் - இலங்கை	23,000.00
நூலகம் - அவுஸ்திரேலியா	444,860.00
நூலகம் - கனடா	87,847.17
நூலகம் - சிங்கப்பூர்	166,214.91
நூலகம் -இத்தாலி	3,883.73
நூலகம் - சுவீட்சர்லாந்து	227,971.26
நூலகம்-ஐக்கிய இராச்சியம்	563,619.77
நூலகம் - நோர்வே	90,832.40
நூலகம் - நெதர்லாந்து	7,005.57
நூலகம் - ஜெர்மனி	3,311.27
நூலகம் - அமெரிக்கா	3,265.95

நூலகம் - பிரான்ஸ்	10,040.86
ஏனையவர்கள் நன்கொடையாளர்கள்	55,200.00
நூலகம் - செயற்றிட்டம்	858,805.11
மொத்த வரவு	2,545,858.00

8.3 வரவு செலவு அறிக்கை (Expenditure details)

செலவு விபரம்	தொகை (இலங்கை ரூபாவில்)	தொகை (இலங்கை ரூபாவில்)
ஆளணிக்கொடுப்பனவு		619,850.00
மனித வள மேம்பாடு		
இணைய வலைத்தளம் செலவுகள்		
செயல்பாட்டு செலவுகள்		170,497.81
மின்சாரம்	21,621.00	
அச்சிடுதல்	6,180.00	
தொலைபேசி மற்றும் இணையம்	18,271.81	
உபகரண பராமரிப்பு செலவு		
பயணம் மற்றும் போக்குவரத்து	18,145.00	
அஞ்சல்	4,220.00	
உபசரணைச் செலவு	15,060.00	
அலுவலக பராமரிப்பு	36,000.00	
கணக்காய்வுச் செலவு		

வங்கி கட்டணம்	1,000.00	
வாடகை	50,000.00	
மூலதன செலவுகள்		670,777.86
வன் தட்டுகள்	257,262.27	
மின்வருடி/அச்சுப்பொறி	413,515.59	
கணினிகள்		
தொழில்நுட்ப கருவிகள்		
தளபாடங்கள்		
செயற்றிட்ட செலவுகள்		1,361,736.43
சுவடி ஆவணகம்		
முஸ்லிம் ஆவணகம் செயற்றிட்டம்		
திறந்த கல்வி வளங்கள் செயற்றிட்டம்	59,125.00	
வாசிகசாலை செயற்றிட்டம்	15,812.50	
ஒலி நூல்கள் செயற்றிட்டம்	42,990.43	
கிளிநொச்சி பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல்	52,062.50	
மலையக ஆவணகம் செயற்றிட்டம்		
ஈவலின் இரட்டணம் செயற்றிட்டம்		
பெண்கள் ஆவணகம்		

இலங்கையில் சாதியம்		
உதயன் ஆவணப்படுத்தல்	43,312.50	
(MEAP) மலையக தமிழ் காப்பக பதிவுகளின் ஆய்வு மற்றும் எண்ணிம பாதுகாப்பு செயற்பாடுகள்	82,121.00	
Career Develop & Empower		
பல்லாடக அறையினை ஒழுங்கமைத்தல்		
மீதரவு இற்றைப்படுத்தல் மேம்பாட்டுச் செயற்றிட்டம்	83,000.00	
யாழ்ப்பாணம் பொது நூலக சேகரிப்பிலுள்ள பத்திரிகைகள் மற்றும் சஞ்சிகைகளை ஆவணப்படுத்தல் 2022	102,437.50	
நூலக ஊழியர்களின் தொழில் மேம்பாடு மற்றும் வலுவூட்டல்		
Documentation of Sri Lankan Muslim Ephemera		
Early Tamil Works of Sri Lanka	33,000.00	
Endangered Archives Programme _1,450	847,875.00	
மொத்தச் செலவு		2,822,862.10

இலாப நோக்கற்று இயங்கிவரும் நூலக நிறுவனம் கொடையாளர்களின் நன்கொடைகளினாலேயே இயங்கி வருகின்றது. அவ்வகையில் நன்கொடைகளை வழங்கிய அனைவருக்கும் எமது மனமார்ந்த நன்றிகளைத் தெரிவித்துக் கொள்வதுடன் தொடர்ந்தும் எமது பணிகளில் உதவிவர வேண்டும் என்றும் கேட்டுக்கொள்கிறோம்.

நன்றி,

நூலக நிறுவனம்.