



NOOLAHAM
FOUNDATION

நூலக நிறுவனம்
மாதாந்த அறிக்கை

யூலை 2022

தொகுப்பு :-

றஞ்சுதமலர் நந்தகுமார்
பிரதம நிறைவேற்று அலுவலகர்

சோபனா ரவிச்சந்திரன்
நிகழ்ச்சித்திட்ட முகாமையாளர்

மியூரி கஜேந்திரன்
எண்ணிமப் பாதுகாப்பு மற்றும் நூலக முகாமையாளர்

யன்சியா குணசேகரம்
எண்ணிமப் பாதுகாப்பு மற்றும் செயன்முறைத்துறைத் தலைவர்

பிலோஜினி தயாரூபன்
எண்ணிம நூலக மற்றும் ஆவணகத்துறைத் தலைவர்

சூரியகுமார் சூரியபதி
பல்லாடகத் தயாரிப்புகள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல் துறைத் தலைவர்

கணேசராஜா பாலபவன்
நிதி, மனித வளங்கள் மற்றும் நிர்வாக முகாமையாளர்

லோஷினி திருச்செந்தூரன்
தகவல் தொடர்பு மற்றும் மக்கள் தொடர்பு துறை தலைமை அலுவலர்

இராமையா அழகுராஜா
ஆய்வு துறைத் தலைவர்

ஒப்புதல் : ஆளுகை சபை - நூலக நிறுவனம்

ஒப்புதல் திகதி : 2022.08.14

பொருளடக்கம்

0. ஆளுகை, கொள்கை மற்றும் வியூக திட்டமிடல் (GOVERNANCE, POLICY & STRATEGY)

0.1 ஆளுகைச் சபை (Governance Board) 7

0.2 Bricks Analysis Report 7

1. நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயல்பாடு (ORGANIZATIONAL MANAGEMENT & OPERATION)

1.1 செயலாக்க முகாமைத்துவம் (Operational Management) 11

1.1.1 OTS, PP and Performance Analysis 11

1.1.2 செயன்முறைகள் மற்றும் திட்டங்கள் தொடர்பான முகாமைத்துவக் கூட்டங்கள் நடைபெற்று முடிந்த விபரம் 11

1.2 கூட்டுச் செயற்பாடுகள் (Partnerships & Collaborations) 12

1.3 கிளைகளின் இற்றைகள் (Chapter Updates) 12

1.4 நூலக நண்பர்கள் (Friends of Noolaham) 12

2. செயற்றிட்டங்கள் (PROGRAMS & PROJECTS) 13

2.1 செயற்றிட்டங்கள் சார் அடைவு மட்டம் 14

2.1.1 பெண்கள் ஆவணகம் (Women Archive)

2.1.2 சுவடிகள் ஆவணப்படுத்தல் (Endangered Archives Programme) 15

2.1.3 நூலக சேகர அபிவிருத்தி திட்டம் 2022 (Noolaham Digital Library Collection Development 2022) 15

2.1.4 ஒலி நூல்கள் திட்டம் (Audio Books Project) 16

2.1.5 இலங்கையின் ஆரம்பகால படைப்புகள் (Early Tamil Works)	16
2.1.6 ஈவ்லின் இரட்ணம் நூலக எண்ணிம ஆவணப்படுத்தல் (Evelyn Ratnam Library Documentation)	16
2.1.7 வாசிகசாலை (Vaasihasalai)	16
2.1.8 திறந்த கல்வி வளங்கள் (Open Education Resource)	17
2.1.9 (MEAP) மலையகத்தின் ஆய்வு மற்றும் எண்ணிம பாதுகாப்பு தமிழ் காப்பக பதிவுகள்	17
2.1.10 முஸ்லீம் ஆவணகம் (Muslim Archive)	17
2.1.11 நூலக நன்கொடை ஆவணங்கள் எண்ணிமப்படுத்தல்	17
2.1.12 உதயன் பத்திரிகைகளை ஆவணப்படுத்தல்	18
2.1.13 கிளிநொச்சி பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல்	18
2.1.14 இலங்கையில் சாதியம் (Caste in Sri Lanka)	18
2.1.15 ஆவணப்படுத்தல் செயல்முறையின் ஆவணமாக்கல் (Documentation of Documentation Process)	19
2.1.16 நூலக ஊழியர்களின் தொழில் மேம்பாடு மற்றும் வலுவூட்டல் (Noolaham Staff's Career Development & Empowerment)	19
2.1.17 பல்லுடக அறையினை ஒழுங்கமைத்தல் (Set up the multimedia room)	19
2.1.18 மலையக ஆவணகம் (Upcountry Archive)	19
2.1.19 மீதரவு இற்றைப்படுத்தல் மேம்பாட்டு செயற்றிட்டம் 2022 (Metadata Project 2022)	20
2.1.20 யாழ்ப்பாணம் பொதுசன நூலக எண்ணிமமாக்கம்	20
2.1.21 இலங்கை யிலுள்ள முஸ்லிம் எஃப்பமேரா ஆவணப்படுத்தல் - செ .தி 99	20
2.2 ஆய்வுப்பிரிவு தொடர்பான விடயங்கள்	21

3. எண்ணிம பாதுகாப்பு மற்றும் செயல்முறை (DIGITAL PRESERVATION & PROCESSING)

- 3.1 எண்ணிம ஆவணவாக்கம் (Digital Preservation) 22
- 3.2 முதன்மைக் கோப்புக்கள் மற்றும் செயலிகள் காப்புப்படி (Backups) 22

4. எண்ணிம நூலக மற்றும் ஆவணகம் (DIGITAL LIBRARY & PHYSICAL RECORD MANAGEMENT)

- 4.1 எண்ணிம நூலகம் (Digital Library) 23
- 4.2 ஆவண அனுமதி முகாமைத்துவம் (Rights Management) 23
- 4.3 ஆவணக வலைத்தளம் (Documentation in Aavanaham.org) 23
- 4.4 பயனர் சேவைகள் (User Services) 24
- 4.5 உசாத்துணைச் சேவைகள் (Reference Services) 24
- 4.6 சேகர அபிவிருத்தி (Collections Development) 24
- 4.7 அன்பளிப்பாக வழங்கப்பட்ட ஆவணங்கள் (Donated Documents) 25
- 4.8 நூலக நிறுவனத்தினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள் 26

5. பல்லுடகத் தயாரிப்புகள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல் 27
(MULTIMEDIA PRODUCTION AND DOCUMENTATION)

6.தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி

(TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE & DEVELOPMENT)

6.1 தொழில்நுட்பம் (Technology) 28

7. தொடர்பாடல் மற்றும் பொதுசனத்தொடர்பு (COMMUNICATION, ADVOCACY & PUBLIC RELATION)

7.1 வலைப்பதிவுகள் (Websites) 29

7.2 தொடர்புகள் முகாமைத்துவ அமைப்பு (Contacts Management System) 30

7.3 செய்திகளில்/நிகழ்வுகளில் நூலகம் (News) 30

7.4 நூலக இணையவழிக் கலந்துரையாடல்கள் மே- 2022 31

8. நிதி, மனிதவள மற்றும் நிர்வாகம் (FINANCE, HUMAN RESOURCE & ADMINISTRATION)

8.1 மனித வளங்கள் (Human Resources) 33

8.2 நன்கொடையாளர்கள் (Donors) 33

8.3 வரவு செலவு அறிக்கை (Expenditure details) 34

நூலக நிறுவனத்தின் 2022 யூலை மாத ஆவணமாக்கல் செயற்பாடுகள் தொடர்பான தகவல்களை உங்களுடன் பகிர்ந்து கொள்வதில் மகிழ்ச்சியடைகின்றோம்.

0. ஆளுகை, கொள்கை மற்றும் வியூக திட்டமிடல் (GOVERNANCE, POLICY & STRATEGY)

0.1 ஆளுகைச் சபை (Governance Board)

யூலை மாதம் ஆளுகைச் சபைக் கூட்டம் 17.07.2022 அன்று நடைபெற்றது. ஆளுகைச் சபைக் கூட்ட அறிக்கை இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

[GB Meeting Minutes 17.07.2022](#)

0.2 Bricks Analysis Report

BOARD MEMBERS	NOOLAHAM FOUNDATION BUILDING 2021 WALLS [7] -- BRICKS [499]							TOTAL [499]	PERCENTAGE [IN 100 %]
	REGULAR FINANCE	MENTORSHIP [PROCESS]	MENTORSHIP [PROJECTS / THEMES]	COLLABORATE / PARTNERSHIP	PROJECT SALES / PROJECT OWNER	ACTIVE VOLUNTEERS [MENTORS / CO-MENTORS]	SUSTAINABLE FUNDRAISERS		
GOVERNANCE BOARD MEMBERS									
Shaseevan Ganeshanathan	6	7	1	7	9	15	36	81	23.28
Pathmanaba Iyer Rathina Iyer	14	2	3	2	2	1	4	28	8.05
Sujeevan Tharmaratnam	0	6	3	1	1	7	3	21	6.03
Thamilini Jothilingam	1	3	4	2	1	3	0	14	4.02
Thayanthan Thirunavukkarasu	1	4	2	0	0	1	0	8	2.30
Prashanth Srinivasan	1	4	1	0	1	0	1	8	2.30
Mohamed Saakir Ibrahim	0	2	3	0	1	1	0	7	2.01
GREY BOARD MEMBERS									
Harishanth Thiraviyanathan	12	2	0	0	0	0	2	16	4.60
Mark Balmforth	0	2	3	1	1	0	0	7	2.01
Annogen Balakrishnan	1	3	1	0	0	0	0	5	1.44
Nalayini Indran	0	4	1	0	0	0	0	5	1.44
Saravanan Komathi Nadarasa	0	1	2	1	0	0	0	4	1.15
Sajeev Edward Selvarajah	0	3	0	0	0	0	0	3	0.86
Sarathanjali Manoharan	0	2	1	0	0	0	0	3	0.86
Mayooranathan Ratnavelpillai	0	1	2	0	0	0	0	3	0.88

Meerabharathy VKS	1	1	0	0	0	0	0	2	0.59
Indraselvan Velu	0	1	1	0	0	0	0	2	0.59
POTENTIAL GREY BOARD MEMBERS									
MULTI BRICKS RELATED MEMBERS									
Gunarathenam Gopiramanam	11	2	0	0	0	0	2	15	4.31
Ravichandran Soban	0	3	1	0	0	0	0	4	1.15
Thulanchanan Vivekananthan	0	2	0	0	0	0	0	2	0.57
Subakaran Balasubramaniam	1	0	1	0	0	0	0	2	0.57
Suthakaran Thillaiampalam	0	1	1	0	0	0	0	2	0.57
Mario Aruthas	0	1	0	0	0	0	0	1	0.29
Suresh Subramaniam	0	0	1	0	0	0	0	1	0.29
Puvanendran Thedchanamoorthy"	0	1	0	0	0	0	0	1	0.29
Theiveegan Panchalinam	0	1	0	0	0	0	0	1	0.29
Poopalapillai Vivekanantha (Babu)	0	1	0	0	0	0	0	1	0.29
SK Vickneaswaran	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Kiruthigan Kuhendran	0	1	1	0	0	0	0	2	0.57
PROCESS RELATED MEMBERS									
Sivakumar Sivakajan	0	2	0	0	0	0	0	2	0.57
Someetharan Sritharan	0	1	0	0	0	0	0	1	0.29
Parathan Thiyagalingam	0	1	0	0	0	0	0	1	0.29
Anojitha Sivaskaran	0	1	0	0	0	0	0	1	0.29
Karthiga Inthirakumaran	0	1	0	0	0	0	0	1	0.29
Thanushan Kanagarajah	0	1	0	0	0	0	0	1	0.29
Arabi Sivasithamparam	0	1	0	0	0	0	0	1	0.29
PROJECT RELATED MEMBERS									
Kalainathan Duraisamy	0	0	1	0	0	0	0	1	0.29
Siyaliny Sooriyakumaran	0	0	1	0	0	0	0	1	0.29
M.A.M. Mursith	0	0	1	0	0	0	0	1	0.29
Logashini Sangaiah	0	0	1	0	0	0	0	1	0.29
Jemika Ponnuthurai	0	0	1	0	0	0	0	1	0.29

CHAPTER RELATED MEMBERS									
Vaheesan Selvarajah	18	0	0	0	0	0	0	18	5.17
Kugaruban Ganesalingam	6	0	0	0	0	0	0	6	1.72
Shanthan Navaratnam	4	0	0	0	0	0	0	4	1.15
Aingaran Kathirkamar	4	0	0	0	0	0	0	4	1.15
Shabesan Vimalasegaran	4	0	0	0	0	0	0	4	1.15
Arulmala Arumnyayagam	2	2	0	0	0	0	0	4	1.15
Pirasath Vasanthanathan	3	0	0	0	0	0	0	3	0.86
Dr. Kanaga Sugumar	3	0	0	0	0	0	0	3	0.86
Mahendran Masilamani	2	0	0	0	0	0	0	2	0.57
Sivarathan Vairavanathan	1	0	0	0	0	0	0	1	0.29
Chanthuru Kurulingam	1	0	0	0	0	0	0	1	0.29
Kokulan Thillainathan	1	0	0	0	0	0	0	1	0.29
Balananthini Balasubramaniam	1	0	0	0	0	0	0	1	0.29
Reshzankan Thayaparan	1	0	0	0	0	0	0	1	0.29
Jeyanthi Thalayasingam	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Ramanitharan Kandiah	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Mugundan Seevaratnam	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Mayuran Senthilnathan	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Poorani Shanthakumar	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Thillakan Sabanayagam	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Vimosanan Ahiladas	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Kajaruban Veerasingam	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Ananthan Yoganathan	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Suganthan Noel Thavachelvan	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Vinothan Mahalingam	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Rooban Sivarajah	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Visitharan Praisoody	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Raguparan Manivannan	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Vajeevan Ganeshanathan	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Navajeevan Anantharaj	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Muralidaran Nadarajah	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Parasuram Rajendra	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00

Karthigan Sivarajah	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Sujen Selventhiran	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Senthooran Kanthasamy	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Mathimaran Mahendra	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Sundarason Palaniandy	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Thanuchiyan Thirugnanaselvam	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Achsuthan Thiruketeeswaran	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Satheesan Thanabalasundaram	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Pathmanathan Pathmakaran	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Pirakash Vivekananthan	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
Thirukkumaran Thirugnanasambanthar	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
EMERITUS BOARD									
Kopinath Thillainathan	0	3	1	0	1	3	2	10	2.87
Sanjayan Selvamanickam	4	1	0	0	1	0	0	6	1.72
Piratheepan Paramanathan	4	1	0	0	0	0	0	5	1.44
Natkeeran L Kanthan	0	0	0	2	1	1	1	5	1.44
Bavaharan Vanniyasingam	2	0	0	0	0	0	0	2	0.57
Guruparan Kumaravadivel	0	1	0	0	0	0	0	1	0.29
Seran Sivananthamoorthy	0	0	0	0	0	0	1	1	0.29
	110	77	36	15	18	33	52	341	100.00

Bricks -2022

1. நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு
(ORGANIZATIONAL MANAGEMENT & OPERATION)

1.1 செயலாக்க முகாமைத்துவம் (Operations Management)

1.1.1 OTS, PP and Performance Analysis (நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு)

		TOTAL	HIGH PRIORITY	DEADLINE PASSED	DEADLINE PENDING PERCENTAGE
No	SECTORS	164	121	91	55
1	Organizational Management & Operation	18	14	8	50.00%
2	Programs and Projects	35	25	16	45.71%
3	Digital Preservation and Processing	2	2	2	100.00%
4	Digital Library and Archive	21	14	15	75.00%
5	Finance, Human Resource and Admin	22	22	10	34.48%
6	Technology Infrastructure and Development	31	24	19	67.86%
7	Advocacy, Communication and Public Relations	22	10	6	50.00%
8	Multimedia Production and Documentation	13	8	13	100.00%

1.1.2 செயன்முறைகள் மற்றும் திட்டங்கள் தொடர்பான முகாமைத்துவக் கூட்டங்கள் நடைபெற்று முடிந்த விபரம்

1.	நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு	-	40%
2.	செயற்றிட்டங்கள்	-	33%
3.	எண்ணிம பாதுகாப்பு மற்றும் செயன்முறை	-	100%
4.	எண்ணிம நூலக மற்றும் ஆவணகம்	-	67%
5.	தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி	-	0%
6.	தொடர்பாடல் மற்றும் பொதுசனத் தொடர்பு	-	67%
7.	நிதிமனிதவள மற்றும் நிர்வாகம்	-	50%
8.	பல்துறை ஊடக உருவாக்கல்களும் ஆவணப்படுத்தலும்	-	0%

1.2 கூட்டுச் செயற்பாடுகள் (Partnerships & Collaborations)

குறிப்பிட்ட அமைப்புகளுடன் நூலக நிறுவனமானது செயற்றிட்டங்கள் சார்ந்து கூட்டுச் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்கின்றது.

- ஊடறு
- பிரித்தானிய நூலகம்
- ஈவ்லின் இரட்டணம் நூலகம்
- சிறகுகள் அமையம்
- மாத்தளை தமிழ் பட்டதாரிகள் சங்கம்
- மலையக மக்கள் மன்றம்
- விக்கிமீடியா பவுண்டேசன் (Wikimedia Foundation)
- இலண்டன் தமிழ் பெண்கள் அமைப்பு (London Tamil Women Organization)
- அயோத்தி நூலக சேவை (Ayothi Library Service)
- சிறுவர் கல்வி மேம்பாட்டு அமைப்பு (FACE)
- விஷன்ஸ் குளோபல் எம்பவர்மென்ட் (Vision Global Empowerment)
- கிளி மக்கள் (Kili People)
- மலையகத் தமிழர் பண்பாட்டுப் பேரவை
- e- கல்வி (e- Kalvi Charity)
- லிட்டில் எயிட் (Little Aid)
- கலிபோர்னியா பல்கலைக்கழகத்தின் நூலகம் (UCLA)
- JAFFNA MEDICAL MUSEUM TEACHING HOSPITAL JAFFNA (JMMTHJ)
- Manitha Neyam Trust
- அரசடி பொது நூலகம்
- பேத்தாழை பொது நூலகம்
- SV Law Associate
- BBK Partners
- AUD Accounting Pty Ltd
- Nibe Regnskap AG
- Comdu.it
- University of Toronto Scarborough Library
- நடு குழுமம்

1.3 கிளைகளின் இற்றைகள் (Chapter Updates)

கிளைகளின் இற்றைகள் தொடர்பில் எவ்வித கூட்டங்களும் இடம்பெறவில்லை.

1.4 நூலக நண்பர்கள்

நூலக நண்பர்கள் தொடர்பான விபரம் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

[Friends of Noolaham](#)

2. செயற்றிட்டங்கள் (PROGRAMS & PROJECTS)

யூலை மாதத்தில் மொத்தமாக 21 செயற்றிட்டங்களில் 15 செயற்றிட்டங்கள் சார்ந்த வேலைகள் நடைபெற்றுள்ளன. அத்துடன் சில செயற்றிட்டங்களுக்கான திட்டமிடல் சார்ந்த ஆயத்த செயற்பாடுகளும் இடம்பெற்றுள்ளன.

யூலை மாதத்தில் (01/07-28/07) 20 நாட்கள் வேலை நாட்களாக அமைந்ததோடு 22.5 மணித்தியாலம் மின் துண்டிப்பும் காணப்பட்டது.

இல	செயற்றிட்டங்கள்	அடைவுகள் (சதவீதம்)	இணைப்பு
1	பெண்கள் ஆவணகம் செயற்றிட்டம்	45.5%	Women Archive
2	சுவடிகள் ஆவணப்படுத்தல்		Suvadi Project
2.1	யாழ்ப்பாணம்	-	
2.2	மட்டக்களப்பு	-	
3	ஒலி நூல்கள் செயற்றிட்டம்	125.0%	Audio Books Project Reporting
4	இலங்கையின் ஆரம்பகால தமிழ் படைப்புக்கள் செயற்றிட்டம்	190.0%	Munoor Archive
5	ஈவ்லின் இரட்ணம் நூலக ஆவணப்படுத்தல்	81.45%	Evelyn Ratnam Library Project Reporting
6	வாசிகசாலை செயற்றிட்டம்	70.0%	Vaasikasaalai Project Reporting
7	திறந்த கல்வி வளங்கள் செயற்றிட்டம்	90.63%	Open Educational Resources Project Reporting
8	(MEAP) மலையக தமிழ் காப்பக பதிவுகளின் ஆய்வு மற்றும் எண்ணிம பாதுகாப்பு செயற்பாடுகள்		MEAP Project Summary
9	முஸ்லீம் ஆவணகம் செயற்றிட்டம்	-	Muslim Archive
10	நூலக நன்கொடை ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்தல்	130.1%	Donated Documentation
11	உதயன் பத்திரிகைகளை ஆவணப்படுத்தல்	87.38%	Jaffna Uthayan Newspaper Digitization
12	கிளிநொச்சி ஆவணகம்	95.2%	Kilinochchi District - Regional Documentation Project Reporting
13	இலங்கையில் சாதியம்	-	Caste in Sri Lanka

14	நூலக சேகர அபிவிருத்தி செயற்றிட்டம்		Collection Development
14.1	யாழ்ப்பாணம்	141.5%	
14.2	மட்டக்களப்பு	-	
14.3	மலையகம்	50.9%	
15	ஆவணப்படுத்தல் செயன்முறையின் ஆவணமாக்கல்		Documentation of documentation process - Reporting
16	நூலக ஊழியர்களின் தொழில் மேம்பாடு மற்றும் வலுவூட்டல்		Noolaham Staff's Career Development & Empowerment
17	பல்லாடக அறையினை ஒழுங்கமைத்தல்		Progress of the setup multimedia room project
18	மலையக ஆவணகம் செயற்றிட்டம்		Upcountry Archive - Reporting
19	மீதரவு இற்றைப்படுத்தல் மேம்பாட்டு செயற்றிட்டம் 2022		Metadata enrichment project reporting
20	யாழ்ப்பாணம் பொதுசன நூலக எண்ணிமமாக்கம்	90.7%	Digitization at Jaffna Public Library
21	இலங்கையிலுள்ள முஸ்லிம் எஃப்பெமெரா ஆவணப்படுத்தல்		Documentation of Sri Lankan Muslim Ephemera

2.1 செயற்றிட்டங்கள் சார் அடைவு மட்டம்

2.1.1 பெண்கள் ஆவணகம் செயற்றிட்டம் (Women Archive Project) - செ.தி 65

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	30	15
2	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	30	9
3	பெண் எழுத்துக்கள் ஆவணங்களை இனங்காணுதல்	2	
4	வாய்மொழி வரலாற்றுக்கான சந்திப்புக்கள்	5	1
5	வாய்மொழி வரலாறுகள்	5	1
6	ஆளுமைகள்	5	7
7	புகைப்படங்கள்	10	0
8	ஓவியங்கள்	10	0
9	பதிவேற்றப்பட்ட குறுங்கால ஆவணங்கள் (அழைப்பிதழ், துண்டுப்பிரசுரம்)	10	13
10	நிகழ்வுகளை பதிவிடல்	2	3

2.1.2 சுவடிகள் ஆவணப்படுத்தல் (Endangered Archives Programme) - செ.தி 70

இல.	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	யாழ்ப்பாணம்	மட்டக்களப்பு
1	அரிய ஆணங்களை களஆய்வுகள் ஊடாக அடையாளம் காணுதல்	-		-
2	சுவடிகள், ஆவணங்கள் சேகரித்தல்	-	-	-
3	ஆய்வுத் தகவல்கள் சேகரிப்பு	-	-	-
4	சுவடிகள் துப்புரவு செய்தல்	1000	-	-
5	சுவடிகள் எண்ணிமப்படுத்தல்	1500	-	-
6	சுவடிகளுக்கான அனுமதிகள்	-	-	-
7	Metadata	-	-	-
8	வாய்மொழி வரலாறுகள் பதிவுசெய்தல்	-	-	-

பூலை மாதத்தில் சுவடிகள் ஆவணப்படுத்தல் செயற்றிட்டத்தின் கீழ் எந்த செயற்பாடும் நடைபெறவில்லை

2.1.3 நூலக சேகர அபிவிருத்தி செயற்றிட்டம் 2021 (Noolaham Digital Library Collection Development 2021)-செ.தி72

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	யாழ்ப்பாணம்	மட்டக்களப்பு	மலையகம்
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை		75	-	45
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	7200	10184	-	3668
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்		55	-	15

மட்டக்களப்பில் நூலக சேகர அபிவிருத்தி திட்டத்தின் எண்ணிமப்படுத்தும் பணியாளர் பணியிலிருந்து விலகியமையினால் எந்தவொரு செயற்பாடும் நடைபெறவில்லை. மலையகத்தில் MEAP செயற்றிட்டத்தின் கீழ் அதிகமான ஆவணங்கள் பெறப்பட்டமையினாலும், ஆவணங்கள் உரியவரிடம் அவசரமாக கையளிக்க வேண்டிய சூழ்நிலை ஏற்பட்டதாலும் நூலக சேகர அபிவிருத்தி திட்டத்தின் எண்ணிமப்படுத்தும் பணியாளரினால் MEAP ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்துவதற்கு பங்களிப்புச் செய்யப்பட்டது. அத்துடன் மலையகத்தில் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களில் திருத்தங்கள் இருந்தமையினால் அவற்றை சரியான முறையில் மீள எண்ணிமப்படுத்தல் செயற்பாட்டில் நூலக சேகர அபிவிருத்தி திட்டத்தின் எண்ணிமப்படுத்தும் பணியாளர் ஈடுபட்டிருந்தார். இனிவரும் காலங்களில் இவ்வாறான திருத்தங்களில் கவனம் செலுத்த வேண்டும் என வலியுறுத்தப்பட்டது

2.1.4 ஒலி நூல்கள் செயற்றிட்டம் (Audio Books Project) - செ.தி 73

நிலை	அத்தியாயங்கள்
ஆவணக மாற்றம்	0
ஒலித்தொகுப்பு	38
ஒலிப்பதிவு	72
சரிபார்த்தல்	72
பதிவேற்றல்	61

2.1.5 இலங்கையின் ஆரம்பகால தமிழ் படைப்புக்கள் (Early Tamil Works of Sri Lanka) - செ.தி 75

இல	செயற்பாடுகள்	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	பக்கங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	38	-
2	இணைக்கப்பட்ட ஆவணப் பக்கங்கள்	-	4932
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	38	-

2.1.6 ஈவ்லின் இரட்ணம் நூலக ஆவணப்படுத்தல் செயற்றிட்டம் (Evelyn Ratnam Library Documentation Project) - செ.தி 78

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	40	21
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	8000	6516
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	40	10

யூலை மாதத்தில் வேலை நாட்களில் 22.5 மணித்தியாலம் மின் துண்டிப்பு காணப்பட்டதுடன் எண்ணிமப்படுத்தும் பணியாளர் 2 நாட்கள் விடுமுறை எடுத்திருந்தார். இதன் அடிப்படையில் 121.5 மணித்தியால வேலை நேரத்தில் 6834 பக்கங்கள் மின்வருடப்படவேண்டிய நிலையில் 6516 பக்கங்கள் மின்வருடப்பட்டன.

2.1.7 வாசிகசாலை செயற்றிட்டம் (Vaasahasalai Project) - செ.தி 79

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	நூலக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட பத்திரிகைகளின் எண்ணிக்கை	185	188
2	நூலக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட சஞ்சிகைகளின் எண்ணிக்கை	10	4

பத்திரிகைகள் நூலக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட போதிலும் மாதாந்தம் இணைக்கப்படவேண்டிய 10 சஞ்சிகைகளில் 4 சஞ்சிகைகள் இம்மாதத்தில் இணைக்கப்பட்டுள்ளன. ஏனைய சஞ்சிகைகளை பெற்றுக்கொள்வதற்கான தொடர்புகள் மற்றும் வழிகள் மாதாந்த கூட்டத்தில் ஆலோசிக்கப்பட்டன.

2.1.8 திறந்த கல்வி வளங்கள் செயற்றிட்டம் (Open Education Resources Project) - செ.தி 80

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	500	430
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	8000	7991
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	500	430

2.1.9 (MEAP) மலையக தமிழ் காப்பக பதிவுகளின் ஆய்வு மற்றும் எண்ணிம பாதுகாப்பு செயற்பாடுகள் (Modern Endangered Archives Program Malaiyakam) Survey and Digital Preservation of Upcountry Tamil Archival Records) - செ.தி 94

இல.	செயற்பாடுகள்	ஆவணங்கள்
1	மலையக தமிழ் காப்பக பதிவுகளின் ஆய்வு	12 வெவ்வேறுபட்ட சேகரிப்புக்கள்

அத்துடன் 6105 பக்கங்கள் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

2.1.10 முஸ்லீம் ஆவணகம் செயற்றிட்டம் (Muslim Archive Project) - செ.தி 83

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	சேகரிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள்	30	-
2	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	30	-
3	வாய்மொழி வரலாறுகள்	6	-
4	ஆளுமைகள்	5	-
5	புகைப்படங்கள்	10	-
6	நிகழ்வுகளை பதிவிடல்	1	-
7	குறுங்கால ஆவணங்கள்	10	-

கள ஆய்வாளர் நூலக நிறுவனத்திலிருந்து விலகியதனால் இச்செயற்றிட்டத்தின் கீழ் எந்தவொரு செயற்பாடுகளும் நடைபெறவில்லை

2.1.11 நூலக நன்கொடை ஆவணங்கள் எண்ணிமப்படுத்தல் செயற்றிட்டம் (Digitization of Donated Documents Project) - செ.தி 85

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை		66
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	8000	10410
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	-	31

2.1.12 உதயன் பத்திரிகைகளை ஆவணப்படுத்தல் செயற்றிட்டம் (Jaffna Uthayan Newspaper Digitization Project) - செ.தி 86

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	300	765
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	6000	5243
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	300	644

யூலை மாதத்தில் வேலை நாட்களில் 22.5 மணித்தியாலம் மின் துண்டிப்பு காணப்பட்டது. இதன் அடிப்படையில் 137.5 மணித்தியால வேலை நேரத்தில் 5156 பக்கங்கள் மின்வருடப்படவேண்டிய நிலையில் 5243 பக்கங்கள் மின்வருடப்பட்டன. அத்துடன் கோப்புக்கள் கட்டிக்கொடுக்கப்பட்டன.

2.1.13 கிளிநொச்சி பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல் செயற்றிட்டம் (Kilinochchi District - Regional Documentation Project) - செ.தி 87

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	40	40
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	8000	2010
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	40	39
4	வாய்மொழி வரலாற்றுக்கான சந்திப்புகள்	25	5
5	வாய்மொழி வரலாறுகள்	5	4
6	ஆளுமைகள்	5	1
7	புகைப்படங்கள்	12	7
8	நூலக வலைத்தளத்திலுள்ள இதழ்களில் காணப்படும் சாதியம் சார்ந்த விடயங்களை இனங்காணுதல்	-	-
9	குறுங்கால ஆவணங்கள்	20	30
10	நிகழ்வுகளை பதிவிடல்	1	0

2.1.14 இலங்கையில் சாதியம் செயற்றிட்டம் (Caste in Sri Lanka Project) - செ.தி 89

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	20	-
2	வாய்மொழி வரலாறுகள்	5	-
3	ஆளுமைகள்	-	-
4	புகைப்படங்கள்	10	-
5	நிகழ்வுகளை பதிவிடல்	1	-

இலங்கையில் சாதியம் செயற்றிட்டத்திற்கு கள ஆய்வாளர் இன்னும் பணியில் இணைந்துள்ளாமையால் செயற்றிட்டத்தில் எந்தவொரு செயற்பாடும் நடைபெறவில்லை.

2.1.15 ஆவணப்படுத்தல் செயல்முறையின் ஆவணமாக்கல் செயற்றிட்டம் (Documentation of Documentation Process) - செ.தி 90

இல	செயற்பாடுகள்	ஆவணங்கள்
		Documentation of documentation process - Reporting

ஆவணப்படுத்தல் செயல்முறையின் ஆவணமாக்கல் செயற்றிட்டத்தில் ஆவணப்படுத்தல், எண்ணிமப் பாதுகாப்பு மற்றும் எண்ணிம நூலகம் தொடர்பான செயற்பாடுகளை ஆவணப்படுத்துவதற்காக காணொளிகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன

2.1.16 நூலக ஊழியர்களின் தொழில் மேம்பாடு மற்றும் வலுவூட்டல் (Noolaham Staff's Career Development & Empowerment) - செ.தி 91

நூலக ஊழியர்களின் தொழில் மேம்பாடு மற்றும் வலுவூட்டல் சார் செயற்பாடுகள் எதுவும் இடம்பெறவில்லை.

இல	செயற்பாடுகள்	அடைவுகள்
		Noolaham Staff's Career Development & Empowerment

2.1.17 பல்லுடக அறையினை ஒழுங்கமைத்தல் (Set up the multimedia room) - செ.தி 93

பல்லுடக அறைக்கு தேவையான உபகரணங்கள் பெறப்பட்ட நிலையில் அதனை முழுமையாக ஒழுங்கு செய்வதற்கான Curtain, Regiform போன்ற ஒழுங்குகளுக்கான முயற்சிகள் எடுக்கப்பட்டன.

இல	செயற்பாடுகள்	அடைவுகள்
		Progress of the setup multimedia room project

2.1.18 மலையக ஆவணகம் செயற்றிட்டம் (Upcountry Archive Project) - செ.தி 82

மலையக ஆவணகம் செயற்றிட்டத்திற்கான பணியாளர் இன்னும் இணைந்துகொள்ளாமையால் எந்தவித செயற்பாடுகளும் இடம்பெறவில்லை. இச்செயற்றிட்டத்தை தொடர்ந்து முன்னெடுப்பதற்காக மாத்தளை பட்டதாரிகள் ஒன்றியத்துடன் இணைந்து செயற்படுவதற்கான ஆரம்பக்கலந்துரையாடல் நடைபெற்றுள்ளது

இல	செயற்பாடுகள்	ஆவணங்கள்
		Upcountry Archive - Reporting

2.1.19 மீதரவு இற்றைப்படுத்தல் மேம்பாட்டு செயற்றிட்டம் 2022 (Digital Library Metadata Enrichment Project 2022) - செ.தி 97

மீதரவு இற்றைப்படுத்தல் மேம்பாட்டு செயற்றிட்டத்தின் கீழ் ஊர்கள் சேகரம், காணொளிகள் சேகரம், ஒலிச் சேகரம், தமிழ் நிகழ்த்துகைகள், மேற்கோள்கள், தனிநபர் சேகரங்கள், நிறுவனங்கள் சேகரம், கட்டுரைப் பட்டியல், செய்திக் கட்டுரைகள், படங்கள் சேகரம், ஒவியங்கள் சேகரம், கையெழுத்து ஆவணங்கள், குறுங்கால ஆவணங்கள், படங்கள் சேகரம், பிரசுரங்கள் முழுமையாக பூரணப்படுத்தப்பட்டதைத் தொடர்ந்து நூற்பட்டியல் மீதரவு ஒழுங்குபடுத்தல் ஆரம்பிக்கப்பட்டு 1-2000 வரை பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

இல	செயற்பாடுகள்	அடைவுகள்
	படங்கள் சேகரம் மீதரவு ஒழுங்குபடுத்தல் பூரணப்படுத்தப்பட்டதைத் தொடர்ந்து நூற்பட்டியல் 1-2000 வரை மீதரவு ஒழுங்குபடுத்தல் பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	Metadata Enrichment Project Reporting

2.1.20 யாழ்ப்பாணம் பொதுசன நூலக எண்ணிமமாக்கம் செயற்றிட்டம் 2022 (Digitization at Jaffna Public Library Project 2022) - செ.தி 98

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	மின்வருடப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை		189
2	மின் வருடப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	14800	
3	வலைத்தளத்தில் பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை		94

2.1.21 இலங்கையிலுள்ள முஸ்லிம் எஃப்.பி.மெரா ஆவணப்படுத்தல் செயற்றிட்டம் (Documentation of Sri Lankan Muslim Ephemera Project) - செ.தி 99

இல	செயற்பாடுகள்	ஆவணங்கள்
		Documentation of Sri Lankan Muslim Ephemera

இம்மாதத்தில் 13 துண்டுப்பிரசுரங்கள் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டன. (மொத்தமாக இச்செயற்றிட்டத்தின் கீழ் இதுவரை 76 துண்டுப்பிரசுரங்கள் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டு 5 துண்டுப்பிரசுரங்களுக்கான மீதரவு இற்றைப்படுத்தல் பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது) இச்செயற்றிட்டத்திற்கான கள ஆய்வாளரை நியமிக்கும் முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

2.2 ஆய்வப்பிரிவு தொடர்பான விடயங்கள்

இல	செயற்பாடுகள்	அடைவுகள்	இணைப்பு
01	செயற்றிட்ட முன்மொழிவு எழுதுதல்	<p>தமிழர்களின் பாரம்பரிய மருத்துவம் தொடர்பான ஆவணக திட்டத்தின் நோக்கங்கள் மற்றும் நடவடிக்கைகள் கலந்துரையாடப்பட்டு ஆரம்ப செயல் திட்ட முன்மொழி வரைபு எழுதப்பட்டது.</p> <p>தமிழ் பேசும் குயர் (Queer) சமூகம் தொடர்பான ஆவணக செயல் திட்டத்திற்கான முன்மொழிவு எழுதப்பட்டது.</p> <p>சமய தளங்களின் தொல்லியல் தொடர்பான ஆவணப்படுத்தல் செயல் திட்டத்திற்கான முன்மொழிவு எழுதப்பட்டது.</p>	<p>https://tinyurl.com/2p8d86vv</p> <p>https://tinyurl.com/56j9a99w</p> <p>https://tinyurl.com/yc2yytn5</p>
02	வாய் மொழி வரலாறு மேற்கொள்வதற்கான வழிகாட்டல் உருவாக்குதல்	வரைபு உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.	https://tinyurl.com/56j9a99w
03	கள ஆய்வாளர்களின் இயலுமையை விருத்திசெய்வதற்கு உதவுதல்	வாய்மொழி வரலாறு மேற்கொள்வதற்கான ஆரம்ப கலந்துரையாடல் நடைபெற்றது.	https://tinyurl.com/5ab2d37d

3. எண்ணிம பாதுகாப்பு மற்றும் செயல்முறை (DIGITAL PRESERVATION & PROCESSING)

3.1 எண்ணிம ஆவணவாக்கம் (Digital Preservation)

பின்வரும் பகுதி நூலக நிறுவனத்தினால் இந்த மாதம் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டு, எண்ணிம முறையில் பாதுகாக்கப்பட்ட ஆவணங்கள் தொடர்பான விபரங்களைக் கொண்டிருக்கிறது.

மின்வருடல்	ஆவணங்கள்	பக்கம்		
		இலக்கு	அடைவு	சதவீதம்
யாழ்ப்பாணம்	1131	49,300	47,580	96.51
மலையகம்	276	15,300	12,902	84.32
மட்டக்களப்பு	0	15,300	-	-
யாழ்.பொதுநூலகம்	220	15,300	14,684	95.97
மொத்தம்	1,627	95,200	75,166	78.95

மட்டக்களப்பு அலுவலகத்தில் எண்ணிமப்படுத்தல் இடம்பெறாமையால் மின்வருடல் அடைவுகள் குறைவடைந்துள்ளன.

		யாழ்ப்பாணம்	மலையகம்	மட்டக்களப்பு	யாழ்.பொதுநூலகம்	மொத்தம்
சரிபார்க்கப்பட்டது	ஆவணங்கள்	1350	50	17	248	1665
	பக்கங்கள்	43879	6976	2236	15440	68531
பக்கம் தவறியது	ஆவணங்கள்	19	3	1	8	31
	பக்கங்கள்	974	318	158	252	1702
தரமேம்படுத்தியது	ஆவணங்கள்	1	0	0	0	1
	பக்கங்கள்	60	0	0	0	60
பக்கம் சிதைந்தது	ஆவணங்கள்	52	0	0	1	53
	பக்கங்கள்	806	0	0	20	826
மீள்வருடப்பட்டது	ஆவணங்கள்	8	5	1	3	17
	பக்கங்கள்	456	556	232	548	1792
வலைத்தளத்தில் அடங்காதவை	ஆவணங்கள்	3	1	0	1	5
	பக்கங்கள்	670	160	0	68	898

3.2 முதன்மைக் கோப்புக்கள் மற்றும் செயலிகள் காப்புப்படி (Backups)

93201-94300 வரையான ஆவணங்கள் சரிபார்க்கப்பட்டு 3 வன்தட்டுக்களில் காப்புப்படி எடுக்கப்பட்டுள்ளது. (Noolaham)

1578 ஆவணங்கள் சரிபார்க்கப்பட்டு 3 வன்தட்டுக்களில் காப்புப்படி எடுக்கப்பட்டுள்ளது. (Suvadi)

616 ஆவணங்கள் சரிபார்க்கப்பட்டு 3 வன்தட்டுக்களில் காப்புப்படி எடுக்கப்பட்டுள்ளது. (Aavanaham)

4. எண்ணிம நூலக மற்றும் ஆவணகம்
(DIGITAL LIBRARY & PHYSICAL RECORD MANAGEMENT)

4.1 எண்ணிம நூலகம் (Digital Library)

	இலக்கு	அடைவு	சதவீதம் (%)
நூலக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட பட்டியல்கள்	432	1213	280%
நூலக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட கட்டுரைகள்	432	1213	280%
நூலக வலைத்தளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டவை	432	1213	280%

4.2 ஆவண அனுமதி முகாமைத்துவம் (Rights Management)

யூலை மாதத்தில் கீழ்வருவோர் தமது வெளியீடுகளை ஆவணமாக்குவதற்கான அனுமதியினை பதிவு செய்துள்ளனர்.

உள்ளடக்கப் பங்களிப்பாளர்கள் (Content Contributor Name)	அனுமதி (Permission)	எண்ணிக்கை
சுலைமா லெபே லரீப்	-	-
சந்திரகாந்தன் முருகநாதன்	-	-
செல்லமுத்து கிருஷ்ணமூர்த்தி	-	-
கந்தையா மகேந்திரன்	-	-

4.3 ஆவணக வலைத்தளம் (Documentation in Aavanaham.org)

ஆவணகம் (aavanaham.org) வலைத்தளத்தில் யூலை மாதத்தில் கீழ்வரும் விடயங்கள் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளன.

ஆவணங்கள்	இலக்கு	அடைவு	சதவீதம்
கல்வி வளங்கள்	413	430	104%
ஒலி நூல்கள்	61	61	100%
எண்ணிம எழுத்தாவணங்கள்	11	11	100%
குறுங்கால ஆவணங்கள்	73	73	100%
படங்கள் சேகரம்	9	9	100%
ஒலிச் சேகரம்	19	19	100%
காணொளிகள் சேகரம்	6	6	100%
வாய்மொழி வரலாறுகள்	5	5	100%

4.4 பயனர் சேவைகள் (User Services)
எண்ணிம நூலகம் மற்றும் ஆவணகம் பயன்பாடு

	நூலகம்	ஆவணகம்
பயனர்கள்	32,129	2,319
புது பயனர்கள்	24,418	1,771
முன்னைய பயனர்கள்	55,547	4,910
புது பயனர்கள் வீதம்	1.73	2.12
பார்வையிட்ட பக்கங்கள்	374,059	61,570
சராசரி நேரம்	0:04:50	0:07:46
முதற்பக்கவெளியேறல் வீதம்	49.86%	35.76%

4.5 உசாத்துணைச் சேவைகள் (Reference Services)

உசாத்துணைச் சேவை வேண்டுகோள்கள் 31 எமக்கு கிடைக்கப்பெற்றன. அவற்றில் உசாத்துணை படிவத்தினை தெளிவாக பூரணப்படுத்தியதன் அடிப்படையில் 18 பேருக்கு எம்மால் உதவக் கூடியதாக இருந்தது. இந்த மாதம் ஆசிரியர்கள், மாணவர்கள் மற்றும் துறை சார்ந்தவர்களுக்கு மொத்த உசாத்துணைச் சேவைகளை வழங்கினோம்.

4.6 சேகர அபிவிருத்தி (Collections Development)

இரவல் தரப்பட்ட ஆவணங்கள்

யூலை மாதத்தில் ஆவணங்கள் 12 பேரால் வழங்கப்பட்டன.

ஆவணச் சேகரிப்பாளர்	எடுத்துத் தந்தவர்	தந்த ஆவணங்கள் எண்ணிக்கை	ஆவணப்படுத்தப்பட்டவை	மீதி ஆவணங்கள்
ஈவ்லின் இரத்தினம் நூலகம்	இராசநாயகம் கோமதன்	98	53	45
ஈ. சரவணபவன்	சுஜீவன் தர்மரத்தினம்	4	4	0
சுஜீவன் தர்மரத்தினம்	சுஜீவன் தர்மரத்தினம்	6	6	0
ஜோர்ஜ். யேசு யுயேனியன்	ஜோர்ஜ். யேசு யுயேனியன்	12	12	0
தர்சிகா ரமணாகரன்	தர்சிகா ரமணாகரன்	7	7	0
அரசாங்க அதிபர், கச்சேரி, கிளிநொச்சி	ஜோர்ஜ். ஜேசு யுயேனியன்	9	9	0
க.கணேசலிங்கம்	ஜோர்ஜ். ஜேசு யுயேனியன்	5	5	0
ஜ.குகானந்தராசா	ஜோர்ஜ். ஜேசு யுயேனியன்	8	8	0
ஜோர்ஜ். ஜேசு யுயேனியன்	ஜோர்ஜ். ஜேசு யுயேனியன்	12	12	0
அகிலினி நந்தகுமார்	றஞ்சுதமலர் நந்தகுமார்	8	0	8

கொக்குவில் பொது நூலகம்	தர்சிகா ரமணாகரன்	10	0	10
இராசநாயகம் கோமதன்	இராசநாயகம் கோமதன்	17	17	0

4.7 அன்பளிப்பாக வழங்கப்பட்ட ஆவணங்கள் (Donated Documents)

யூலை மாதத்தில் கீழ்வருவோர் தமது ஆவணங்களை அன்பளிப்பு செய்துள்ளனர்.

ஆவணச் சேகரிப்பாளர்	கிடைக்கப் பெற்ற முறை	அலுவலகம்	எண்ணிக்கை	ஆவணப்படுத்தப்பட்டவை	மீதி ஆவணங்கள்
LK Newspapers group	Viber	யாழ்ப்பாணம்	76	76	0
காலைக்கதிர் viber group	Viber	யாழ்ப்பாணம்	61	61	0
சந்திரா செல்வகுமரன்	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	41	41	0
People Magazine	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
றஞ்சுதமலர் நந்தகுமார்	Whatsapp	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
புகழினி கனகலிங்கம்	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	17	17	0
கோபிநாத் தில்லைநாதன்	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
தொன்னாடு வலைத்தளம்	வலைத்தளம்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
சுஜீவன் தர்மரத்தினம்	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	2	2	0
Thamil Kannadi	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
தீம்புனல் வலைத்தளம்	வலைத்தளம்	யாழ்ப்பாணம்	2	2	0
நிரேஸ்குமார் மகாலிங்கம்	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
சசீவன் கணேசானந்தன்	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	1	1	0
சரவணன் நடராசா	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	45	45	0
மகேந்திரன், கந்தையா	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	2	2	0
பத்மநாப ஐயர்	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	6	6	0
Sky தமிழ் Media	மின்னஞ்சல்	யாழ்ப்பாணம்	3	3	0

4.8 நூலக நிறுவனத்தினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள்

கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆவணம்	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	ஆவணப்படுத்தப்பட்டவை	மீதி ஆவணங்கள்
உதயன்	31	31	0
வலம்புரி	31	31	0

5. பல்லுடகத் தயாரிப்பு மற்றும் ஆவணப்படுத்தல்
(MULTIMEDIA PRODUCTION & DOCUMENTATION)

ஒலிப்பதிவாக தரம் மாற்றப்பட்ட காணொளிகள் பற்றிய விபரம் மற்றும் YouTube Channel இல் பதிவேற்றம் செய்யப்பட்ட காணொளிகள்

இலக்கம்	செயற்பாடு	அடைவுகள்	இணைப்பு
5.1	FaceBook & YouTube இலிருந்து காணொளிகள் தரவிறக்கம் செய்யப்பட்டு Audio ஆக குறிப்பிட்ட அளவில் தரமாற்றம் செய்தல்.	1001 காணொளிகள் தரமாற்றம் செய்யப்பட்டது	https://www.youtube.com/user/eathuvarai https://www.facebook.com/noolarital https://www.youtube.com/c/Thaiveedu/playlists
5.2	நூலக செயற்பாடுகளை காணொளிகளாக பதிவேற்றம் செய்தல்.	03 காணொளிகள் பதிவேற்றம் செய்யப்பட்டுள்ளது.	https://youtu.be/ytZXadHymps https://youtu.be/sDidsfLcDGE https://youtu.be/jVld8FmnpF8
5.3	வாய்மொழி வரலாறு	04 வாய்மொழி வரலாறுகள் திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டது.	01. http://aavanaham.org/islandora/object/noolaham%3A4576 02. http://aavanaham.org/islandora/object/noolaham%3A45765 03. http://aavanaham.org/islandora/object/noolaham%3A44683 04. https://noolaham.org/wiki/index.php/%E0%A
YouTube Channel Noolaham Foundation			

6. தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி (TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE & DEVELOPMENT)

6.1 தொழில்நுட்பம் (Technology)

உள்கட்டமைப்புப் பணிகள்	இந்த மாத நிலைமை
- www.noolaham.org (Website / Database)	நடைபெறவில்லை
- www.noolahamfoundation.org (Website)	நடைபெறவில்லை
- Noolaham Foundation Mediawiki (Website)	நடைபெறவில்லை
- Noolaham Foundation Blog	நடைபெறவில்லை
- www.noolaham.org (Website / Database)	நடைபெற்றது.
- Hardware maintenance	நடைபெற்றது.
- Software maintenance	நடைபெற்றது.

7. தொடர்பாடல் பரிந்துரை மற்றும் பொதுசனத்தொடர்பு
(COMMUNICATION, ADVOCACY & PUBLIC RELATION)

7.1 வலைப்பதிவுகள்

தொடர்பாடல் முறைகள்	கிழமை 1	கிழமை 2	கிழமை 3	கிழமை 4
சமூகவலைத்தளங்களில் தரவுகள் இற்றைப்படுத்தல் - Posts on fb / twitter / instagram / Whatsapp / Mastodon	ஆம்	இல்லை	ஆம்	ஆம்
வலைப்பூ (blogs)	இல்லை	ஆம்	இல்லை	இல்லை
பின்னூட்டல்	ஆம்	இல்லை	இல்லை	இல்லை
நூலக சமூகத்திடம் இருந்து தகவல் பெறல்	பெறப்பட்டது	பெறப்பட்டது	பெறப்பட்டது	பெறப்பட்டது
நூலக நிறுவன வலைத்தளத்தில் இற்றைப்படுத்தல்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
தகவல் தொடர்பாடல் செயற்படுத்தல் மற்றும் மூலோபாய திட்டம்	ஆம்	இல்லை	ஆம்	ஆம்
மீடியாவிக்கியில் தரவுகள் இற்றைப்படுத்தல்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
ஆவண உரிமையாளர் அனுமதி பெறல்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
Zoom செயலியினூடாக கலந்துரையாடல் வேலைகள்	ஆம்	இல்லை	ஆம்	ஆம்
நூலக நண்பர்கள் நூலக சமூகத்திற்கு நன்றிக்கடிதம் அனுப்புதல்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
மாதாந்த அறிக்கை பரிசீலித்தல் மற்றும் உறுதிப்படுத்தல்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	இல்லை

7.2 தொடர்புகள் முகாமைத்துவ அமைப்பு (Contacts Management System)

நூலக நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளுக்கு பங்களித்த தன்னார்வலர்களின் விபரங்கள் இம்மாதம் நூலக நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளில் தன்னார்வலர்களின் பங்களிப்பு.

பெயர்	செயற்றிட்டம் /வலைத்தளம்	பங்களிப்பு
- ஆர். கபில்ராஜ்	இ பள்ளிக்கூடம்	கல்வி வளங்கள் சேகரிப்பு
- எம். குர்ஷாந்த்	இ பள்ளிக்கூடம்	கல்வி வளங்கள் சேகரிப்பு (வவுனியா)
- ஸ்ரீதரன் புஷ்பாகர்	இ பள்ளிக்கூடம்	கல்வி வளங்கள் சேகரிப்பு (வடமராட்சி கல்வி வலயப் பாடசாலைகள்)
- ரவிந்திரன் விதூர்ஷன்	இ பள்ளிக்கூடம்	கல்வி வளங்கள் சேகரிப்பு
- ஆனந்தராணி பாலேந்திரா	ஒலி நூல்கள்	ஒலிப்பதிவு
- சுபத்ரா ப்ரான்சிஸ்	ஒலி நூல்கள்	ஒலிப்பதிவு

7.3 செய்திகளில்/நிகழ்வுகளில் நூலகம் (News)

ஊடகத்தின் பெயர்	செய்தி விடயம்	விளைவு	திகதி
- வணக்கம் லண்டன் - சிறகுகள் ஊடகம் -தாய் வீடு -எதிரொலி - எழுநா	பண்டைய ஆவண சேகரிப்பில் "நூலகம்" கண்டுள்ள வெற்றிகளும், இலக்கும், சவால்களும்	32 பங்கேற்பாளர்கள்	02.07.2022
- வணக்கம் லண்டன் - சிறகுகள் ஊடகம் -தாய் வீடு -எதிரொலி - எழுநா	திருகோணமலை வரலாறும் வழிப்போக்கர்களும்	60 பங்கேற்பாளர்கள்	16.07.2022

- வணக்கம் லண்டன் - சிறகுகள் ஊடகம் -தாய் வீடு -எதிரொலி - எழுநா	நெவின்ஸ் சிதம்பரப்பிள்ளையின் நியாய இலக்கணம்: தமிழர் மெய்யியலின் செல்நெறியில் ஈழத்தவரின் வகிபாகம்	33 பங்கேற்பாளர்கள்	23.07.2022
---	---	-----------------------	------------

7.4 நூலக இணையவழிக் கலந்துரையாடல்கள் - யூலை 2022

நூலக நிறுவனமானது இலங்கைத் தமிழ் பேசும் சமூகங்களின் அறிவுத் தொகுதிகளையும், மரபுரிமைகளையும் ஆவணப்படுத்துவதில் ஈடுபட்டு வரும் ஒரு தன்னார்வத் தொண்டு நிறுவனமாகும். 2005 முதல் திறந்த, கூட்டுச் செயற்பாட்டை முன்னிறுத்திச் செயற்பட்டு வரும் நூலக நிறுவனம் இலங்கைத் தமிழ் பேசும் சமூகங்கள் தொடர்பான ஒரு முதன்மையான உசாத்துணைத் திரட்டினை உருவாக்கியுள்ளதுடன் பல்வேறு செயற்றிட்டங்கள் மூலம் ஆவணப்படுத்தப் பணிகளை முன்னெடுத்து வருகிறது. அவ்வகையே

- செயற்றிட்டங்கள் சார்ந்த ஓர் சமூகத்திற்கும் நூலகத்திற்குமான ஓர் உறவை மேம்படுத்தல் ஊடாக ஆவணப்படுத்தலை விரிவுபடுத்தல்.
- செயற்றிட்டங்களை அறிமுகம் செய்தல்
- அரிய ஆவணங்களுக்கான பரந்துபட்ட தொடர்புகளையும், ஆலோசனைகளையும் பெறுதல்
- நூலக சமூக அங்கத்தவர்களை அதிகரித்தல்

ஆகிய நோக்கங்களை முதன்மையாகக் கொண்டு ஆவண வரிசை, செயற்றிட்ட வரிசை, ஆய்வு வரிசை மற்றும் சேகர வரிசை என்ற வகைப்பாட்டின் கீழ் கலந்துரையாடல்கள் ஒழுங்கு செய்யப்படுகின்றன. அவை நூலக நிறுவனத்தின் ஒவ்வொரு செயற்பாடுகளையும் மையப்படுத்தி வடிவமைக்கப்படுகின்றன.



பண்டைய ஆவண சேகரிப்பில் "நூலகம்"
கண்டுள்ள வெற்றிகளும், இலக்கும், சவால்களும்
நூலகக் கலந்துரையாடல் - 45, செயற்றிட்ட வரிசை - 13

"முன்னோர் ஆவணகம்" என்கிற விசேட திட்டத்தின் கீழ் நூலகம் சுமார் நூறு வருடங்களுக்கு முன்னைய நூல்கள், பத்திரிகைகள், சஞ்சிகைகள், அறிக்கைகள், ஆவணங்கள் என்பவற்றை சேகரித்து ஆவணப்படுத்தும் பணிகளை முன்னெடுத்து வருகிறது. இதுவரை ஆயிரக்கணக்கான காலனித்துவ கால சேகரங்களை கண்டெடுத்து வெற்றிகரமாக பகிர்ந்திருக்கிறது. இன்னும் எவ்வாறான ஆவணங்களை இலக்கு வைத்து இத்திட்டம் நகர்கிறது? அடைவுகள் என்ன? அவற்றின் முக்கியத்துவம் என்ன? புதிய ஆய்வுகளுக்கு அவை எப்படி வழி திறந்திருக்கிறது என்பது பற்றிய கலந்துரையாடலாக இது அமையப்பெறுவதில் உள்ளது.



நடராசா சரவணன்
 கடந்த மூன்று தசாப்தங்களாக ஊடகத்துறையில் பணியாற்றிவரும் ந.சரவணன் காலனித்துவ கால ஆவண சேகரிப்பிலும், காலனித்துவ கால வரலாற்று மீள் கண்டுபிடிப்புகளிலும், ஆய்வுகளிலும் சமீபகாலமாக அதிக கவனம் செலுத்தி வருகிறார். நூலக நிறுவனத்தின் "முன்னோர் ஆவணகம்" என்ற திட்டத்துடன் இணைந்து பணியாற்றி வரும் இவர் இத்திட்டம் பற்றியும், முக்கியத்துவம் பற்றியும் நன்கு அறிந்தவர்.

முன்னோர் ஆவணகம்
 கலந்துரையாடல்
 காலம்: 02.07.2022 சனிக்கிழமை
 Meeting ID: 814 1558 4070
 இலங்கை நேரம் 7.30 PM
 கண்டன் நேரம் 3.00 PM
 கரோலா நேரம் 10.00 AM
 ஜெரோப்பா நேரம் 4.00 PM
 சிங்கப்பூர் நேரம் 10.00 PM

ஒருங்கிணைப்பாளர்:
திருநாவுக்கரசு தயந்தன்
நூலக ஆய்வுகளைச் செய் அங்கத்தவர்

ஊடகக் கலந்துரையாளர்கள்


யூலை மாதத்தின் முதலாவது இணையவழி நிகழ்ச்சியாகவும் 45 ஆவது நூலகத்தின் நூலகக் கலந்துரையாடல் நிகழ்வாகவும் செயற்றிட்ட வரிசையில் பதின்மூன்றாவதாக "பண்டைய ஆவண சேகரிப்பில் "நூலகம்" கண்டுள்ள வெற்றிகளும், இலக்கும், சவால்களும்" என்ற தலைப்பில் கலந்துரையாடல் இடம்பெற்றது. இதில் வளவாளராக சரவணன் நடராசா அவர்களும் ஒருங்கிணைப்பாளராக திருநாவுக்கரசு தயந்தன் அவர்களும் பங்கெடுத்துக் கொண்டார்கள். "முன்னோர் ஆவணகம்" என்கிற விசேட திட்டத்தின் கீழ் நூலகம் சுமார் நூறு வருடங்களுக்கு முன்னைய நூல்கள், பத்திரிகைகள், சஞ்சிகைகள், அறிக்கைகள், ஆவணங்கள் என்பவற்றை சேகரித்து ஆவணப்படுத்தும் பணிகளை முன்னெடுத்து வருகிறது. இதுவரை ஆயிரக்கணக்கான காலனித்துவ கால சேகரங்களை கண்டெடுத்து வெற்றிகரமாக பகிர்ந்திருக்கிறது. இன்னமும் எப்படியான ஆவணங்களை இலக்கு வைத்து அத்திட்டம் நகர்கிறது? அடைவுகள் என்ன? அவற்றின் முக்கியத்துவம் என்ன? புதிய ஆய்வுகளுக்கு அவை எப்படி வழி திறந்திருக்கிறது என்பது பற்றிய கலந்துரையாடலாக இது

அமையப்பெற்றிருந்தது.



திருகோணமலை வரலாறும் வழிப்போக்கர்களும்

நூலகக் கலந்துரையாடல் - 46, சேகர வரிசை - 08

இலங்கையின் கிழக்கு மாகாணத்தில் அமைந்துள்ள திருகோணமலை மாவட்டத்தில் வாழும் தமிழ் பேசும் மக்களினது நீண்ட வரலாறு ஆவணப்படுத்தப்பட வேண்டியது அவசியமாகின்றது. அதன்படி திருகோணமலையின் வரலாற்றின் பயன், அதன் தொன்மை மற்றும் காலனித்துவ வரலாறு, தொன்மை ஆதாரங்களுக்கான தேடல், காணாமல் போன சிற்பங்கள், வரலாற்று ஆய்வாளனுக்குரிய கல்வி சார் ஒழுக்கம் மற்றும் வரலாற்றின் வக்கிரங்களும் மறைப்புக்களும் போன்ற விடயங்களை ஆராய்வதாக இக்கலந்துரையாடல் அமையப்பெற உள்ளது.

கலாநிதி கனகசபாபதி சரவணபவன்

திருகோணமலை தொடர்பான வரலாற்றையும் மக்களையும் நன்கு அறிந்தவர்களுள் கலாநிதி கனகசபாபதி சரவணபவன் என்பவர் என் முகவரி என் நூல்களே என கூறாமலவிற்கு பல நூல்களை வெளியிட்டுள்ளார். "வரலாற்றுத் திருகோணமலை", "காலனித்துவ திருகோணமலை", "இது குளக்கோட்டன் சமூகம்" மற்றும் "கிழக்கின் புழங்குபுகள்" போன்ற நான்கு நூல்களின் ஊடாக திருகோணமலையின் வரலாற்றை தனியாகப் பேசியிருக்கிறார். ஆதமட்டுமன்றி ஜேர்மன் அகராதிகள் 4, ஜேர்மன் மொழி கற்புறக்கான இரு நூல்கள், பங்குச் சந்தை தொடர்பான விரிவான நூல் இவை தவிர G.P Thomas என்பவரால் 1940 ஆம் ஆண்டு வெளியிடப்பட்ட "THE HISTORY OF TRINCOMALEE" என்ற நூலை 1994 ஆம் ஆண்டு மறுபதிப்புச் செய்துள்ளமையும் குறிப்பிடத்தக்கது.



ஒருங்கிணைப்பாளர்:
நடராசா சரவணன்
நூலக ஆளுகைச் சபை அங்கத்தவர்

காலம்: 16.07.2022 சனிக்கிழமை
Meeting ID: 814 1558 4070
இலங்கை நேரம் 7.30 PM
லண்டன் நேரம் 3.00 PM
கனடா நேரம் 10.00 AM
ஐரோப்பா நேரம் 4.00 PM
சிங்கப்பூர் நேரம் 10.00 PM



மாதத்தின் இரண்டாவதாகவும் 46 ஆவது நூலகக் கலந்துரையாடலாகவும் சேகர வரிசையின் எட்டாவது கலந்துரையாடலாக "திருகோணமலை வரலாறும் வழிப்போக்கர்களும்" எனும் தலைப்பில் கனகசபாபதி சரவணபவன் அவர்கள் உரையாற்றினார். ஒருங்கிணைப்பாளராக சரவணன் நடராசா அவர்கள் செயற்பட்டார். இலங்கையின் கீழ்க்கரையில் அதாவது கிழக்கு மாகாணத்தில் அமைந்துள்ள திருகோணமலை மாவட்டத்தினது தமிழ் பேசும் மக்களினது நீண்ட வரலாற்றினை வெளிக்கொண்டு வருவது அவசியமாகின்றது. அந்த வகையில் திருகோணமலையின் வரலாற்றின் பயன், அதன் தொன்மை மற்றும் காலனித்துவ வரலாறு, தொன்மை ஆதாரங்களுக்கான தேடல், காணாமல் போன சிற்பங்கள், வரலாற்று ஆய்வாளனுக்குரிய கல்வி சார் ஒழுக்கம் மற்றும் வரலாற்றின் வக்கிரங்களும் மறைப்புக்களும் போன்ற விடயங்களை ஆராய்வதாக இக்கலந்துரையாடல் அமையப்பெற்றிருந்தது.



நெவினஸ் சிதம்பரப்பிள்ளையின் "நியாய இலக்கணம்": தமிழர் மெய்யியலின் செல்நெறியில் ஈழத்தவரின் வகிபாகம்

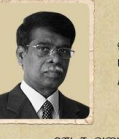
நூலகக் கலந்துரையாடல் - 47, ஆவண வரிசை - 12

நெவினஸ் சிதம்பரப்பிள்ளையின் நியாய இலக்கணம் 1850இல் வெளிவந்த மெய்யியல் நூலாகும். இது மேலைத்தேச, இந்திய மெய்யியல்களை ஒப்பிட்டுரைக்கும் முதல் தமிழ் நூல். ஆயினும் ஆய்வியல் பரப்பில் இன்று வரை பேசப்படாத நூலாகக் காணப்படுகின்றமை குறிப்பிடத்தக்கது.



தி. செல்வமனோகரன்

(சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்) யாழ்ப்பாணப் பல்கலைக்கழகத்தில் இந்து மெய்யியல் துறை சிரேஷ்ட விரிவுரையாளராகப் பணிபுரிந்து வரும் இவர் கலை இலக்கிய விமர்சனத்தில் ஈடுபாடு கொண்டவர். 'தூண்டி' இலக்கிய வட்டத்தின் ஊடாக பல நூல் வெளியீடுகளையும் ஆய்வரங்குகளையும் நடத்தி வருபவர். "சொற்களால் அமையும் உலகு", "தமிழில் மெய்யியல்" மற்றும் "காஷ்மீர்சைவமும் சைவசித்தாந்தமும்" முதலான நூல்களை ஆக்கியளித்துள்ளார். நூறு வருடங்களுக்கு முன்பு ஈழத்தவர் எழுதி வெளியிட்டுள்ள பல நூல்களை மீள்பதிப்பு செய்து வெளியிட்டுள்ளார்.



ஒருங்கிணைப்பாளர்:
மயூரநாதன் சீரத்தினவேலுப்பிள்ளை
நூலக ஆளுகைச் சபை அங்கத்தவர்

காலம்: 23.07.2022 சனிக்கிழமை
Meeting ID: 814 1558 4070
இலங்கை நேரம் 7.30 PM
லண்டன் நேரம் 3.00 PM
கனடா நேரம் 10.00 AM
ஐரோப்பா நேரம் 4.00 PM
சிங்கப்பூர் நேரம் 10.00 PM



மாதத்தின் மூன்றாவதாகவும் 47 ஆவது நூலகக் கலந்துரையாடலாகவும் ஆவண வரிசையின் பண்ணிரண்டாவது கலந்துரையாடலாக "நெவினஸ் சிதம்பரப்பிள்ளையின் நியாய இலக்கணம் : தமிழர் மெய்யியலின் செல்நெறியில் ஈழத்தவரின் வகிபாகம்" எனும் தலைப்பில் யாழ்ப்பாணப் பல்கலைக்கழகம், இந்து கற்கைகள் பீட சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர் தி.செல்வமனோகரன் அவர்கள் உரையாற்றினார். ஒருங்கிணைப்பாளராக மயூரநாதன் இரத்தினவேலுப்பிள்ளை அவர்கள் செயற்பட்டார். நெவினஸ் சிதம்பரப்பிள்ளையின் நியாய இலக்கணம் 1850 இல் வெளிவந்த மெய்யியல் நூலாகும். இது மேலைத்தேச, இந்திய மெய்யியல்களை ஒப்பிட்டுரைக்கும் முதல் தமிழ் நூல். ஆயினும் ஆய்வியல் பரப்பில் இன்று வரை பேசப்படாத நூலாக காணப்படுகின்றமை குறிப்பிடத்தக்கது.

8. நிதி, மனிதவள மற்றும் நிர்வாகம்
(FINANCE, HUMAN RESOURCE & ADMINISTRATION)

8.1 மனித வளங்கள் (Human Resources)

8.1.1 பணியாளர்களின் மாதாந்த கூட்டம்

மாதாந்த பணியாளர் கூட்டம் யூலை மாதம் 20 ஆம் திகதி நடைபெற்றது.

[மாதாந்தப் பணியாளர் கூட்ட அறிக்கை](#)

8.2 நன்கொடையாளர்கள் (Donors)

இந்த மாதம் செயற்பாட்டு மற்றும் செயற்றிட்டங்களுக்கான நன்கொடையாக ரூபா 5,242,075.78 கிடைக்கப்பெற்றது. அவ்வகையில் பின்வருவோர் நூலக நிறுவனச் செயற்பாடுகளுக்கு உறுதுணையாக இருந்துள்ளார்கள்.

[நிதி அறிக்கை \(QB\)](#)

[நன்கொடையாளர் விபரம்](#)

நன்கொடையாளர்கள் விபரம்	தொகை (இலங்கை ரூபாவில்)
நூலகம் - இலங்கை	17,500.00
நூலகம் - அவுஸ்திரேலியா	
நூலகம் - கனடா	3,785.61
நூலகம் - சிங்கப்பூர்	259,471.53
நூலகம் -இத்தாலி	11,511.72
நூலகம் - சுவீட்சர்லாந்து	6,181.74
நூலகம்-ஐக்கிய இராச்சியம்	400,935.75
நூலகம் - நோர்வே	82,259.40
நூலகம் - நெதர்லாந்து	10,522.28
நூலகம் - ஜெர்மனி	3,407.05

நூலகம் - அமெரிக்கா	3,372.64
நூலகம் - பிரான்ஸ்	14,165.96
ஏனையவர்கள் நன்கொடையாளர்கள்	276.06
நூலகம் - செயற்றிட்டம்	4,428,686.04
மொத்த வரவு	5,242,075.78

8.3 வரவு செலவு அறிக்கை (Expenditure details)

செலவு விபரம்	தொகை (இலங்கை ரூபாவில்)	தொகை (இலங்கை ரூபாவில்)
ஆளணிக்கொடுப்பனவு		642,850.00
மனித வள மேம்பாடு		
இணைய வலைத்தளம் செலவுகள்		
செயல்பாட்டு செலவுகள்		226,380.48
மின்சாரம்	22,912.20	
அச்சிடுதல்	5,480.00	
தொலைபேசி மற்றும் இணையம்	23,005.83	
உபகரண பராமரிப்பு செலவு	8,500.00	
பயணம் மற்றும் போக்குவரத்து	17,890.00	
அஞ்சல்	1,170.00	
உபசரணைச் செலவு	51,917.00	

அலுவலக பராமரிப்பு	39,000.00	
கணக்காய்வுச் செலவு		
வங்கி கட்டணம்	350.00	
வாடகை	50,000.00	
மூலதன செலவுகள்		469,500.00
வன் தட்டுகள்		
மின்வருடி/அச்சுப்பொறி		
கணினிகள்	469,500.00	
தொழில்நுட்ப கருவிகள்		
தளபாடங்கள்		
செயற்றிட்ட செலவுகள்		613,983.71
சுவடி ஆவணகம்		
முஸ்லிம் ஆவணகம் செயற்றிட்டம்		
திறந்த கல்வி வளங்கள் செயற்றிட்டம்	59,125.00	
வாசிகசாலை செயற்றிட்டம்		
ஒலி நூல்கள் செயற்றிட்டம்	42,651.93	
கிளிநொச்சி பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல்	51,557.50	
மலையக ஆவணகம் செயற்றிட்டம்		

ஈவ்வின் இரட்டணம் செயற்றிட்டம்	43,312.50	
பெண்கள் ஆவணகம்	31,000.00	
இலங்கையில் சாதியம்		
உதயன் ஆவணப்படுத்தல்	43,312.50	
(MEAP) மலையக தமிழ் காப்பக பதிவுகளின் ஆய்வு மற்றும் எண்ணிம பாதுகாப்பு செயற்பாடுகள்	177,586.78	
Career Develop & Empower		
பல்லாடக அறையினை ஒழுங்கமைத்தல்		
மீதரவு இற்றைப்படுத்தல் மேம்பாட்டுச் செயற்றிட்டம்	63,000.00	
யாழ்ப்பாணம் பொது நூலக சேகரிப்பிலுள்ள பத்திரிகைகள் மற்றும் சஞ்சிகைகளை ஆவணப்படுத்தல் 2022	102,437.50	
நூலக ஊழியர்களின் தொழில் மேம்பாடு மற்றும் வலுவூட்டல்		
Documentation of Sri Lankan Muslim Ephemera		
மொத்தச் செலவு		1,946,558.74

இலாப நோக்கற்று இயங்கிவரும் நூலக நிறுவனம் கொடையாளர்களின் நன்கொடைகளினாலேயே இயங்கி வருகின்றது. அவ்வகையில் நன்கொடைகளை வழங்கிய அனைவருக்கும் எமது மனமார்ந்த நன்றிகளைத் தெரிவித்துக் கொள்வதுடன் தொடர்ந்தும் எமது பணிகளில் உதவிவர வேண்டும் என்றும் கேட்டுக்கொள்கிறோம்.

நன்றி,

நூலக நிறுவனம்.