



NOOLAHAM FOUNDATION  
நூலக நிறுவனம்

நூலக நிறுவனம்  
மாதாந்த அறிக்கை

பெப்ரவரி 2024

[www.noolaham.foundation](http://www.noolaham.foundation)

[www.noolaham.org](http://www.noolaham.org) | [www.noolaham.school](http://www.noolaham.school) |

[www.noolaham.media](http://www.noolaham.media) | [www.noolaham.tech](http://www.noolaham.tech)

தொகுப்பு :-

றஞ்சுதமலர் நந்தகுமார்

பிரதம நிறைவேற்று அலுவலகர்

மியூரி கஜேந்திரன்

எண்ணிமமாக்கமும் எண்ணிமப் பாதுகாப்பு முகாமையாளர்

புகழினி பிரியலக்ஷன்

எண்ணிம நூலக சேவை முகாமையாளர்

ஷதிஷ்னி மதியழகன்

நிகழ்ச்சித்திட்ட முகமைத்துவ துறைத் தலைவர்

சூரியகுமார் சூரியபதி

தொழில்நுட்ப உட்கட்டமைப்பு மற்றும் மேம்பாட்டு துறைத் தலைவர்

லோஷினி திருச்செந்தூரன்

தகவல் தொடர்பு மற்றும் மக்கள் தொடர்பு துறைத் தலைவர்

ஷாலினி ஜதீஸ்

நிதி மனித வளங்கள் மற்றும் நிர்வாக துறைத் தலைவர்

## பொருளடக்கம்

0. ஆளுகை, கொள்கை மற்றும் வியூக திட்டமிடல் ( GOVERNANCE POLICY & STRATEGY )	6
0.1 ஆளுகைச் சபை ( Governance Board )	6
0.2 Bricks பகுப்பாய்வு அறிக்கை (Bricks Analysis Report )	6
1. நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயல்பாடு (ORGANIZATIONAL MANAGEMENT AND OPERATION)	
1.1 செயலாக்க முகாமைத்துவம் (Operational Management)	8
1.1.1 நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு (OTS, PP and Performance Analysis)	8
1.1.2 செயன்முறைகள் மற்றும் திட்டங்கள் தொடர்பான முகாமைத்துவக் கூட்டங்கள் நடைபெற்று முடிந்த விபரம் (Details of management meetings held and completed related to processes and projects)	8
1.2 கூட்டுச் செயற்பாடுகள் (Partnerships & Collaborations)	8
1.3 கிளைகளின் இற்றைகள் (Chapter Updates)	9
1.4 நூலக நண்பர்கள் (Friends of Noolaham)	9
2. செயற்றிட்டங்கள் (PROGRAMS & PROJECTS)	10
2.1 செயற்றிட்டங்கள் சார் அடைவு மட்டம் (Project completion level)	11
2.1.1 நூலக சேகர அபிவிருத்தி 2024 (Noolaham Digital Library Collection Development 2024)-செ.தி72	11
2.1.2 இலங்கையின் ஆரம்பகால தமிழ் படைப்புக்கள் (Early Tamil Works)	11
2.1.3 வாசிகசாலை (Vaasahasalai )	11
2.1.4 திறந்த கல்வி வளங்கள் (Open Education Resource)	11
2.1.5 நூலக நன்கொடை ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்தல் (Digitization of Donated Documents)	12
2.1.6 கிளிநொச்சி பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல் (Kilinochchi District - Regional Documentation)	12

2.1.7 ஆவணப்படுத்தல் செயல்முறையின் ஆவணமாக்கல் ( Documentation of Documentation Process)	12
2.1.8 யாழ்ப்பாணம் பொதுசன நூலக எண்ணிமமாக்கம் 2022 (Digitization at Jaffna Public Library 2022)	13
2.1.9 யாழ்ப்பாணத்தில் சாதி, நிலம் மற்றும் உழைப்பு: இலங்கை விவசாய வரலாறு தொடர்பான ஒரு ஆய்வு மற்றும் எண்ணிமமாக்க செயற்றிட்டம் (EAP 1450) (Caste, land, and labour in Jaffna: a survey and digitization project in Sri Lankan agrarian history (EAP 1450)) - செ.தி 101	13
2.1.10 திருகோணமலை பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல் ( Trincomalee District - Regional Documentation)	13
2.1.11 ஆதிப்பிரசைகளில்/ தொல்குடிகளின் ஆவணங்களை ஆவணப்படுத்தல் செயற்றிட்டம் (Documentation of Indigenous People)	14
2.1.12 உதயன் பத்திரிகை நூலகத்தின் ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்தல் (Uthayan library collection )	14
2.1.13 அம்பாறை பிராந்தியஆவணப்படுத்தல் (Ampara -Regional Documentation) - செ.தி 111	14
2.1.14 ஈழத்து ஓலைச்சுவடி நூலகம் (EAP 1551) செ.தி 107	15
2.1.15 பஞ்சாங்க ஆவணமாக்கம் (Documentation of Panchangam) செ.தி 113	15
2.1.16 வட இலங்கை மருத்துவ வரலாற்று ஆவணகமாக்கம் (History of Medicine Collection in Northern Sri Lanka ) செ.தி 110	15
3. எண்ணிமமாக்கமும் எண்ணிமப்பாதுகாப்பும் (DIGITIZATION AND DIGITAL PRESERVATION)	16
3.1 எண்ணிம ஆவணவாக்கம் (Digital Preservation)	16
3.2 முதன்மைக் கோப்புக்கள் மற்றும் செயலிகள் காப்புப்படி (Backups and Recovery)	16
4. எண்ணிம நூலக சேவைகள் (DIGITAL LIBRARY & SERVICES)	
4.1 எண்ணிம நூலகம் (Digital Library)	17
4.2 எண்ணிம நூலக பல்வகைமை (Digital Library Diversity Report)	17
4.3 ஆவண அனுமதி முகாமைத்துவம் (Rights Management)	17
4.4 ஆவணக வலைத்தளம் ( Documentation in Aavanaham.org)	17
4.5 பயனர் சேவைகள் (User Services)	18
4.6 உசாத்துணைச் சேவைகள் (Reference Services)	18
4.7 சேகர அபிவிருத்தி (Collections Development)	19

4.8 அன்பளிப்பாக வழங்கப்பட்ட ஆவணங்கள் (Donated Documents)	19
4.9 நூலக நிறுவனத்தினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள் (Documents purchased by the Noolaham Foundation)	20
5. பல்லுடகத் தயாரிப்புகள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல் (MULTIMEDIA PRODUCTION AND DOCUMENTATION)	21
6. தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி ( TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE & DEVELOPMENT )	22
6.1 தகவல் தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு முகாமைத்துவம் (IT Infrastructure Management)	22
7. தொடர்பாடல் மற்றும் பொதுசனத்தொடர்பு (COMMUNICATION, ADVOCACY & PUBLIC RELATION)	
7.1 வலைப்பதிவுகள் (Websites)	23
7.2 நூலக சமூக வலைத்தளங்களில் பகிரப்பட்ட சுவரொட்டிகள் (Posters shared on Noolaham Social media sites)	23
7.3 தொடர்புகள் முகாமைத்துவ அமைப்பு (Contacts Management System)	24
7.4 செய்திகளில்/நிகழ்வுகளில் நூலகம் (Noolaham in Public Sphere)	24
7.5 நூலக இணையவழிக் கலந்துரையாடல்கள் (Noolaham virtual meetings)	24
8. நிதி, மனிதவள மற்றும் நிர்வாகம் (FINANCE, HUMAN RESOURCE & ADMINISTRATION)	
8.1 மனித வளங்கள் ( Human Resources)	27
8.2 நன்கொடையாளர்கள் (Donors)	27
8.3 வரவு செலவு அறிக்கை (Expenditure details)	28

நூலக நிறுவனத்தின் 2024 பெப்ரவரி மாத ஆவணமாக்கல் செயற்பாடுகள் தொடர்பான தகவல்களை உங்களுடன் பகிர்ந்து கொள்வதில் மகிழ்ச்சியடைகின்றோம்.

**0. ஆளுகை, கொள்கை மற்றும் வியூக திட்டமிடல் (GOVERNANCE, POLICY & STRATEGY)**

**0.1 ஆளுகைச் சபை (Governance Board)**

பெப்ரவரி மாதம் ஆளுகைச் சபைக் கூட்டம் நடைபெறவில்லை

**0.2 Bricks பகுப்பாய்வு அறிக்கை (Bricks Analysis Report)**

BOARD MEMBERS	NOOLAHAM FOUNDATION BUILDING 2021 WALLS [ 7 ] -- BRICKS [ 499 ]						TOTAL [ 499 ]	PERCENTAGE [ IN 100 % ]
	REGULAR FINANCE	Process MENTOR SHIP	COLLAB ORATE / PARTNE RSHIP	PROJECT SALES / PROJECT OWNER	SUSTAINA BLE VOLUNTEE RS [ MENTORS / CO-MENTO RS]	SUSTAINABLE FUNDRAISING AMBA		
<b>GOVERNANCE BOARD MEMBERS</b>								
Shaseevan Ganeshanathan	3.13	10	2	2	10	14	41.13	26.65
Pathmanaba Iyer Rathina Iyer	6.6	1	2	1	3	2	15.6	10.11
Kopinath Thillainathan	0.72	4	-	1	3	2	10.72	6.95
Sujeevan Tharmaratnam	0.1	6	1	-	-	3	10.1	6.54
Prashanth Srinivasan	-	4	1	-	-	1	6	3.89
Dr. Kanaga Sugumar	0.7	1	1	2	-	1	5.7	3.69
Meerabharathy VKS	3.2	2	-	-	-	-	5.2	3.37

<b>GREY BOARD MEMBERS</b>								
Mark Balmforth	-	1	2	2	-	-	5	3.22
Annogen Balakrishnan	0.48	2	-	-	-	-	2.48	1.60
Nalayini Indran	-	2	-	-	-	-	2	1.29
Sajeev Edward Selvarajah	0.09	2	-	-	-	-	2.09	1.35
Mayooranathan Ratnavelpillai	-	1	-	-	-	-	1	0.64
<b>EMERITUS BOARD</b>								

Thamilini Jothilinam	-	-	2	1	1	-	4	2.57
Sanjayan Selvamanickam	1.41	1	-	1	-	1	4.41	2.84
Piratheepan Paramanathan	-	1	-	-	-	1	2	1.29
Thiruvarangan Mahendran	-	1	-	-	1	-	2	1.29
Natkeeran L Kanthan	-	-	1	-	1	-	2	1.29
Bavaharan Vanniyasingam	1.37	-	-	-	-	-	1.37	0.88
Thayanthan Thirunavukkarasu	-	-	-	-	1	-	1	0.64
Guruparan Kumaravadivel	-	1	-	-	-	-	1	0.64
Mohamed Saakir Ibrahim	-	-	-	-	1	-	1	0.64
	<b>22.34</b>	<b>61</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>21</b>	<b>28</b>	<b>155.34</b>	<b>100.00</b>

**Bricks 2024**

1. நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு (ORGANIZATIONAL MANAGEMENT & OPERATION)

1.1 செயலாக்க முகாமைத்துவம் (Operations Management)

1.1.1 நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு (OTS, PP and Performance Analysis)

		TOTAL	HIGH PRIORITY	DEADLINE PASSED	DEADLINE PENDING PERCENTAGE
No	SECTORS	234	163	112	47.86
1	Organizational Management & Operation	31	27	18	58.06%
2	Programs and Projects	50	29	27	54.00%
3	Digitization and Digital Preservation	10	10	4	40.00%
4	Digital Library and Archive	41	22	16	39.02%
5	Finance, Human Resource and Admin	44	38	8	18.18%
6	Technology Infrastructure and Development	25	20	16	64.00%
7	Advocacy, Communication and Public Relation	27	14	17	62.96%
8	Multimedia Production and Documentation	6	3	6	100.00%

1.1.2 செயன்முறைகள் மற்றும் திட்டங்கள் தொடர்பான முகாமைத்துவக் கூட்டங்கள் நடைபெற்று முடிந்த விபரம் (Details of management meetings held and completed related to processes and projects)

1.	நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு	-	11%
2.	செயற்றிட்டங்கள்	-	33%
3.	எண்ணிமமாக்கமும் எண்ணிம பாதுகாப்பும்	-	100%
4.	எண்ணிம நூலக சேவைகள்	-	80%
5.	தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி	-	33%
6.	தொடர்பாடல் மற்றும் பொதுசனத் தொடர்பு	-	50%
7.	நிதிமனிதவள மற்றும் நிர்வாகம்	-	37%
8.	பல்துறை ஊடக உருவாக்கல்களும் ஆவணப்படுத்தலும்	-	0%

1.2 கூட்டுச் செயற்பாடுகள் (Partnerships & Collaborations)

குறிப்பிட்ட அமைப்புகளுடன் நூலக நிறுவனமானது செயற்றிட்டங்கள் சார்ந்து கூட்டுச் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்கின்றது.

- பிரித்தானிய நூலகம்
- ஈவ்லின் இரட்டணம் நூலகம்
- சிறகுகள் அமையம்



- விக்கிமீடியா பவுண்டேசன் (Wikimedia Foundation)
- அயோத்தி நூலக சேவை (Ayothi Library Service)
- சிறுவர் கல்வி மேம்பாட்டு அமைப்பு (FACE)
- கிளி மக்கள் (Kili People)
- JAFFNA MEDICAL MUSEUM TEACHING HOSPITAL JAFFNA (JMMTHJ)
- Manitha Neyam Trust
- அரசடி பொது நூலகம்
- பேத்தாழை பொது நூலகம்
- BBK Partners
- University of Toronto Scarborough Library
- சைவநெறிக்கூடம் தமிழர் களறி
- NORTH CAROLINIANS FOR PEACE
- தளம்

### 1.3 கிளைகளின் இற்றைகள் (Chapter Updates)

கிளைகளின் இற்றைகள் தொடர்பில் எவ்வித கூட்டங்களும் இடம்பெறவில்லை.

### 1.4 நூலக நண்பர்கள்

நூலக நண்பர்கள் தொடர்பான விபரம் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

[Fundraising Ambassadors 2024](#)

## 2. செயற்றிட்டங்கள் (PROGRAMS & PROJECTS)

மொத்தமாக 16 செயற்றிட்டங்கள் இவ்வாண்டில் தொடர்ந்து கொண்டிருக்கும் செயற்றிட்டங்களாக இருக்கின்ற போதிலும் 13 செயற்றிட்டங்களே பெர்வரி மாதத்தில் முனைப்பாக முன்நகர்ந்துள்ளன.

இல	செயற்றிட்டங்கள்	அடைவுகள் (%)	இணைப்பு
1	நூலக சேகர அபிவிருத்தி 2024		<a href="#">நூலக சேகர அபிவிருத்தி 2024</a>
1.1	யாழ்ப்பாணம்	74.57%	<a href="#">Collection Development Jaffna 2024</a>
1.2	மட்டக்களப்பு	15.91%	<a href="#">Collection Development Batticaloa 2024</a>
1.3	மலையகம்	N/A	<a href="#">Collection Development - Upcountry</a>
2	இலங்கையின் ஆரம்பகால தமிழ் படைப்புகள்	40.50%	<a href="#">Early Tamil Works In Sri Lanka</a>
3	வாசிகசாலை EAP 145	81.33%	<a href="#">Vaasihasalai</a>
4	திறந்த கல்வி வளங்கள்	8.19%	<a href="#">Open Educational Resources Project Reporting</a>
5	நூலக நன்கொடை ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்தல்	54.44%	<a href="#">Donated Documents</a>
6	கிளிநொச்சி ஆவணகம்	12%	<a href="#">Regional Documentation Kilinochchi</a>
7	ஆவணப்படுத்தல் செயன்முறையின் ஆவணமாக்கல்	00%	<a href="#">Documentation of Documentation Process</a>
8	யாழ்ப்பாணம் பொதுசன நூலக எண்ணிமமாக்கம்	78.25%	<a href="#">Jaffna Public Library</a>
9	திருகோணமலை மாவட்ட ஆவணப்படுத்தல்	80.10%	<a href="#">Trincomalee Regional Documentation</a>
10	ஆதிப்பிரசைகளில்/ தொல்குடிகளின் ஆவணங்களை ஆவணப்படுத்தல் செயற்றிட்டம்	00%	<a href="#">Documentation of Indigenous People</a>
11	யாழ்ப்பாணத்தில் சாதி, நிலம் மற்றும் உழைப்பு: இலங்கை விவசாய வரலாறு தொடர்பான ஒரு ஆய்வு மற்றும் எண்ணிமவாக்க செயற்றிட்டம் (EAP 1450)	61.08%	<a href="#">EAP 1450</a>
12	உதயன் பத்திரிகை நூலகத்தின் ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்தல்	100%	<a href="#">Uthayan library collection</a>
13	ஈழத்து ஓலைச்சுவடிகள் நூலகம்	52.88%	<a href="#">EAP 1551</a>
14	வட இலங்கை மருத்துவ வரலாற்று ஆவணமாக்கம்	00%	<a href="#">வட இலங்கை மருத்துவ வரலாற்று ஆவணமாக்கம்</a>
15	பஞ்சாங்க ஆவணமாக்கம்	70.45%	<a href="#">பஞ்சாங்க ஆவணமாக்கம்</a>
16	பிராந்திய ஆவணகம் - அம்பாறை	97.05%	<a href="#">பிராந்திய ஆவணகம் - அம்பாறை</a>

2.1 செயற்றிட்டங்கள் சார் அடைவு மட்டம் (Achievement level of Projects)

2.1.1 நூலக சேகர அபிவிருத்தி 2024 (Noolaham Digital Library Collection Development 2024)-செ.தி72

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (மாதத்தில் 4 வாரங்கள்)	யாழ்ப்பாணம்	மட்டக்களப்பு	மலையகம்
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	156	67	11	0
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	23,400	9,936	982	0
3	சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	156	75	8	0
4	சரிபார்க்கப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	23,400	4,456	1,136	0
5	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	156	39	20	0

நூலக சேகர அபிவிருத்தி - மலையகம், இச்செயற்றிட்டத்திற்கான பணியாளர் மாசி மாதம் புதிதாக நியமிக்கப்பட்டு எண்ணிமப்படுத்தலுக்குரிய பயிற்சிக்காலத்தில் இருந்தமையால் அடைவுகள் ஏதும் அடையப்படவில்லை.

[நூலக சேகர அபிவிருத்தி 2024](#)

2.1.2 இலங்கையின் ஆரம்பகால தமிழ் படைப்புக்கள் (Early Tamil Works of Sri Lanka) - செ.தி 75

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	ஆவணங்கள் (physical)	20	0
2.	ஆவணங்கள் (online)	80	60
3	மீதரவிடப்பட்ட ஆவணங்கள்	100	60
4	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	100	60

2.1.3 வாசிகசாலை (Vaasihalalai) - செ.தி 79

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	69	56
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	1,352	866
3	நிகழ்நிலை ஆவணங்கள்	264	212
4	நிகழ்நிலை ஆவணங்களின் பக்கங்கள்	1,584	3,610
5	சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	317	268
6	சரிபார்க்கப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	3,835	4,476
7	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	333	268

2.1.4 திறந்த கல்வி வளங்கள் (Open Education Resources) - செ.தி 80

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (மாதத்தில் 4 வாரங்கள்)	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	சேகரிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள்	400	6
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்கள்	0	404
3	நூலக வலைத்தளம் விழிப்புணர்வு செயற்பாடு	1	0
4	கல்வி நிறுவனங்களுடனான ஒத்துழைப்பு	1	0
5	மீதரவுகளை இணைத்தல்	464	95
6	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	464	95

[திறந்த கல்வி வளங்கள்](#)

2.1.5 நூலக நன்கொடை ஆவணங்கள் எண்ணிமப்படுத்தல் (Digitization of Donated Documents) - செ.தி 85

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (மாதத்தில் 4 வாரங்கள்)	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	78	25
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	7,200	4,028
3	சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	78	25
4	சரிபார்க்கப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	7,200	5,030
5	மீதரவு இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	78	21
6	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	78	22

நூலக நன்கொடை ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்தல்

2.1.6 கிளிநொச்சி பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல் (Kilinochchi District - Regional Documentation) செ.தி 87

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	50	0
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	1,875	0
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	50	0
5	வாய்மொழி வரலாறுகள்	5	0
6	ஆளுமைகள்	5	0
7	புகைப்படங்கள்	10	0
8	நூலக வலைத்தளத்திலுள்ள இதழ்களில் காணப்படும் கிளிநொச்சி சார்ந்த விடயங்களை இனங்காணுதல்	1	0
9	குறுங்கால ஆவணங்கள்	20	0
10	நிகழ்வுகளை பதிவிடல்	2	0

இச்செயற்றிட்டத்திற்கான புதிய பணியாளர் நியமிக்கப்படாமையால் இச்செயற்றிட்ட அடைவுகளை அடைய முடியவில்லை.

2.1.7 ஆவணப்படுத்தல் செயல்முறையின் ஆவணமாக்கல் (Documentation of Documentation Process) - செ.தி 90

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	பிரதம தலைப்பு உருவாக்கம்	1	0
2	உப தலைப்பு உருவாக்கம்	2	0
3	உரிய பணியாளர்களுடனான கலந்துரையாடல்	2	0
4	ஒளிப்படம் எடுத்தல்	2	0
5	ஒளி செம்மையாக்கம் மற்றும் குரல் பதிவு	2	0
6	ஒலி செம்மையாக்கம்	2	0
7	எழுத்துரு	2	0
8	இறுதி செய்யப்பட்டவை	1	0

ஆவணப்படுத்தல் செயல்முறையின் ஆவணமாக்கல் செயற்றிட்டத்தில், காணொளிகளுக்கு குரல் பதிவு செய்வதற்கான தன்னார்வலர்களை தேடும் பணி நடைபெற்றுக்கொண்டு இருக்கின்றது.

2.1.8 யாழ்ப்பாணம் பொதுசன நூலக எண்ணிமமாக்கம் 2022 (Digitization at Jaffna Public Library 2022) - செ.தி 98

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (மாதத்தில் 4 வாரங்கள்)	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	192	91
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	14,400	11,748
3	சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	192	86
4	சரிபார்க்கப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	14,400	13,112
5	மீதரவு இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	192	100
6	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	192	100

[யாழ்ப்பாண பொதுசன நூலக எண்ணிமமாக்கம்](#)

2.1.9 யாழ்ப்பாணத்தில் சாதி, நிலம் மற்றும் உழைப்பு: இலங்கை விவசாய வரலாறு தொடர்பான ஒரு ஆய்வு மற்றும் எண்ணிமமாக்க செயற்றிட்டம் (EAP 1450) (Caste, land, and labour in Jaffna: a survey and digitization project in Sri Lankan agrarian history (EAP 1450)) - செ.தி 101

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
4	William Digby Digitized Pages	833	3,969
3	William Digby Checking Pages	833	3,969
4	William Digby Metadata Entry	833	30
5	William Digby Backup	833	0

2.1.10 திருகோணமலை பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல் ( Trincomalee District - Regional Documentation) - செ.தி 103

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	50	51
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	1,875	2,070
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	50	27
5	வாய்மொழி வரலாறுகள்	4	2
6	ஆளுமைகள்	5	5
7	புகைப்படங்கள்	10	13
9	குறுங்கால ஆவணங்கள்	20	22
10	நிகழ்வுகளை பதிவிடல்	2	1

[திருகோணமலை பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல்](#)

2.1.11 ஆதிப்பிரசைகளில்/ தொல்குடிகளின் ஆவணங்களை ஆவணப்படுத்தல் செயற்றிட்டம்  
Documentation of Indigenous People) செ.தி 105

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	7	0
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	500	0
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	7	0
5	வாய்மொழி வரலாறுகள்	5	0
6	ஆளுமைகள்	5	0
7	புகைப்படங்கள்	30	0
9	குறுங்கால ஆவணங்கள்	10	0
10	நிகழ்வுகளை பதிவிடல்	2	0
11.	வலைப்பதிவுகள்	20	0

இச்செயற்றிட்டப் பணியாளர் இம்மாதம் முழுவதும் விடுமுறையில் இருந்தமையால் செயற்றிட்டப்பணிகள் எதுவும் நடைபெறவில்லை.

2.1.12 உதயன் பத்திரிகை நூலகத்தின் ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்தல் ( Uthayan library collection )  
செ.தி 108

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு ( மாதத்தில் 4 வாரங்கள்)	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	30	75
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	4,500	8,495
3	சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	30	83
4	சரிபார்க்கப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	4,500	8,972
5	மீதரவு இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	30	43
6	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	30	43

உதயன் பத்திரிகை நூலக ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்தல்

2.1.13 அம்பாறை பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல் (Ampara -Regional Documentation) - செ.தி 111

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	40	61
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	1,875	4,660
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	40	17
5	வாய்மொழி வரலாறுகள்	4	4
6	ஆளுமைகள்	4	4
7	நிறுவனங்கள்	5	6
8	புகைப்படங்கள்	10	20
9	குறுங்கால ஆவணங்கள்	20	26
10	நிகழ்வுகளை பதிவிடல்	2	1

அம்பாறை பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல்

2.1.14 ஈழத்து ஓலைச்சுவடிகள் நூலகம் (EAP 1551) செ.தி 107

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	சேகரிக்கப்பட்ட ஓலைச்சுவடிப்பக்கங்கள்	5,000	2,686
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஓலைச்சுவடிப்பக்கங்கள்	5,000	3,302
3	சரிபார்க்கப்பட்ட ஓலைச்சுவடிப்பக்கங்கள்	5,000	3,284
5	மீதரவு இணைக்கப்பட்ட ஓலைச்சுவடிப்பக்கங்கள்	5,000	3,948
6	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஓலைச்சுவடிப்பக்கங்கள்	5,000	0

2.1.15 பஞ்சாங்க ஆவணமாக்கம் (Documentation of Panchangam) செ.தி 113

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	29	19
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	4,350	1,966
3	சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	29	22
4	சரிபார்க்கப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	4,350	3,156
5	மீதரவிடப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	29	27
6	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	29	22

2.1.16 வட இலங்கை மருத்துவ வரலாற்று ஆவணகமாக்கம் (History of Medicine Collection in Northern Sri Lanka ) செ.தி 110

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	அடையாளம் காணப்பட்ட ஆவணங்கள்	500	0
2	வகைப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்கள்	500	0

இச்செயற்றிட்டத்திற்கான ஆவணங்களை வகைப்படுத்தி முகப்பினில் இணைப்பதற்கான பணிகள் நடந்துகொண்டிருப்பதால் சரியான இலக்கினை அடையமுடியவில்லை.



### 3. எண்ணிமமாக்கமும் எண்ணிமப் பாதுகாப்பும் (DIGITIZATION AND DIGITAL PRESERVATION)

#### 3.1 எண்ணிம ஆவணவாக்கம் (Digitization and Digital Preservation)

நூலக நிறுவனத்தினால் இம்மாதம் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டு, எண்ணிம முறையில் பாதுகாக்கப்பட்ட ஆவணங்கள் தொடர்பான விபரங்கள்

		யாழ்ப்பாணம்	மட்டக்களப்பு	யாழ்.பொது நூலகம்	உதயன் அலுவலகம்
இறுதி செய்யப்பட்டவை	ஆவணங்கள்	215	86	77	74
	பக்கங்கள்	14,930	5,424	11,092	7,554
இறுதி செய்யப்பட வேண்டியவை	ஆவணங்கள்	0	0	0	0
	பக்கங்கள்	0	0	0	0
பக்கம் தவறியவை	ஆவணங்கள்	5	4	2	3
	பக்கங்கள்	468	176	250	376
தரமேம்படுத்தியது	ஆவணங்கள்	1	9	1	3
	பக்கங்கள்	334	910	18	374
மீள் மின்வருடப்பட்டது	ஆவணங்கள்	0	0	0	1
	பக்கங்கள்	0	0	0	144
மொத்தம்	ஆவணங்கள்	221	99	80	81
	பக்கங்கள்	15,732	6,510	11,360	8,448

- பெப்ரவரி மாதத்தில் யாழ்ப்பாண அலுவலகத்தில் எண்ணிமப்படுத்தல் செயற்பாட்டில், 10,754 பக்கங்களைக் கொண்ட 91 நூலக நன்கொடை ஆவணங்களும், 8,242 பக்கங்களைக் கொண்ட 77 நூலக சேகர அபிவிருத்தி மற்றும் செயற்றிட்ட ஆவணங்களும் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
- யாழ் பொது நூலகத்தில் 11,360 பக்கங்களைக் கொண்ட 80 ஆவணங்களும், உதயன் பத்திரிகை நூலகத்தில் 8,448 பக்கங்களைக் கொண்ட 81 ஆவணங்களும், மட்டக்களப்பு அலுவலகத்தில் 6,510 பக்கங்களைக் கொண்ட 99 ஆவணங்களும் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட கோப்புக்கள்	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்கள்
சுவடிகள்	14	3,302
William Digby	56	3,996

எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களில் சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களும் பக்கங்களும்:

		யாழ்ப்பாணம்	மட்டக்களப்பு	யாழ்.பொது நூலகம்	உதயன் அலுவலகம்	மொத்தம்
சரிபார்க்கப்பட்டது	ஆவணங்கள்	218	96	105	79	498
	பக்கங்கள்	16,096	8,162	12,828	8,762	45,848

#### 3.2 முதன்மைக் கோப்புக்கள் மற்றும் செயலிகள் காப்புப்படி (Backups and Recovery)

113101 - 114500 வரையான ஆவணங்கள் சரிபார்க்கப்பட்டு 3 வன்தட்டுக்களில் காப்புப்படி எடுக்கப்பட்டுள்ளன. (Noolaham)

523 ஆவணங்கள் சரிபார்க்கப்பட்டு 3 வன்தட்டுக்களில் காப்புப்படி எடுக்கப்பட்டுள்ளன. (Noolaham Multimedia)

10 வாய்மொழி வரலாறுகள் 3 வன்தட்டுக்களில் காப்புப்படி எடுக்கப்பட்டுள்ளன. (Oral History)



#### 4. எண்ணிம நூலக சேவைகள் (DIGITAL LIBRARY SERVICES)

##### 4.1 எண்ணிம நூலகம் (Digital Library)

	இலக்கு	அடைவு	சதவீதம் (%)
நூலக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட பட்டியல்கள்	663	800	120.7%
நூலக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட கட்டுரைகள்	663	800	120.7%
நூலக வலைத்தளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டவை	663	800	120.7%

##### 4.2 எண்ணிம நூலக பல்வகைமை (Digital Library Diversity Report)

பெப்ரவரி மாதம் நூலக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களில், முஸ்லிம் ஆவணகம் சார்ந்து 57 ஆவணங்களும், பெண்கள் ஆவணகம் சார்ந்து 26 ஆவணங்களும் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளன.

<http://tinyurl.com/bdev8tjd>

##### 4.3 ஆவண அனுமதி முகாமைத்துவம் (Rights Management)

பெப்ரவரி மாதத்தில் இருபத்து ஆறு உள்ளடக்கப் பங்களிப்பாளர்கள் தமது வெளியீடுகளை ஆவணமாக்குவதற்கான அனுமதியினை பதிவு செய்துள்ளார்கள்.

உள்ளடக்கப் பங்களிப்பாளர்கள் (Content Contributor Name)	அனுமதி தரப்பட்ட ஆவணங்கள்(Permission)
வைரமுத்து கணேசன்	Open
வேலாயுதர் விவேகானந்தன்	Open
வள்ளியம்மை சுப்பிரமணியம் (ஸ்தாபகர் - சத்தியமனை நூலக வெளியீடு)	Open
செல்வதுரை சண்முகபாஸ்கர் (இணுவிலான் சிகாகோ பாஸ்கர்)	Open
பெளஸூதீன் முஹம்மது இஸ்மாயில் பரிகார் (அபூநஜாத்)	Open
ஜோர்ச் ஜெஸ்ரின்	Open
சுப்பிரமணியம் ஸ்ரீகுமரன் (இயல்வாணன்)	Open "யாரும் பாடலாம் என்னை" என்ற நூல் வெளியிட்ட திகதியிலிருந்து 01 வருட காலத்திற்குப் பின் நூலக வலைத்தளத்தில் ஆவணங்களை திறந்த அணுகலில் பதிவேற்றுமாறு ஆசிரியரால் கூறப்பட்டது.
முருகையா சதீஸ்	Open
முகம்மது மர்சூக் பாத்திமா சுமைய்யா (சுமைய்யா ஜெஸ்மி மூஸா)	Open
அப்துல் றகுமான் அப்துல் ஜமீல்	Open
முருகேசு சடாட்சரன்	Open
பாக்கியராசா சயானந்தன்	Open
சபீனா சோமசுந்தரம்	நூல் வெளியிட்ட திகதியிலிருந்து 01 வருட காலத்திற்குப் பின் நூலக வலைத்தளத்தில் ஆவணங்களை திறந்த அணுகலில் பதிவேற்றுமாறு ஆசிரியரால் கூறப்பட்டது.
ர. வினோத்காந்தன்	Open
ஜோசப் வாலண்டைன் ராஜ்குமார்	Open

தம்பிராசா கணேசமூர்த்தி	Open
ஜெனிதா பிரதீபன் (கவிநிலா, கவியன்னை)	Open
பொன்னையா கணேசன்( கல்லூரான்) (G. Parijatham Wife of Ganesan)	Open
வைரமுத்து சுந்தரராஜா	Open
தங்கராசா மலர்ச்செல்வன்	Open
கார்த்திகேசு இந்திரபாலா	Open
கதிரவேலிப்பிள்ளை திருச்செல்வம்	Open

#### 4.4 பல்லுடக நூலகம் (Documentation in noolaham.media)

பல்லுடக நூலக ([www.noolaham.media](http://www.noolaham.media)) வலைத்தளத்தில் இம்மாதத்தில் பதிவேற்றப்பட்ட விடயங்கள்

ஆவணங்கள்	இலக்கு	அடைவு	சதவீதம்
கல்வி வளங்கள்	450	86	57.3%
கையெழுத்து ஆவணங்கள்	9	9	100%
எண்ணிம எழுத்தாவணங்கள்	20	20	100%
குறுங்கால ஆவணங்கள்	126	126	100%
படங்கள் சேகரம்	20	20	100%
ஒலிச் சேகரம்	47	47	100%
காணொளிகள் சேகரம்	03	03	100%
வாய்மொழி வரலாறுகள்	7	7	100%

#### 4.5 பயனர் சேவைகள் (User Services)

	நூலகம்	பல்லுடக நூலகம்
பயனர்கள்	23,135	3,003
புது பயனர்கள்	18,052	2,525
முன்னைய பயனர்கள்	6,353	1,238
புது பயனர்கள் வீதம்	78.02%	84.08%
பார்வையிட்ட பக்கங்கள்	20,873	6,450
சராசரி நேரம்	4m57s	9m13s
முதற்பக்கவெளியேறல் வீதம்	50.29%	71.67%

#### 4.6 உசாத்துணைச் சேவைகள் (Reference Services)

இம்மாதம் ஆசிரியர்கள், மாணவர்கள் மற்றும் துறை சார்ந்தவர்கள் என கிடைக்கப்பெற்ற முப்பத்தெட்டு உசாத்துணைச் சேவைகளின் பின்வரும் வேண்டுகோள்களுக்கு இணங்க எம்மால் உதவ முடிந்தது.

1. ஆய்வு - 19
2. கல்வி - 10
3. வரலாற்று தேடல் - 6
4. பொழுதுபோக்கு - 3

#### 4.7 சேகர அபிவிருத்தி (Collections Development)

இரவல் தரப்பட்ட ஆவணங்கள்

பெப்ரவரி மாதத்தில் ஆவணங்கள் 16 நபர்களால் வழங்கப்பட்டன.

ஆவணச் சேகரிப்பாளர்	பெற்றுத் தந்தவர்	தந்த ஆவணங்கள் எண்ணிக்கை	ஆவணப் படுத்தப்பட்டவை	மீதி ஆவணங்கள்
மொஹமட் இதர்ஸ்	அரசரெத்தினம் அனோஜன்	32	31	1
கமலநாதன் பத்திநாதன்	நூலகம் நிறுவனம் மட்டக்களப்பு	01	01	00
கிறிஸ்து நேசரட்ணம் (தமிழ் நேசன்)	அருளப்பு ஜெசிங்டன் லெம்பர்ட்	04	04	00
சூ. டக்ளஸ் மில்ரன் லோகு	அருளப்பு ஜெசிங்டன் லெம்பர்ட்	21	19	02
சுஜீவன் தர்மரத்தினம்	சுஜீவன் தர்மரத்தினம்	17	17	00
ப. சிவானந்தசர்மா (கோப்பாய் சிவம்)	பிலோயினி தயாருபன்	01	01	00
லோகேஸ்வரன் தர்மிலா	உதயகுமார் ராஜ்குமார்	01	01	00
சஜீலன் சண்முகலிங்கம்	சஜீலன் சண்முகலிங்கம்	08	07	01
ஜோர்ச் ஜெஸ்ரின்	அருளப்பு ஜெசிங்டன் லெம்பர்ட்	01	01	00
சஜீஸ் முருகையா	அருளப்பு ஜெசிங்டன் லெம்பர்ட்	06	00	06
திருக்கோணமலை பட்டினமும் சூழலும் நூலகம்	சிவகுமாரன் ஹயக்கிரிவன்	01	00	01
மகேந்திரராஜா குருசாரங்கன்	சிவகுமாரன் ஹயக்கிரிவன்	05	02	03
லறீனா அப்துல் ஹக்	லறீனா அப்துல் ஹக்	04	00	04
ப. ஜோன் டிலக்சன்	ப. ஜோன் டிலக்சன்	14	00	14
த.பிரபாகரன்	அரசரெத்தினம் அனோஜன்	05	00	05
நாகமணி விநாயகமூர்த்தி	என். ஹரிஷாந்	02	00	02

#### 4.8 அன்பளிப்பாக வழங்கப்பட்ட ஆவணங்கள் (Donated Documents)

பெப்ரவரி மாதத்தில் கீழ்வருவோர் தமது ஆவணங்களை அன்பளிப்பு செய்துள்ளனர்.

ஆவணச் சேகரிப்பாளர்	கிடைக்கப் பெற்ற முறை	அலுவலகம்	எண்ணிக்கை	ஆவணப் படுத்தப்பட்டவை	மீதி ஆவணங்கள்
பத்மநாபஜயர் இரத்தினஜயர்	அருளப்பு ஜெசிங்டன் லெம்பர்ட்	யாழ்ப்பாணம்	05	03	02
செல்வதுரை சண்முகபாஸ்கர்	செல்வதுரை சண்முகபாஸ்கர்	யாழ்ப்பாணம்	02	01	01
ப. சிவானந்தசர்மா (கோப்பாய் சிவம்)	பிலோயினி தயாருபன்	யாழ்ப்பாணம்	03	00	01
வி. முத்தையா	தபால்	யாழ்ப்பாணம்	01	00	01
எஸ். எம். அன்ஸார்	தபால்	யாழ்ப்பாணம்	01	01	00
ரவிச்சந்திரன் சோபன்	ரவிச்சந்திரன் சோபன்	யாழ்ப்பாணம்	02	02	00

4.9 நூலக நிறுவனத்தினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள் (Documents purchased by the Noolaham Foundation)

கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆவணம்	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	ஆவணப்படுத்தப்பட்டவை	மீதி ஆவணங்கள்
உதயன்	29	29	00
வலம்புரி	29	29	00

5. பல்லுடகத் தயாரிப்புகள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல்

(MULTIMEDIA PRODUCTION & DOCUMENTATION )

இலக்கம்	செயற்பாடு	அடைவுகள்	இணைப்பு
5.1	Facebook மற்றும் YouTube இலிருந்து காணொளிகள் தரவிறக்கம் செய்யப்பட்டு Audio ஆக குறிப்பிட்ட அளவில் தரமாற்றம் செய்தல்	Facebook மற்றும் YouTube இலிருந்து காணொளிகள் தரவிறக்கம் செய்யப்பட்டு Audio ஆக குறிப்பிட்ட அளவில் தரமாற்றம் செய்தல் நடைபெற்றது.	<a href="https://www.youtube.com/user/eathuvarai">https://www.youtube.com/user/eathuvarai</a> <a href="https://www.facebook.com/noolarital">https://www.facebook.com/noolarital</a>
5.2	நூலக செயற்பாடுகளை காணொளிகளாக பதிவேற்றம் செய்தல்.	நூலக செயற்பாடுகளை காணொளிகளாக பதிவேற்றம் செய்தல் நான்கு நடைபெற்றது.	<a href="https://youtu.be/74eZnK-04hk">https://youtu.be/74eZnK-04hk</a> <a href="https://youtu.be/Y-nJLqA_B8o">https://youtu.be/Y-nJLqA_B8o</a> <a href="https://youtu.be/9jo6lcziW0E">https://youtu.be/9jo6lcziW0E</a> <a href="https://youtu.be/7p1PQQuGjUQ">https://youtu.be/7p1PQQuGjUQ</a>
5.3	வாய்மொழி வரலாறு	05 வாய்மொழி வரலாறுகள் திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டன.	<a href="https://noolaham.media/islandora/object/noolaham%3A61128">https://noolaham.media/islandora/object/noolaham%3A61128</a> <a href="https://noolaham.media/islandora/object/noolaham%3A61108">https://noolaham.media/islandora/object/noolaham%3A61108</a> <a href="https://noolaham.media/islandora/object/noolaham%3A60952">https://noolaham.media/islandora/object/noolaham%3A60952</a> <a href="https://noolaham.media/islandora/object/noolaham%3A60957">https://noolaham.media/islandora/object/noolaham%3A60957</a>

YouTube Channel [Noolaham Foundation](#)

- “திருகோணமலை, அம்பாறை மாவட்ட ஆவணப்படுத்தல்” செயற்றிட்டங்களில் இருந்து கிடைக்கப்பெற்ற புகைப்படங்கள் தரப்பரிசோதனை செய்யப்பட்டு பதிவேற்றம் செய்யப்பட்டன.
- திருகோணமலை, அம்பாறை மாவட்ட ஆவணப்படுத்தல்” செயற்றிட்டங்களில் இருந்து கிடைக்கப்பெற்ற 04 வாய்மொழி வரலாறுகள் பதிவேற்றம் செய்யப்பட்டன.
- “திருகோணமலை மாவட்டப் பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல்” வாய்மொழி வரலாறு திருத்தம் காரணமாக பதிவேற்றம் செய்யப்படவில்லை.
- “வட இலங்கை மருத்துவ வரலாற்று ஆவணகமாக்கம்” செயற்றிட்ட களப்பணியாளர்களுக்கு யாழ் போதனா வைத்தியசாலையில் உள்ள நூதனசாலை புகைப்படம் எடுப்பதற்கு 3 நாள் பயிற்சிகள் வழங்கப்பட்டன.
- “மலையக ஆவணப்படுத்தல்” என்ற புதிய செயற்றிட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்டு பயிற்சிகள் வழங்கப்பட்டன.
- FUNDRAISING AMBASSADORS மற்றும் INTRODUCTION OF NOOLAHAM FOUNDATION தொடர்பாக காணொளிகள் தயாரிக்கப்பட்டு குரல் புதிவு செய்யப்பட்டு செம்மையாக்கப்பட்டுள்ளன.

6. தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி  
(TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE & DEVELOPMENT)

6.1 தகவல் தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு முகாமைத்துவம் (IT Infrastructure Management)

உள்கட்டமைப்புப் பணிகள்	இந்த மாத நிலைமை
- www.noolaham.org (Website / Database)	நடைபெறவில்லை
- www.noolahamfoundation.org (Website)	நடைபெற்றது.
- Noolaham Foundation Mediawiki (Website)	நடைபெறவில்லை
- Noolaham Foundation Blog	நடைபெற்றது.
- www.noolaham.org (Website / Database)	நடைபெறவில்லை
- Hardware maintenance	நடைபெற்றது.
- Software maintenance	நடைபெற்றது..

7. தகவல் தொடர்பு மற்றும் மக்கள் தொடர்பு துறை  
(ADVOCACY, COMMUNICATIONS AND PUBLIC RELATIONS)

7.1 வலைப்பதிவுகள் (Websites)

தொடர்பாடல் முறைகள்	கிழமை 1	கிழமை 2	கிழமை 3	கிழமை 4
சமூகவலைத்தளங்களில் தரவுகள் இற்றைப்படுத்தல் - Posts on fb / twitter / instagram / Whatsapp / LinkedIn	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
வலைப்பூ (blogs)	இல்லை	ஆம்	ஆம்	ஆம்
பின்னூட்டல்	இல்லை	ஆம்	ஆம்	ஆம்
நூலக சமூகத்திடம் இருந்து தகவல் பெறல்	பெறப்பட்டது	பெறப்பட்டது	பெறப்பட்டது	பெறப்பட்டது
நூலக நிறுவன வலைத்தளத்தில் இற்றைப்படுத்தல்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
தகவல் தொடர்பாடல் செயற்படுத்தல் மற்றும் மூலோபாய திட்டம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
மீடியாவிக்கியில் தரவுகள் இற்றைப்படுத்தல்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
ஆவண உரிமையாளர் அனுமதி பெறல்	இல்லை	இல்லை	இல்லை	இல்லை
Zoom செயலியினூடாக கலந்துரையாடல் வேலைகள்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
நூலக நண்பர்கள் நூலக சமூகத்திற்கு நன்றிக்கடிதம் அனுப்புதல்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
மாதாந்த அறிக்கை பரிசீலித்தல் மற்றும் உறுதிப்படுத்தல்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்

7.2 நூலக சமூக வலைத்தளங்களில் பகிரப்பட்ட சுவரொட்டிகள் (Posters shared in Noolaham social media sites)

சுவரொட்டி வகை	எண்ணிக்கை	புலனம் (WhatsApp)	முகநூல் (FaceBook)	படவரி (Instagram)	லிங்க்டின் (LinkedIn)	கீச்சகம் (Twitter)
நூலக வலைத்தள ஆவணப்படுத்தலின் மாதாந்த மைல்கல்	1	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது
நூலக நிறுவன வேலைவாய்ப்பு	2	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது
நூலகத்தில் திருகோணமலை மண்ணின் - "மலைமுரசு"	1	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது
நூலக நலன்விரும்பிகளின் நூலக விஜயம்	2	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது

நூலக இணையவழிக் கலந்துரையாடல்கள்	4	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது
நூலகத் தளங்களின் பெயர் மாற்றம்	1	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது
நூலக செயற்பாடுகளுக்கான பங்களிப்பு	1	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது
நூலக வலைத்தள விளம்பரம்	3	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது

### 7.3 தொடர்புகள் முகாமைத்துவ அமைப்பு (Contacts Management System)

நூலக நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளுக்கு பங்களித்த தன்னார்வர்களின் விபரங்கள்

பெயர்	செயற்றிட்டம்/ வலைத்தளம்	பங்களிப்பு
ரவிச்சந்திரன் சோபன் கம்சாஜினி கோபாலகிருஷ்ணன் அபிநயா சிவகுமார்	வலைவாசல்	பத்திரிகை ஒழுங்குபடுத்தல் (நமது ஈழநாடு) புத்தக சேகரிப்புக்கான உதவி
மகேந்திரராஜா குரு சாரங்கன்	திருகோணமலை ஆவணகம்	புத்தக சேகரிப்பு

### 7.4 செய்திகளில்/நிகழ்வுகளில் நூலகம் (Noolaham in Public Sphere)

செய்தி விடயம்	விளைவு	திகதி
"இஸ்லாமியத் தமிழ் ஆளுமைகளும் இஸ்லாமியத் தமிழ் இலக்கியப் படைப்புகளை ஆவணப்படுத்தலின் அவசியமும்".	38 பங்கேற்பாளர்கள்	03.02.2024
"நவீன தமிழ் ஆய்வு வரலாற்றில் சிவத்தம்பி"	42 பங்கேற்பாளர்கள்	10.02.2024
"ஓலைச்சுவடிகள் பற்றிய ஒரு கண்ணோட்டம்"	55 பங்கேற்பாளர்கள்	17.02.2024
"சுவாமி விபுலானந்தரும் ஆவணப்படுத்தலின் தேவைப்படும்"	39 பங்கேற்பாளர்கள்	24.02.2024

### 7.5 நூலக இணையவழிக் கலந்துரையாடல்கள் (Noolaham Virtual Meetings)

நூலக நிறுவனமானது இலங்கைத் தமிழ் பேசும் சமூகங்களின் அறிவுத் தொகுதிகளையும், மரபுரிமைகளையும் ஆவணப்படுத்துவதில் ஈடுபட்டு வரும் ஒரு தன்னார்வத் தொண்டு நிறுவனமாகும். 2005 முதல் திறந்த, கூட்டுச் செயற்பாட்டை முன்னிறுத்திச் செயற்பட்டு வரும் நூலக நிறுவனம் இலங்கைத் தமிழ் பேசும் சமூகங்கள் தொடர்பான ஒரு முதன்மையான உசாத்துணைத் திரட்டினை உருவாக்கியுள்ளதுடன் பல்வேறு செயற்றிட்டங்கள் மூலம் ஆவணப்படுத்தற் பணிகளை முன்னெடுத்து வருகிறது. அவ்வகையே

- செயற்றிட்டங்கள் சார்ந்த ஓர் சமூகத்திற்கும் நூலகத்திற்குமான ஓர் உறவை மேம்படுத்தல் ஊடாக ஆவணப்படுத்தலை விரிவுபடுத்தல்.
- செயற்றிட்டங்களை அறிமுகம் செய்தல்



- அரிய ஆவணங்களுக்கான பரந்துபட்ட தொடர்புகளையும், ஆலோசனைகளையும் பெறுதல்
- நூலக சமூக அங்கத்தவர்களை அதிகரித்தல்

ஆகிய நோக்கங்களை முதன்மையாகக் கொண்டு ஆவண வரிசை, செயற்றிட்ட வரிசை, ஆய்வு வரிசை மற்றும் சேகர வரிசை என்ற வகைப்பாட்டின் கீழ் கலந்துரையாடல்கள் ஒழுங்கு செய்யப்படுகின்றன. அவை நூலக நிறுவனத்தின் ஒவ்வொரு செயற்பாடுகளையும் மையப்படுத்தி வடிவமைக்கப்படுகின்றன.



**இஸ்லாமியத் தமிழ் ஆளுமைகளுள்**  
இஸ்லாமியத் தமிழ் இலக்கியப் படைப்புகளை ஆவணப்படுத்தலின் அவசியமும்  
நூலகக் கலந்துரையாடல் - 72, ஆவண வரிசை - 17

அன்றாடம் ஆலம் என்பது இஸ்லாமிய மெய்ஞான அடிப்படைகளை எடுத்துக்கூறும் ஒரு நூலாகும். அன்றாடம் ஆலம் என்ற அரபுப் பதத்தின் கருத்து, "உலகத்தின் இரகசியம்" என்பதாகும். இது அறிஞர் முகம்மதுகாசிம் சித்திலெவ்வை அவர்களால் எழுதப்பட்டது. இந்நூல் குருவுக்கும் சீடனுக்கும் இடையே இடம்பெறும் உரையாடல் வடிவில் எழுதப்பட்டுள்ளது. இதுபற்றி இக்கலந்துரையாடல் அமையப்படுவதற்கு.

**இப்ஹாம் நவாஸ்**  
இஸ்லாமியப் பிள்ளை இவ்வாறு, கம்பஹா மாவட்டத்தில் அமைந்துள்ள கஹிபாவி கிராமத்தில் பிறந்த இவர் வரலாறு, ஆன்மீகம், இஸ்லாமியத் தமிழ் இலக்கியத்தில் ஆர்வம் கொண்டவர். இஸ்லாமியத் தமிழ் இலக்கியத்துக்கு பாக்களிப்புச் செய்த அறிஞர்கள் பற்றி கட்டுரைகளை எழுதி உள்ளார். இஸ்லாமியத் தமிழ் இலக்கியப் படைப்புகள் பல அரபியில் (அரபுத் தமிழ்) எழுதப்பட்டுள்ளன. அரபி அல்லது அரபுத் தமிழ் என்று அரபு எழுத்துக்களைக் கொண்டு எழுதப்பட்ட தமிழ் வாக்கியங்கள் ஆகும். இவ்வாறு அரபியில் எழுதப்பட்ட சொற்களை நூலகத்தில் சேர்ப்பதற்கான முயற்சிகளை மேற்கொண்டு வருகின்றார். தற்போது யாழ்ப்பாணம் கட்டுநாயக்க மன்றம் (நீர்ப்பாட்டு வளங்கள் திணைக்களத்தில் கடமை வகையில் உள்ளார் (Marine Engineer) கடமைப்பாற்றுகிறார்.

☎ காலம்: 03.02.2024 சனிக்கிழமை Meeting ID: 814 1558 4070  
இலங்கை நேரம் 07.30 PM இரோப்பா நேரம் 03.00 PM  
லண்டன் நேரம் 02.00 PM சிங்கப்பூர் நேரம் 10.00 PM  
ரொறோன்டோ நேரம் 10.00 AM

பெப்ரவரி மாதத்தின் முதலாவது இணையவழி நிகழ்ச்சியாகவும் 72 ஆவது நூலகத்தின் நூலகக் கலந்துரையாடல் நிகழ்வாகவும் ஆவண வரிசையில் பதினேழாவதாக "இஸ்லாமியத் தமிழ் ஆளுமைகளும் இஸ்லாமியத் தமிழ் இலக்கியப் படைப்புகளை ஆவணப்படுத்தலின் அவசியமும்" என்ற தலைப்பில் கலந்துரையாடல் இடம்பெற்றது. இதில் வளவாளராக இப்ஹாம் நவாஸ் அவர்கள் பங்கெடுத்துக் கொண்டார். அன்றாடம் ஆலம் என்பது இஸ்லாமிய மெய்ஞான அடிப்படைகளை எடுத்துக் கூறும் ஒரு நூலாகும். அன்றாடம் ஆலம் என்ற அரபுப் பதத்தின் கருத்து 'உலகத்தின் இரகசியம்' என்பதாகும். இது அறிஞர் முகம்மதுகாசிம் சித்திலெவ்வை அவர்களால் எழுதப்பட்டது. இந்நூல் குரு மற்றும் சீடனுக்கு இடையே இடம்பெறும் உரையாடல் வடிவில் எழுதப்பட்டுள்ளது.

இதுபற்றி இக்கலந்துரையாடல் அமையப்பெற்றிருந்தது.



**நவீன தமிழ் ஆய்வு வரலாற்றில் சிவத்தம்பி**  
நூலகக் கலந்துரையாடல் - 73, ஆவண வரிசை - 22

நவீன தமிழ் ஆய்வு வரலாற்றின் அரைநூற்றாண்டு காலம் தொடர்ந்து வெறுப்பெட்டவர் பேராசிரியர் கா. சிவத்தம்பி. தமிழ் ஆய்வின் போக்கையே மாற்றியமைத்தவர் என்பதால், "தமிழ் ஆய்விற்கான திசைகாட்டி" என இவரைக் கூட்ட முடியும். நவீன தமிழ் ஆய்வுக்கு முக்கியமான பாக்கியை வழங்கியோர் எனப் பலரைக் குறிப்பிட முடியும். ஈழத்திலும் சரி, தமிழ்நாட்டிலும் சரி அந்தப் பட்டியல் நீண்டது என்பதை நாம் அறிவோம். எனினும், சிவத்தம்பி இத்தகைய முக்கியத்துவத்தைப் பெறுவதற்கு, அவரது ஆய்வு அணுகுமுறையே காரணமாக இருந்தது எனலாம். அவர் மார்க்சியத் தத்துவத்தைக் கருவியாகக் கொண்டவரல்ல. அவரது ஆய்வுகள் யாவும் பலதுறைசார்ந்த ஆய்வாகத் திகழ்கின்றன. இலக்கிய ஆய்வில் ஈடுபடும் ஒருவர் மார்க்சியத்தையோ பிறதரை அறிவையோ கைக்கொள்ளாவிட்டாலும், சமூகவியல் அம்சத்தைக் கவனத்திற்கொள்ள வேண்டிய கட்டாயத்தைப் பேராசிரியர் நிலைநிறுத்தியுள்ளார். இதனாலேயே, அவருக்கு அடுத்த தலைமுறை ஆய்வாளர்கள் பலரும் அவரது ஆய்வைப் பரக்கப்பட்டனர் எனலாம். தமிழ்நாட்டு ஆய்வாளர்களிடையே பேராசிரியர் ஏற்படுத்திய தாக்கம் என்பதை எல்லையாகக் கொண்டு, அவரின் முக்கியத்துவத்தை அறிந்தவர்கள் முயற்சி இங்கு மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

**ச.ந. விக்கினேஸ்**  
தமிழ்நாட்டின் ஈரோடு மாவட்டத்தில் பிறந்த இவர், பழந்தமிழ் கவிதைப்பலிமும் நவீன தமிழ் ஆய்வு வரலாற்றை அறிவதிலும் ஆர்வம் கொண்டவர். வணக்கம் பலகலைக்கழகத்தில் முதுகலை பட்டம் பெற்றவர். கனாதி கா. சிவத்தம்பியின் கலை ஆய்வினைப் பற்றித் தனக்கே முடிவு கா. சிவத்தம்பியின் அணுகுமுறைகள் உள்ளிட்ட கட்டுரைகளை எழுதி உள்ளார். தற்போது ஈரோடு, சிக்கிய நாகர்க்கு கல்லூரியில் "கனாதி கா. சிவத்தம்பியின் சாக்க கவிதைப்பலி" எனும் தலைப்பில் முனைவர் பட்ட ஆய்வை மேற்கொண்டு வருகிறார்.

☎ காலம்: 10.02.2024 சனிக்கிழமை Meeting ID: 814 1558 4070  
இலங்கை நேரம் 07.30 PM இரோப்பா நேரம் 03.00 PM  
லண்டன் நேரம் 02.00 PM சிங்கப்பூர் நேரம் 10.00 PM  
ரொறோன்டோ நேரம் 10.00 AM

மாதத்தின் இரண்டாவது இணையவழி நிகழ்ச்சியாகவும் 73 ஆவது நூலகத்தின் நூலகக் கலந்துரையாடல் நிகழ்வாகவும் ஆய்வு வரிசையில் இருபத்திரண்டாவதாக "நவீன தமிழ் ஆய்வு வரலாற்றில் சிவத்தம்பி" என்ற தலைப்பில் கலந்துரையாடல் இடம்பெற்றது. இதில் வளவாளராக ச.ந. விக்கினேஸ் அவர்கள் பங்கெடுத்துக் கொண்டார். நவீன தமிழ் ஆய்வு வரலாற்றில் அரைநூற்றாண்டு காலம் தொடர்ந்து செயற்பட்டவர் பேராசிரியர் கா. சிவத்தம்பி. தமிழ் ஆய்வின் போக்கையே மாற்றியமைத்தவர் என்பதால், 'தமிழ் ஆய்விற்கான திசைகாட்டி' என இவரைக் கூட்ட முடியும். நவீன தமிழ் ஆய்வுக்கு முக்கியமான பாக்கியிப்பை வழங்கியோர் எனப் பலரைக் குறிப்பிட முடியும். ஈழத்திலும் சரி, தமிழ்நாட்டிலும் சரி அந்தப் பட்டியல் நீண்டது என்பதை நாம் அறிவோம். எனினும், சிவத்தம்பி இத்தகைய

முக்கியத்துவத்தைப் பெறுவதற்கு, அவரது ஆய்வு அணுகுமுறையே காரணமாக இருந்தது எனலாம். அவர் மார்க்சியத் தத்துவத்தைக் கருவியாகக் கொண்டமையால், அவரது ஆய்வுகள் யாவும் பலதுறைசார்ந்த ஆய்வாகத் திகழ்கின்றன. இலக்கிய ஆய்வில் ஈடுபடும் ஒருவர் மார்க்சியத்தையோ பிறதரை அறிவையோ கைக்கொள்ளாவிட்டாலும், சமூகவியல் அம்சத்தைக் கவனத்திற்கொள்ள வேண்டிய கட்டாயத்தைப் பேராசிரியர் நிலைநிறுத்தியுள்ளார். இதனாலேயே, அவருக்கு அடுத்த தலைமுறை ஆய்வாளர்கள் பலரும் அவரது ஆய்வைப் பரக்கப்பட்டனர் எனலாம். தமிழ்நாட்டு ஆய்வாளர்களிடையே பேராசிரியர் ஏற்படுத்திய தாக்கம் என்பதை எல்லையாகக் கொண்டு, அவரின் முக்கியத்துவத்தை அறிவதற்கான முயற்சி இங்கு மேற்கொள்ளப்பட்டது.

  
NOOLAHAM FOUNDATION  
நூலகம் நிர்வாகம்

**ஓலைச்சுவடிகள் பற்றிய ஒரு கண்ணோட்டம்**  
நூலகக் கலந்துரையாடல் - 74, செயற்றிட்ட வரிசை - 20

தற்காலத்தில் அழிவடைந்துகொண்டிருக்கும் பழையபாண வாகடிகளாகக் கண்காணும் ஓலைச்சுவடிகளும் ஒன்றாகும். அவ்வாறான ஓலைச்சுவடிகளைப் பாதுகாத்து, எதிர்காலச் சந்ததிக்குக் கையளிக்க வேண்டிய பாரிய பொறுப்பு எம்மவர் கைகளிலேயே உள்ளது. அதற்கமையாக, ஓலைச்சுவடிகள் பற்றிய ஆரம்பகூட்டம், ஓலைச்சுவடிகளைப் பாதுகாக்க வேண்டியதன் அவசியமும், இலங்கையில் நூலக நிறுவனம் ஓலைச்சுவடிகள் தொடர்பாக எதிர்காலச் சந்ததிக்கு ஏற்படுத்த வேண்டிய விழிப்புணர்வு பற்றியதாகவும் இக்கலந்துரையாடல் அமையப்பெறவுள்ளது.

**முனைவர் சு. தாமரைப்பாண்டியன்**  
இந்தியாவின் திருநெல்வேலி மாவட்டத்தில் பிறந்து, சென்னையில் வசித்துவரும், கவிஞர் ஏந்தலை சதா, தமிழ்ச்சேயுடன் என்ற முனைப்போடுள்ள அழைக்கப்படும் முனைவர் சு. தாமரைப்பாண்டியன் ஓலைச்சுவடியில், நாட்டுப்புறவியல், பழங்குடியியல், சங்க இலக்கியம், பூதலக்கியம் எனப் பல துறைகளில் மிக்க ஆர்வம் கொண்ட நூலகவழி, சிறுகதைவாசகர், கவிஞர், ஆய்வாளர் எனப் பன்முக ஆளுமை கொண்ட ஒருவராகவும் திகழ்கின்றார்.

இலக்கியத்துறையில் ஆர்வம் கொண்ட இவர், தனது இலக்கிய வெளிப்பாடுகளை நூல், சிறுகதை, கவிதை, ஆய்வுக்கட்டுரை எனப் பல வடிவங்களில் வெளியிட்டு, பல விருதுகளைப் பெற்றுள்ளார். தமிழ் இலக்கியம் மற்றும் தமிழ் சுவடியில் சார்ந்து பல பட்டங்களைப் பெற்றுள்ளார். ஆக்டோபர் 15 வருடங்களுக்கு மேலாக, தமிழ் உதவிப் பேராசிரியராகப் பணியாற்றியுள்ளார். தற்போதும் சென்னை உலகத் தமிழ்நாள்நாள் நிறுவனத்தில் உதவிப் பேராசிரியராகப் பணியாற்றி வருகின்றார்.

📅 காலம்: 17.02.2024 சனிக்கிழமை Meeting ID: 814 1558 4070  
🕒 இலங்கை நேரம் 07.30 PM 🕒 ஐரோப்பா நேரம் 03.00 PM  
🕒 லண்டன் நேரம் 02.00 PM 🕒 சிங்கப்பூர் நேரம் 10.00 PM  
🕒 ரொறன்ரோ நேரம் 10.00 AM

மாதத்தின் மூன்றாவது இணையவழி நிகழ்ச்சியாகவும் 74 ஆவது நூலகத்தின் நூலகக் கலந்துரையாடல் நிகழ்வாகவும் செயற்றிட்ட வரிசையில் இருபதாவதாக "ஓலைச்சுவடிகள் பற்றிய ஒரு கண்ணோட்டம்" என்ற தலைப்பில் கலந்துரையாடல் இடம்பெற்றது. இதில் வளவாளராக முனைவர் சு. தாமரைப்பாண்டியன் அவர்கள் பங்கெடுத்துக் கொண்டார். தற்காலத்தில் அழிவடைந்துகொண்டுவரும் பழையபாண பொக்கிஷங்களுள் ஓலைச்சுவடிகளும் ஒன்றாகும். அவ்வாறான ஓலைச்சுவடிகளைப் பாதுகாத்து, எதிர்காலச் சந்ததிக்குக் கையளிக்க வேண்டிய பாரிய பொறுப்பு எம்மவர் கைகளிலேயே உள்ளது. அதற்கமையாக, ஓலைச்சுவடிகள் பற்றிய அறிமுகமும், ஓலைச்சுவடிகளைப் பாதுகாக்க வேண்டியதன் அவசியமும், இலங்கையில் நூலக நிறுவனம் ஓலைச்சுவடிகள் தொடர்பாக எதிர்காலச் சந்ததிக்கு

ஏற்படுத்த வேண்டிய விழிப்புணர்வு பற்றியதாகவும் இக்கலந்துரையாடல் அமையப்பெற்றது.

  
NOOLAHAM FOUNDATION  
நூலகம் நிர்வாகம்

**சுவாமி விபுலானந்தரும் ஆவணப்படுத்தலின் தேவைப்பாடும்**  
நூலகக் கலந்துரையாடல் - 75, 85ஆ வரிசை - 14

தமிழகப்பாட்டு பாட்டுடல்களில் முக்கியமான ஒருவர் முத்தமிழ் வித்தகர் என அழைக்கப்படும் 'சுவாமி விபுலானந்தர்'. இவர் ஆசிரியராக, தமிழ் பண்டிதராக, விஞ்ஞான பட்டதாரியாக, பாடசாலைகளின் முகாமையாளராக, பல்கலைக்கழகங்களில் தமிழ்த்துறை பேராசிரியராக, அறிஞராக, ஆராய்ச்சியாளராக, மொழி பெயர்ப்பாளராக வாழ்ந்து தமிழுக்கும், சமூகத்துக்கும் பெரும் தொண்டாற்றியவர். சுவாமி விபுலானந்தர் தமிழுக்கு ஆற்றிய பங்கு எத்தகையது? அதனை எவ்வாறு ஆராய்ச்சிக்கு உட்படுத்தலாம்?, இவர் பற்றிய செய்தியை எவ்வாறு ஆவணப்படுத்தலாம், என்பன தொடர்பில் ஆராய்வதாக இக்கலந்துரையாடல் அமையும்.

**விபுலமாமணி தேசமான்ய வி.ரி. சகாதேவராஜா**  
இலங்கை அம்பாறை மாவட்டம் காணத்தீவு பிரதேசத்தில் பிறந்து கல்வித்திறமையுடைய, ஊடகத் துறையிலும் 35 வருட கால அனுபவம் பெற்ற பல்புற வித்தகரான இவர், சுவாமி விபுலானந்தருக்கு நூற்றாண்டு விழா சீலை எழுப்பியதுடன், அங்கு வருடாந்தம் வெளியாகும் 'கலைச்செல்வி' சிறப்பு நூலின் ஆசிரியராகவும் பணியாற்றினார். இதனை எவ்வாறு ஆராய்ச்சிக்கு உட்படுத்தலாம்? இவரை கண்டுபிடிக்கவேண்டும், ஊழியர் ஆளி என்ற கனாமி நூலை 2005 இல் எழுதி வெளியிட்டார். சுவாமி விபுலானந்தர் நினைவாக 'அழகனார் நினைவாயமம்' எனும் நூலையும் சுவாமி நடராஜனந்தரின் 'தேவையின்சிவம்' எனும் நூலையும் தொகுத்து வெளியிட்டுள்ளார்.

📅 காலம்: 24.02.2024 சனிக்கிழமை Meeting ID: 814 1558 4070  
🕒 இலங்கை நேரம் 07.30 PM 🕒 ஐரோப்பா நேரம் 03.00 PM  
🕒 லண்டன் நேரம் 02.00 PM 🕒 சிங்கப்பூர் நேரம் 10.00 PM  
🕒 ரொறன்ரோ நேரம் 10.00 AM

மாதத்தின் நான்காவது இணையவழி நிகழ்ச்சியாகவும் 75 ஆவது நூலகத்தின் நூலகக் கலந்துரையாடல் நிகழ்வாகவும் சேகர வரிசையில் பதினான்காவதாக 'சுவாமி விபுலானந்தரும் ஆவணப்படுத்தலின் தேவைப்பாடும்' என்ற தலைப்பில் கலந்துரையாடல் இடம்பெற்றது. இதில் வளவாளராக விபுலமாமணி தேசமான்ய வி.ரி. சகாதேவராஜா அவர்கள் பங்கெடுத்துக் கொண்டார். தமிழுக்காகப் பாடுபட்டவர்களில் முக்கியமான ஒருவர் முத்தமிழ் வித்தகர் என அழைக்கப்படும் "சுவாமி விபுலானந்தர்". இவர் ஆசிரியராக, தமிழ் பண்டிதராக, விஞ்ஞான பட்டதாரியாக, பாடசாலைகளின் முகாமையாளராக, பல்கலைக்கழகங்களில் தமிழ்த்துறை பேராசிரியராக, அறிஞராக, ஆராய்ச்சியாளராக, மொழி பெயர்ப்பாளராக வாழ்ந்து தமிழுக்கும், சமூகத்துக்கும் பெரும் தொண்டாற்றியவர். சுவாமி விபுலானந்தர் தமிழுக்கு

ஆற்றிய பங்கு எத்தகையது? அதனை எவ்வாறு ஆராய்ச்சிக்கு உட்படுத்தலாம்?, இவர் பற்றிய செய்தியை எவ்வாறு ஆவணப்படுத்தலாம், என்பன தொடர்பில் ஆராய்வதாக இக்கலந்துரையாடல் அமைந்திருந்தது.

## 8. நிதி, மனிதவள மற்றும் நிர்வாகம்

### (FINANCE, HUMAN RESOURCE & ADMINISTRATION)

#### 8.1 மனித வளங்கள் (Human Resources)

##### 8.1.1 பணியாளர்களின் மாதாந்த கூட்டம்

மாதாந்த பணியாளர் கூட்டம் பெப்ரவரி மாதம் 28 ஆம் திகதி நடைபெற்றது.

#### [மாதாந்தப் பணியாளர் கூட்ட அறிக்கை](#)

#### 8.2 நன்கொடையாளர்கள் (Donors)

இந்த மாதம் செயற்பாட்டு மற்றும் செயற்றிட்டங்களுக்கான நன்கொடையாக ரூபா 874,325.44 கிடைக்கப்பெற்றது. அவ்வகையில் பின்வருவோர் நூலக நிறுவனச் செயற்பாடுகளுக்கு உறுதுணையாக இருந்துள்ளார்கள்.

#### [நிதி அறிக்கை \(QB\)](#)

#### [நன்கொடையாளர் விபரம்](#)

நன்கொடையாளர்கள் விபரம்	தொகை (இலங்கை ரூபாவில்)
நூலகம் - இலங்கை	10,135.00
நூலகம் - அவுஸ்திரேலியா	99,294.00
நூலகம் - கனடா	225,835.59
நூலகம் - சிங்கப்பூர்	
நூலகம் -இத்தாலி	
நூலகம் - சுவீட்சர்லாந்து	
நூலகம்-ஐக்கிய இராச்சியம்	
நூலகம் - நோர்வே	
நூலகம் - நெதர்லாந்து	
நூலகம் - ஜெர்மனி	
நூலகம் - அமெரிக்கா	
நூலகம் - பிரான்ஸ்	
நூலகம் - அரபுநாடு	8,000.00
ஏனையவர்கள் நன்கொடையாளர்கள்	
நூலகம் - செயற்றிட்டம்	531,060.85
மொத்த வரவு	874,325.44

### 8.3 வரவு செலவு அறிக்கை (Expenditure details)

செலவு விபரம்	தொகை (இலங்கை ரூபாவில்)	தொகை (இலங்கை ரூபாவில்)
ஆளணிக்கொடுப்பனவு		632,988.50
மனித வள மேம்பாடு		
இணைய வலைத்தளம் செலவுகள்		
செயல்பாட்டு செலவுகள்		222,098.88
மின்சாரம்		
அச்சிடுதல்		
தொலைபேசி மற்றும் இணையம்	33,361.38	
உபகரண பராமரிப்பு செலவு	35,600.00	
பயணம் மற்றும் போக்குவரத்து	5,334.00	
அஞ்சல்	4,270.50	
உபசரணைச் செலவு	4,380.00	
அலுவலக பராமரிப்பு	86,403.00	
கணக்காய்வுச் செலவு		
வங்கி கட்டணம்	2,750.00	
வாடகை	50,000.00	
மூலதன செலவுகள்		
வன் தட்டுகள்		
மின்வருடி/ அச்சுப்பொறி		
கணினிகள்		
தொழில்நுட்ப கருவிகள்		
தளபாடங்கள்		
செயற்றிட்ட செலவுகள்		1,956,105.41
திறந்த கல்வி வளங்கள் செயற்றிட்டம்	61,797.00	
கிளிநொச்சி பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல்	0.00	
யாழ்ப்பாணம் பொது நூலக சேகரிப்பிலுள்ள பத்திரிகைகள் மற்றும் சஞ்சிகைகளை ஆவணப்படுத்தல் 2022	113,437.50	
Endangered Archives Programme _1450	112,460.00	

பழங்குடியினர் ஆவணப்படுத்தல்	0.00	
திருகோணமலை பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல்	55,240.46	
உதயன் நூலகம் ஆவணப்படுத்தல்	50,659.85	
Visions Global - Internship	30,000.00	
Endangered Archives Programme _1551	663,179.77	
பஞ்சாங்கம் ஆவணப்படுத்தல்	59,039.00	
History of medicine collection in Northern Sri Lanka	308,452.90	
அம்பாறை பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல்	55,888.93	
Slave Registry	178,450.00	
Malayagam Archive 2020	267,500.00	
மொத்தச் செலவு		<b>2,811,192.79</b>

இலாப நோக்கற்று இயங்கிவரும் நூலக நிறுவனம் கொடையாளர்களின் நன்கொடைகளினாலேயே இயங்கி வருகின்றது. அவ்வகையில் நன்கொடைகளை வழங்கிய அனைவருக்கும் எமது மனமார்ந்த நன்றிகளைத் தெரிவித்துக் கொள்வதுடன் தொடர்ந்தும் எமது பணிகளில் உதவிவர வேண்டும் என்றும் கேட்டுக்கொள்கிறோம்.

நன்றி,

நூலக நிறுவனம்.