



NOOLAHAM FOUNDATION
நூலக நிறுவனம்

நூலக நிறுவனம் மாதாந்த அறிக்கை

மார்ச் 2024

www.noolaham.foundation

www.noolaham.org | www.noolaham.school |

www.noolaham.media | www.noolaham.tech

தொகுப்பு :-

றஞ்சுதமலர் நந்தகுமார்

பிரதம நிறைவேற்று அலுவலகர்

மியூரி கஜேந்திரன்

எண்ணிமமாக்கமும் எண்ணிமப் பாதுகாப்பு முகாமையாளர்

புகழினி பிரியலக்ஷன்

எண்ணிம நூலக சேவைகள் முகாமையாளர்

ஷதிஷ்னி மதியழகன்

நிகழ்ச்சித்திட்ட முகமைத்துவ துறைத் தலைவர்

சூரியகுமார் சூரியபதி

தொழில்நுட்ப உட்கட்டமைப்பு மற்றும் மேம்பாட்டு துறைத் தலைவர்

லோஷினி திருச்செந்தூரன்

தகவல் தொடர்பு மற்றும் மக்கள் தொடர்பு துறைத் தலைவர்

ஷாலினி ஜதீஸ்

நிதி மனித வளங்கள் மற்றும் நிர்வாக துறைத் தலைவர்

பொருளடக்கம்

0. ஆளுகை, கொள்கை மற்றும் வியூக திட்டமிடல் (GOVERNANCE POLICY & STRATEGY)	6
0.1 ஆளுகைச் சபை (Governance Board)	6
0.2 Bricks பகுப்பாய்வு அறிக்கை (Bricks Analysis Report)	6
1. நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயல்பாடு (ORGANIZATIONAL MANAGEMENT AND OPERATION)	
1.1 செயலாக்க முகாமைத்துவம் (Operational Management)	8
1.1.1 நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு (OTS, PP and Performance Analysis)	8
1.1.2 செயன்முறைகள் மற்றும் திட்டங்கள் தொடர்பான முகாமைத்துவக் கூட்டங்கள் நடைபெற்று முடிந்த விபரம் (Details of management meetings held and completed related to processes and projects)	8
1.2 கூட்டுச் செயற்பாடுகள் (Partnerships & Collaborations)	8
1.3 கிளைகளின் இற்றைகள் (Chapter Updates)	9
1.4 நூலக நண்பர்கள் (Friends of Noolaham)	9
2. செயற்றிட்டங்கள் (PROGRAMS & PROJECTS)	10
2.1 செயற்றிட்டங்கள் சார் அடைவு மட்டம் (Project completion level)	11
2.1.1 நூலக சேகர அபிவிருத்தி 2024 (Noolaham Digital Library Collection Development 2024)-செ.தி72	11
2.1.2 இலங்கையின் ஆரம்பகால தமிழ் படைப்புக்கள் (Early Tamil Works)	11
2.1.3 வாசிகசாலை (Vaasahasalai)	11
2.1.4 திறந்த கல்வி வளங்கள் (Open Education Resource)	11
2.1.5 நூலக நன்கொடை ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்தல் (Digitization of Donated Documents)	12
2.1.6 கிளிநொச்சி பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல் (Kilinochchi District - Regional Documentation)	12

2.1.7 ஆவணப்படுத்தல் செயல்முறையின் ஆவணமாக்கல் (Documentation of Documentation Process)	12
2.1.8 யாழ்ப்பாணம் பொதுசன நூலக எண்ணிமமாக்கம் 2022 (Digitization at Jaffna Public Library 2022)	13
2.1.9 யாழ்ப்பாணத்தில் சாதி, நிலம் மற்றும் உழைப்பு: இலங்கை விவசாய வரலாறு தொடர்பான ஒரு ஆய்வு மற்றும் எண்ணிமமாக்க செயற்றிட்டம் (EAP 1450) (Caste, land, and labour in Jaffna: a survey and digitization project in Sri Lankan agrarian history (EAP 1450)) - செ.தி 101	13
2.1.10 திருகோணமலை பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல் (Trincomalee District - Regional Documentation)	13
2.1.11 உதயன் பத்திரிகை நூலகத்தின் ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்தல் (Uthayan library collection)	14
2.1.12 அம்பாறை பிராந்தியஆவணப்படுத்தல் (Ampara -Regional Documentation) - செ.தி 111	14
2.1.13 ஈழத்து ஓலைச்சுவடிகள் நூலகம் (EAP 1551) செ.தி 107	14
2.1.14 பஞ்சாங்க ஆவணமாக்கம் (Documentation of Panchangam) செ.தி 113	14
2.1.15 வட இலங்கை மருத்துவ வரலாற்று ஆவணகமாக்கம் (History of Medicine Collection in Northern Sri Lanka) செ.தி 110	15
3. எண்ணிமமாக்கமும் எண்ணிம பாதுகாப்பும் (DIGITIZATION & DIGITAL PRESERVATION)	16
3.1 எண்ணிம ஆவணவாக்கம் (Digital Preservation)	16
3.2 முதன்மைக் கோப்புக்கள் மற்றும் செயலிகள் காப்புப்படி (Backups and Recovery)	16
4. எண்ணிம நூலக சேவைகள் (DIGITAL LIBRARY SERVICES)	
4.1 எண்ணிம நூலகம் (Digital Library)	17
4.2 எண்ணிம நூலக பல்வகைமை (Digital Library Diversity Report)	17
4.3 ஆவண அனுமதி முகாமைத்துவம் (Rights Management)	17
4.4 ஆவணக வலைத்தளம் (Documentation in Aavanaham.org)	17
4.5 பயனர் சேவைகள் (User Services)	17
4.6 உசாத்துணைச் சேவைகள் (Reference Services)	18
4.7 சேகர அபிவிருத்தி (Collections Development)	18
4.8 அன்பளிப்பாக வழங்கப்பட்ட ஆவணங்கள் (Donated Documents)	18

4.9 நூலக நிறுவனத்தினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள் (Documents purchased by the Noolaham Foundation)	19
5. பல்லுடகத் தயாரிப்புகள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல் (MULTIMEDIA PRODUCTION AND DOCUMENTATION)	20
6. தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி (TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE & DEVELOPMENT)	21
6.1 தகவல் தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு முகாமைத்துவம் (IT Infrastructure Management)	21
7. தொடர்பாடல் மற்றும் பொதுசனத்தொடர்பு (COMMUNICATION, ADVOCACY & PUBLIC RELATION)	
7.1 வலைப்பதிவுகள் (Websites)	22
7.2 நூலக சமூக வலைத்தளங்களில் பகிரப்பட்ட சுவரொட்டிகள் (Posters shared on Noolaham Social media sites)	22
7.3 தொடர்புகள் முகாமைத்துவ அமைப்பு (Contacts Management System)	23
7.4 செய்திகளில்/நிகழ்வுகளில் நூலகம் (Noolaham in Public Sphere)	23
7.5 நூலக இணையவழிக் கலந்துரையாடல்கள் (Noolaham virtual meetings)	23
8. நிதி, மனிதவள மற்றும் நிர்வாகம் (FINANCE, HUMAN RESOURCE & ADMINISTRATION)	
8.1 மனித வளங்கள் (Human Resources)	24
8.2 நன்கொடையாளர்கள் (Donors)	24
8.3 வரவு செலவு அறிக்கை (Expenditure details)	25

நூலக நிறுவனத்தின் 2024 மார்ச் மாத ஆவணமாக்கல் செயற்பாடுகள் தொடர்பான தகவல்களை உங்களுடன் பகிர்ந்து கொள்வதில் மகிழ்ச்சியடைகின்றோம்.

0. ஆளுகை, கொள்கை மற்றும் வியூக திட்டமிடல் (GOVERNANCE, POLICY & STRATEGY)

0.1 ஆளுகைச் சபை (Governance Board)

மார்ச் மாதம் ஆளுகைச் சபைக் கூட்டம் 17.03.2024 அன்று நடைபெற்றது.

[GB Meeting Minutes 17.03.2024](#)

0.2 Bricks பகுப்பாய்வு அறிக்கை (Bricks Analysis Report)

BOARD MEMBERS	NOOLAHAM FOUNDATION BUILDING 2021 WALLS [7] -- BRICKS [499]						TOTAL [499]	PERCENTAGE [IN 100 %]
	REGULAR FINANCE	Process MENTORSHIP	COLLABORATE / PARTNERSHIP	PROJECT SALES / PROJECT OWNER	SUSTAINABLE VOLUNTEERS [MENTORS / CO-MENTORS]	SUSTAINABLE FUNDRAISING AMBA		
GOVERNANCE BOARD MEMBERS								
Shaseevan Ganeshanathan	3.13	10	2	2	10	14	41.13	26.44
Pathmanaba Iyer Rathina Iyer	6.6	1	2	1	3	2	15.6	10.03
Kopinath Thillainathan	0.72	4	-	1	3	2	10.72	6.89
Sujeevan Tharmaratnam	0.15	6	1	-	-	3	10.15	6.53
Prashanth Srinivasan	-	4	1	-	-	1	6	3.86
Dr. Kanaga Sugumar	0.7	1	1	2	-	1	5.7	3.66
Meerabharathy VKS	3.2	2	-	-	-	-	5.2	3.34

GREY BOARD MEMBERS								
Mark Balmforth	-	1	2	2	-	-	5	3.21
Annogen Balakrishnan	0.48	2	-	-	-	-	2.48	1.59
Nalayini Indran	-	2	-	-	-	-	2	1.29
Sajeev Edward Selvarajah	0.09	2	-	-	-	-	2.09	1.34
Mayooranathan Ratnavelpillai	-	1	-	-	-	-	1	0.64

EMERITUS BOARD								

Thamilini Jothilinam	-	-	2	1	1	-	4	2.57
Sanjayan Selvamanickam	1.41	1	-	1	-	1	4.41	2.84
Piratheepan Paramanathan	-	1	-	-	-	1	2	1.29
Thiruvarangan Mahendran	-	1	-	-	1	-	2	1.29
Natkeeran L Kanthan	-	-	1	-	1	-	2	1.29
Bavaharan Vanniyasingam	1.37	-	-	-	-	-	1.37	0.88
Thayanthan Thirunavukkarasu	-	-	-	-	1	-	1	0.64
Guruparan Kumaravadivel	-	1	-	-	-	-	1	0.64
Mohamed Saakir Ibrahim	-	-	-	-	1	-	1	0.64
	22.54	61	12	11	21	28	155.54	100.00

Bricks 2024

1. நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு (ORGANIZATIONAL MANAGEMENT & OPERATION)

1.1 செயலாக்க முகாமைத்துவம் (Operations Management)

1.1.1 நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு (OTS, PP and Performance Analysis)

		TOTAL	HIGH PRIORITY	DEADLINE PASSED	DEADLINE PENDING PERCENTAGE
No	SECTORS	242	161	112	46.28099174
1	Organizational Management & Operation		32	28	18
2	Programs and Projects		54	30	27
3	Digital Preservation and Processing		10	10	4
4	Digital Library and Archive		42	22	16
5	Finance, Human Resource and Admin		45	36	8
6	Technology Infrastructure and Development		26	20	16
7	Advocacy, Communication and Public Relation		27	12	17
8	Multimedia Production and Documentation		6	3	6

1.1.2 செயன்முறைகள் மற்றும் திட்டங்கள் தொடர்பான முகாமைத்துவக் கூட்டங்கள் நடைபெற்று முடிந்த விபரம் (Details of management meetings held and completed related to processes and projects)

1.	நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு	-	11%
2.	செயற்றிட்டங்கள்	-	33%
3.	எண்ணிம பாதுகாப்பு மற்றும் செயன்முறை	-	0%
4.	எண்ணிம நூலக மற்றும் ஆவணகம்	-	80%
5.	தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி	-	0%
6.	தொடர்பாடல் மற்றும் பொதுசனத் தொடர்பு	-	25%
7.	நிதிமனிதவள மற்றும் நிர்வாகம்	-	37%
8.	பல்துறை ஊடக உருவாக்கல்களும் ஆவணப்படுத்தலும்	-	100%

1.2 கூட்டுச் செயற்பாடுகள் (Partnerships & Collaborations)

குறிப்பிட்ட அமைப்புகளுடன் நூலக நிறுவனமானது செயற்றிட்டங்கள் சார்ந்து கூட்டுச் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்கின்றது.

- பிரித்தானிய நூலகம்
- ஈவ்லின் இரட்டணம் நூலகம்
- சிறகுகள் அமையம்

- விக்கிமீடியா பவுண்டேசன் (Wikimedia Foundation)
- அயோத்தி நூலக சேவை (Ayothi Library Service)
- சிறுவர் கல்வி மேம்பாட்டு அமைப்பு (FACE)
- கிளி மக்கள் (Kili People)
- JAFFNA MEDICAL MUSEUM TEACHING HOSPITAL JAFFNA (JMMTHJ)
- Manitha Neyam Trust
- அரசடி பொது நூலகம்
- பேத்தாழை பொது நூலகம்
- BBK Partners
- University of Toronto Scarborough Library
- சைவநெறிக் கூடம் தமிழர் களறி
- NORTH CAROLINIANS FOR PEACE
- தளம்

1.3 கிளைகளின் இற்றைகள் (Chapter Updates)

கிளைகளின் இற்றைகள் தொடர்பில் எவ்வித கூட்டங்களும் இடம்பெறவில்லை.

1.4 நூலக நண்பர்கள்

நூலக நண்பர்கள் தொடர்பான விபரம் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

[Fundraising Ambassadors 2024](#)

2. செயற்றிட்டங்கள் (PROGRAMS & PROJECTS)

மொத்தமாக 15 செயற்றிட்டங்கள் இவ்வாண்டில் தொடர்ந்து கொண்டிருக்கும் செயற்றிட்டங்களாக இருக்கின்ற போதிலும் 11 செயற்றிட்டங்களே மார்ச் மாதத்தில் முனைப்பாக முன்னகர்ந்துள்ளன.

இல	செயற்றிட்டங்கள்	அடைவுகள் (சதவீதம்)	இணைப்பு
1	நூலக சேகர அபிவிருத்தி 2024		நூலக சேகர அபிவிருத்தி 2024
1.1	யாழ்ப்பாணம்	69.10%	Collection Development Jaffna 2024
1.2	மட்டக்களப்பு	41.16%	Collection Development Batticaloa 2024
1.3	மலையகம்	60.47%	Collection Development - Upcountry
2	இலங்கையின் ஆரம்பகால தமிழ் படைப்புக்கள்	60%	Early Tamil Works In Sri Lanka
3	வாசிகசாலை EAP 145	77.58%	Vaasihalalai
4	திறந்த கல்வி வளங்கள்	3.39%	Open Educational Resources Project Reporting
5	நூலக நன்கொடை ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்தல்	93.14%	Donated Documents
6	கிளிநொச்சி ஆவணகம்	00%	Regional Documentation Kilinochchi
7	ஆவணப்படுத்தல் செயன்முறையின் ஆவணமாக்கல்	00%	Documentation of Documentation Process
8	யாழ்ப்பாணம் பொதுசன நூலக எண்ணிமமாக்கம்	22.43%	Jaffna Public Library
9	திருகோணமலை மாவட்ட ஆவணப்படுத்தல்	80.90%	Trincomalee Regional Documentation
10	யாழ்ப்பாணத்தில் சாதி, நிலம் மற்றும் உழைப்பு: இலங்கை விவசாய வரலாறு தொடர்பான ஒரு ஆய்வு மற்றும் எண்ணிமவாக்க செயற்றிட்டம் (EAP 1450)	60.44%	EAP 1450
11	உதயன் பத்திரிகை நூலகத்தின் ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்தல்	80.99%	Uthayan library collection
12	ஈழத்து ஓலைச்சுவடிகள் நூலகம்	62.48%	EAP 1551
13	வட இலங்கை மருத்துவ வரலாற்று ஆவணகமாக்கம்	34.65%	வட இலங்கை மருத்துவ வரலாற்று ஆவணமாக்கம்
14	பஞ்சாங்க ஆவணமாக்கம்	99.24%	பஞ்சாங்க ஆவணமாக்கம்
15	பிராந்திய ஆவணகம் - அம்பாறை	92.05%	பிராந்திய ஆவணகம் - அம்பாறை

2.1 செயற்றிட்டங்கள் சார் அடைவு மட்டம் (Achievement level of Projects)

2.1.1 நூலக சேகர அபிவிருத்தி 2024 (Noolaham Digital Library Collection Development 2024)-செ.தி72

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (மாதத்தில் 4 வாரங்கள்)	யாழ்ப்பாணம்	மட்டக் களப்பு	மலையகம்
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	288	56	23	53
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	21,600	7,198	3,853	7,440
3	சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	288	49	27	18
4	சரிபார்க்கப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	21,600	5,642	3,272	2,532
5	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	288	11	17	11

[நூலக சேகர அபிவிருத்தி 2024](#)

2.1.2 இலங்கையின் ஆரம்பகால தமிழ் படைப்புக்கள் (Early Tamil Works of Sri Lanka) - செ.தி 75

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	ஆவணங்கள் (physical)	20	0
2.	ஆவணங்கள் (online)	80	150
3	மீதரவிடப்பட்ட ஆவணங்கள்	100	150
4	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	100	150

2.1.3 வாசிகசாலை (Vaasihalalai) - செ.தி 79

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	69	56
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	1,352	865
3	நிகழ்நிலை ஆவணங்கள்	264	196
4	நிகழ்நிலை ஆவணங்களின் பக்கங்கள்	1,584	3,589
5	சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	317	266
6	சரிபார்க்கப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	3,835	4,670
7	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	333	252

2.1.4 திறந்த கல்வி வளங்கள் (Open Education Resources) - செ.தி 80

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (மாதத்தில் 4 வாரங்கள்)	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	சேகரிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள்	464	43
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்கள்	464	28
3	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்கள்	4500	1996
3	நூலக வலைத்தளம் விழிப்புணர்வு செயற்பாடு	1	0
4	கல்வி நிறுவனங்களுடனான ஒத்துழைப்பு	1	0
5	மீதரவுகளை இணைத்தல்	464	0
6	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	464	0

[திறந்தகல்வி வளங்கள்](#)

2.1.5 நூலக நன்கொடை ஆவணங்கள் எண்ணிமப்படுத்தல் (Digitization of Donated Documents) - செ.தி 85

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (மாதத்தில் 4 வாரங்கள்)	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	78	113
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	7,200	7,428
3	சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	78	93
4	சரிபார்க்கப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	7,200	6,476
5	மீதரவு இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	78	63
6	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	78	63

நூலக நன்கொடை ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்தல்

2.1.6 கிளிநொச்சி பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல் (Kilinochchi District - Regional Documentation) செ.தி 87

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங் கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	50	0
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	1,875	0
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	50	0
5	வாய்மொழி வரலாறுகள்	5	0
6	ஆளுமைகள்	5	0
7	புகைப்படங்கள்	10	0
8	நூலக வலைத்தளத்திலுள்ள இதழ்களில் காணப்படும் கிளிநொச்சி சார்ந்த விடயங்களை இனங்காணுதல்	1	0
9	குறுங்கால ஆவணங்கள்	20	0
10	நிகழ்வுகளை பதிவிடல்	2	0

கிளிநொச்சி பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல் செயற்றிட்டத்திற்கான புதிய கள ஆய்வாளரை நியமிப்பதற்கான பணிகள் இடம்பெற்றுக்கொண்டிருப்பதால் இச்செயற்றிட்டத்திற்கான செயற்பாடுகள் எதுவும் இடம்பெறவில்லை.

2.1.7 ஆவணப்படுத்தல் செயல்முறையின் ஆவணமாக்கல் (Documentation of Documentation Process) - செ.தி 90

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	பிரதம தலைப்பு உருவாக்கம்	1	0
2	உப தலைப்பு உருவாக்கம்	2	0
3	உரிய பணியாளர்களுடனான கலந்துரையாடல்	2	0
4	ஒளிப்படம் எடுத்தல்	2	0
5	ஒளி செம்மையாக்கம் மற்றும் குரல் பதிவு	2	0
6	ஒலி செம்மையாக்கம்	2	0
7	எழுத்துரு	2	0
8	இறுதி செய்யப்பட்டவை	1	0

ஆவணப்படுத்தல் செயல்முறையின் ஆவணமாக்கல் செயற்றிட்டத்தில், காணொளிகளுக்கு குரல் பதிவு செய்வதற்கான தன்னார்வலர்களை தேடும் பணி நடைபெற்றுக்கொண்டு இருக்கின்றது.

2.1.8 யாழ்ப்பாணம் பொதுசன நூலக எண்ணிமமாக்கம் 2022 (Digitization at Jaffna Public Library 2022) - செ.தி 98

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (மாதத்தில் 4 வாரங்கள்)	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	192	47
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	14,400	4,246
3	சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	192	31
4	சரிபார்க்கப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	14,400	3,000
5	மீதரவு இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	192	19
6	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	192	19

[யாழ்ப்பாண பொதுசன நூலக எண்ணிமமாக்கம்](#)

2.1.9 யாழ்ப்பாணத்தில் சாதி, நிலம் மற்றும் உழைப்பு: இலங்கை விவசாய வரலாறு தொடர்பான ஒரு ஆய்வு மற்றும் எண்ணிமமாக்க செயற்றிட்டம் (EAP 1450) (Caste, land, and labour in Jaffna: a survey and digitization project in Sri Lankan agrarian history (EAP 1450)) - செ.தி 101

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	விவசாயம் சார்ந்த தொழிலாளர்களுடனான சந்திப்பு	17	0
2	பழைய நிலவுடமையாளர்களின் குடும்பங்களுடனான சந்திப்பு	4	0
3	விவசாய அமைப்பு மற்றும் ஸ்தாபனங்களுடனான சந்திப்பு	3	0
4	William Digby Digitized Pages	833	1,224
3	William Digby Checking Pages	833	1,224
4	William Digby Metadata Entry	833	9
5	William Digby Backup	833	10

2.1.10 திருகோணமலை பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல் (Trincomalee District - Regional Documentation) - செ.தி 103

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	50	44
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	1,875	5,468
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	50	66
5	வாய்மொழி வரலாறுகள்	4	2
6	ஆளுமைகள்	5	2
7	புகைப்படங்கள்	10	29
9	குறுங்கால ஆவணங்கள்	20	13
10	நிகழ்வுகளை பதிவிடல்	2	6

[திருகோணமலை பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல்](#)

2.1.11 உதயன் பத்திரிகை நூலகத்தின் ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்தல் (Uthayan library collection) செ.தி 108

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (மாதத்தில் 4 வாரங்கள்)	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	360	44
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	4,500	7,150
3	சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	360	31
4	சரிபார்க்கப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	4,500	3,048
5	மீதரவு இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	360	23
6	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	360	23

உதயன் பத்திரிகை நூலக ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்தல்

2.1.12 அம்பாறை பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல் (Ampara -Regional Documentation) - செ.தி 111

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	பட்டியல் இடப்பட்ட ஆவணங்கள்	40	54
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	1,875	4,642
3	பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்	40	62
5	வாய்மொழி வரலாறுகள்	4	3
6	ஆளுமைகள்	4	4
7	நிறுவனங்கள்	5	5
8	புகைப்படங்கள்	10	11
9	குறுங்கால ஆவணங்கள்	20	20
10	நிகழ்வுகளை பதிவிடல்	2	1

அம்பாறை பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல்

2.1.13 ஈழத்து ஓலைச்சுவடிகள் நூலகம் (EAP 1551) செ.தி 107

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	சேகரிக்கப்பட்ட ஓலைச்சுவடிப்பக்கங்கள்	5,000	3,098
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஓலைச்சுவடிப்பக்கங்கள்	5,000	5,080
3	சரிபார்க்கப்பட்ட ஓலைச்சுவடிப்பக்கங்கள்	5,000	4,410
5	மீதரவு இணைக்கப்பட்ட ஓலைச்சுவடிப்பக்கங்கள்	5,000	3,112
6	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஓலைச்சுவடிப்பக்கங்கள்	5,000	00

2.1.14 பஞ்சாங்க ஆவணமாக்கம் (Documentation of Panchangam) செ.தி 113

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	29	3,700
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	4,350	30
3	சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	29	32
4	சரிபார்க்கப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	4,350	3,932
5	மீதரவிடப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	29	30
6	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	29	34

2.1.15 வட இலங்கை மருத்துவ வரலாற்று ஆவணகமாக்கம் (History of Medicine Collection in Northern Sri Lanka) செ.தி 110

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	சேகரிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள்	50	4
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்கள்	50	0
3	வகைப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்கள்	50	21
4	வாய்மொழி வரலாறு	5	1
6	புகைப்படம்	5	3

3. எண்ணிம பாதுகாப்பு மற்றும் செயல்முறை (Digitization and Digital Preservation)

3.1 எண்ணிம ஆவணவாக்கம் (Digital Preservation)

நூலக நிறுவனத்தினால் இம்மாதம் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டு, எண்ணிம முறையில் பாதுகாக்கப்பட்ட ஆவணங்கள் தொடர்பான விபரங்கள்

		யாழ்ப்பாணம்	மட்டக்களப்பு	யாழ்.பொது நூலகம்	உதயன் அலுவலகம்
இறுதி செயற்பட்டவை	ஆவணங்கள்	322	49	38	60
	பக்கங்கள்	25,138	4,788	3,542	6,882
இறுதி செயற்பட்ட வேண்டியவை	ஆவணங்கள்	1	28	23	0
	பக்கங்கள்	148	2,604	2,036	0
பக்கம் தவறியவை	ஆவணங்கள்	11	2	1	0
	பக்கங்கள்	1,182	242	28	0
தரமேம்படுத்தியது	ஆவணங்கள்	8	3	0	1
	பக்கங்கள்	832	174	0	54
மீள் மினவருடப்பட்டது	ஆவணங்கள்	1	0	1	3
	பக்கங்கள்	142	0	104	182
மொத்தம்	ஆவணங்கள்	343	82	63	64
	பக்கங்கள்	27,442	7,808	5,710	7,118

- மார்ச் மாதத்தில் யாழ்ப்பாண அலுவலகத்தில் எண்ணிமப்படுத்தல் செயற்பாட்டில், 8,052 பக்கங்களைக் கொண்ட 118 நூலக நன்கொடை ஆவணங்களும், 19,390 பக்கங்களைக் கொண்ட 225 நூலக சேகர அபிவிருத்தி மற்றும் செயற்றிட்ட ஆவணங்களும் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
- யாழ் பொது நூலகத்தில் 5,710 பக்கங்களைக் கொண்ட 63 ஆவணங்களும், உதயன் பத்திரிகை நூலகத்தில் 7,118 பக்கங்களைக் கொண்ட 64 ஆவணங்களும், மட்டக்களப்பு அலுவலகத்தில் 7,808 பக்கங்களைக் கொண்ட 82 ஆவணங்களும் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட கோப்புக்கள்	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்கள்
சுவடிகள்	36	5,080
William Digby	18	5,048

எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களில் சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களும் பக்கங்களும்:

		யாழ்ப்பாணம்	மட்டக்களப்பு	யாழ்.பொது நூலகம்	உதயன் அலுவலகம்	மொத்தம்
சரிபார்க்கப்பட்டது	ஆவணங்கள்	287	84	48	69	488
	பக்கங்கள்	22,796	7,110	4,288	7,146	41,340

3.2 முதன்மைக் கோப்புக்கள் மற்றும் செயலிகள் காப்புப்படி (Backups and Recovery)

114501 - 115500 வரையான ஆவணங்கள் சரிபார்க்கப்பட்டு 3 வன்தட்டுக்களில் காப்புப்படி எடுக்கப்பட்டுள்ளன. (Noolaham)

505 ஆவணங்கள் சரிபார்க்கப்பட்டு 3 வன்தட்டுக்களில் காப்புப்படி எடுக்கப்பட்டுள்ளன. (Noolaham Multimedia)

04 வாய்மொழி வரலாறுகள் 3 வன்தட்டுக்களில் காப்புப்படி எடுக்கப்பட்டுள்ளன. (Oral History)

2150 சுவடிப் பக்கங்கள் சரிபார்க்கப்பட்டு 3 வன்தட்டுக்களில் காப்புப்படி எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

4. எண்ணிம நூலக சேவைகள் (DIGITAL LIBRARY SERVICES)

4.1 எண்ணிம நூலகம் (Digital Library)

	இலக்கு	அடைவு	சதவீதம் (%)
நூலக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட பட்டியல்கள்	663	809	122.1%
நூலக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட கட்டுரைகள்	663	809	122.1%
நூலக வலைத்தளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டவை	663	809	122.1%

4.2 எண்ணிம நூலக பல்வகைமை (Digital Library Diversity Report)

மார்ச் மாதம் நூலக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களில், முஸ்லிம் ஆவணகம் சார்ந்து 29 ஆவணங்களும், பெண்கள் ஆவணகம் சார்ந்து 20 ஆவணங்களும் சாதியம் சார்ந்து 01 ஆவணமும் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளன.

<http://tinyurl.com/bdev8tjd>

4.3 ஆவண அனுமதி முகாமைத்துவம் (Rights Management)

மார்ச் மாதத்தில் நான்கு உள்ளடக்கப் பங்களிப்பாளர்கள் தமது வெளியீடுகளை ஆவணமாக்குவதற்கான அனுமதியினை பதிவு செய்துள்ளார்கள்.

உள்ளடக்கப் பங்களிப்பாளர்கள் (Content Contributor Name)	அனுமதி தரப்பட்ட ஆவணங்கள்(Permission)
பூங்கோதை ஸ்ரீரஞ்சன் (கலா ஸ்ரீரஞ்சன்)	Open
சிவகாமி அம்பலவாணர் (சிவா)	Open
செய்நூல் ஆப்தீன் அப்துல் கப்பார்	Open
மகாலிங்கம் பத்மநாபன்	Open

4.4 பல்லாடக நூலகம் வலைத்தளம் (Documentation in noolaham.media)

பல்லாடக நூலகம் (www.noolaham.media) வலைத்தளத்தில் மார்ச் மாதத்தில் பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்

ஆவணங்கள்	இலக்கு	அடைவு	சதவீதம்
கல்வி வளங்கள்	450	00	0%
கையெழுத்து ஆவணங்கள்	03	03	100%
எண்ணிம எழுத்தாவணங்கள்	02	02	100%
குறுங்கால ஆவணங்கள்	223	223	100%
படங்கள் சேகரம்	26	26	100%
ஒலிச் சேகரம்	43	43	100%
காணொளிகள் சேகரம்	03	03	100%
வாய்மொழி வரலாறுகள்	02	02	100%

4.5 பயனர் சேவைகள் (User Services)

	நூலகம்	நூலகம் பல்லாடகம்
பயனர்கள்	23,135	3,003
புது பயனர்கள்	18,052	2,525
முன்னைய பயனர்கள்	6,353	1,238
புது பயனர்கள் வீதம்	78.02%	84.08%
பார்வையிட்ட பக்கங்கள்	20,873	6,450
சராசரி நேரம்	4m57s	9m13s
முதற்பக்கவெளியேறல் வீதம்	50.29%	71.67%

4.6 உசாத்துணைச் சேவைகள் (Reference Services)

இம்மாதம் ஆசிரியர்கள், மாணவர்கள் மற்றும் துறை சார்ந்தவர்கள் என கிடைக்கப்பெற்ற பன்னிரண்டு உசாத்துணைச் சேவை வேண்டுகோள்களுக்கு எம்மால் உதவ முடிந்தது.

4.7 சேகர அபிவிருத்தி (Collections Development)

இரவல் தரப்பட்ட ஆவணங்கள்

மார்ச் மாதத்தில் ஆவணங்கள் நபர்களால் வழங்கப்பட்டன.

ஆவணச் சேகரிப்பாளர்	பெற்றுத் தந்தவர்	தந்த ஆவணங்கள் எண்ணிக்கை	ஆவணப் படுத்தப்பட்டவை	மீதி ஆவணங்கள்
அரசடி பொதுநூலகம்	ஜென்சி நாகேந்திரன்	10	10	00
சூரியா பெண்கள் அபிவிருத்தி நிலையம்	சூரியா பெண்கள் அபிவிருத்தி நிலையம்	01	01	00
R.Fresley	அரசரெத்தினம் அனோஜன்	05	00	05
அ.தர்சிகா	அரசரெத்தினம் அனோஜன்	01	01	00
அரசடி பொதுநூலகம்	ஜென்சி நாகேந்திரன்	06	00	06
ரவிநந்தா பவதாரணி	N. குகதாசன்	05	05	00
சுன்னாகம் பொது நூலகம்	தனுயா சிவஞானம்	06	04	02
செல்வநாயகம் அருட்குமரன்	T. வதனி (தபால்)	01	00	01
யாழ்ப்பாணம் ஜெய்பூர் நிலையம்	அல்பேர்ட் ஜெசுரட்ணம்	01	00	01
மதுராங்கி விநாயகமூர்த்தி	மதுராங்கி விநாயகமூர்த்தி	02	02	00
லாவண்யா ஜெயரத்தினம்	லாவண்யா ஜெயரத்தினம்	01	00	01
கோபிராம் நடராசா	கோபிராம் நடராசா	01	01	00

4.8 அன்பளிப்பாக வழங்கப்பட்ட ஆவணங்கள் (Donated Documents)

மார்ச் மாதத்தில் கீழ்வருவோர் தமது ஆவணங்களை அன்பளிப்பு செய்துள்ளனர்.

ஆவணச் சேகரிப்பாளர்	கிடைக்கப் பெற்ற முறை	அலுவலகம்	எண்ணிக்கை	ஆவணப் படுத்தப்பட்டவை	மீதி ஆவணங்கள்
வி. முத்தையா	தபால்	யாழ்ப்பாணம்	01	01	00
சூரியா பெண்கள் அபிவிருத்தி நிலையம்	சூரியா பெண்கள் அபிவிருத்தி நிலையம்	யாழ்ப்பாணம்	01	01	00

4.9 நூலக நிறுவனத்தினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள் (Documents purchased by the Noolaham Foundation)

கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆவணம்	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	ஆவணப்படுத்தப்பட்டவை	மீதி ஆவணங்கள்
உதயன்	31	31	00
வலம்புரி	31	31	00

5. பல்லுடகத் தயாரிப்புகள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல்

(MULTIMEDIA PRODUCTION & DOCUMENTATION)

இலக்கம்	செயற்பாடு	அடைவுகள்	இணைப்பு
5.1	Facebook மற்றும் YouTube இலிருந்து காணொளிகள் தரவிறக்கம் செய்யப்பட்டு Audio ஆக குறிப்பிட்ட அளவில் தரமாற்றம் செய்தல்	Facebook மற்றும் YouTube இலிருந்து காணொளிகள் தரவிறக்கம் செய்யப்பட்டு Audio ஆக குறிப்பிட்ட அளவில் தரமாற்றம் செய்தல் நடைபெறவில்லை.	https://www.youtube.com/user/eathuvarai https://www.facebook.com/noolarital
5.2	நூலக செயற்பாடுகளை காணொளிகளாக பதிவேற்றம் செய்தல்.	நூலக செயற்பாடுகளை காணொளிகளாக பதிவேற்றம் செய்தல் 02 நடைபெற்றது.	https://youtu.be/RZL_mfKg5TM?si=jRVjoPHj7YxJe2GQ
5.3	வாய்மொழி வரலாறு	10 வாய்மொழி வரலாறுகள் திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டன.	https://noolaham.media/islandora/object/noolaham%3A61128 https://noolaham.media/islandora/object/noolaham%3A61108 https://noolaham.media/islandora/object/noolaham%3A60952 https://noolaham.media/islandora/object/noolaham%3A60957
YouTube Channel Noolaham Foundation			

“திருகோணமலை, “அம்பாறை மாவட்ட ஆவணப்படுத்தல்” செயற்றிட்டங்களில் இருந்து கிடைக்கப்பெற்ற புகைப்படங்கள் தரப்பரிசோதனை செய்யப்பட்டு பதிவேற்றம் செய்யப்பட்டன.

திருகோணமலை, “அம்பாறை மாவட்ட ஆவணப்படுத்தல்” செயற்றிட்டங்களில் இருந்து கிடைக்கப்பெற்ற 04 வாய்மொழி வரலாறுகள் பதிவேற்றம் செய்யப்படவில்லை. EAP 1551 செயற்றிட்டங்களில் இருந்து 06 வாய்மொழி வரலாறுகள் பதிவேற்றம் செய்யப்படவில்லை.

Documentation of Documentation Process இலிருந்து சுவடி ஆவணப்படுத்தல் தொடர்பாக காணொளி ஒன்று பதிவு செய்யப்பட்டது.

6. தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி
(TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE & DEVELOPMENT)

6.1 தகவல் தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு முகாமைத்துவம் (IT Infrastructure Management)

உள்கட்டமைப்புப் பணிகள்	இந்த மாத நிலைமை
- www.noolaham.org (Website / Database)	நடைபெறவில்லை
- www.noolahamfoundation.org (Website)	நடைபெற்றது.
- Noolaham Foundation Mediawiki (Website)	நடைபெற்றது
- Noolaham Foundation Blog	நடைபெற்றது.
- www.noolaham.org (Website / Database)	நடைபெறவில்லை
- Hardware maintenance	நடைபெற்றது.
- Software maintenance	நடைபெற்றது..

7. தகவல் தொடர்பு மற்றும் மக்கள் தொடர்பு துறை
(ADVOCACY, COMMUNICATIONS AND PUBLIC RELATIONS)

7.1 வலைப்பதிவுகள் (Websites)

தொடர்பாடல் முறைகள்	கிழமை 1	கிழமை 2	கிழமை 3	கிழமை 4
சமூகவலைத்தளங்களில் தரவுகள் இற்றைப்படுத்தல் - Posts on fb / twitter / instagram / Whatsapp / LinkedIn	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
வலைப்பூ (blogs)	ஆம்	இல்லை	ஆம்	ஆம்
பின்னூட்டல்	இல்லை	ஆம்	இல்லை	இல்லை
நூலக சமூகத்திடம் இருந்து தகவல் பெறல்	பெறப்பட்டது	பெறப்பட்டது	பெறப்பட்டது	பெறப்பட்டது
நூலக நிறுவன வலைத்தளத்தில் இற்றைப்படுத்தல்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
தகவல் தொடர்பாடல் செயற்படுத்தல் மற்றும் மூலோபாய திட்டம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
மீடியாவிக்கியில் தரவுகள் இற்றைப்படுத்தல்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
ஆவண உரிமையாளர் அனுமதி பெறல்	இல்லை	இல்லை	இல்லை	இல்லை
Zoom செயலியினூடாக கலந்துரையாடல் வேலைகள்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
நூலக நண்பர்கள் நூலக சமூகத்திற்கு நன்றிக்கடிதம் அனுப்புதல்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்
மாதாந்த அறிக்கை பரிசீலித்தல் மற்றும் உறுதிப்படுத்தல்	ஆம்	ஆம்	ஆம்	ஆம்

7.2 நூலக சமூக வலைத்தளங்களில் பகிரப்பட்ட சுவரொட்டிகள் (Posters shared in Noolaham social media sites)

சுவரொட்டி வகை	எண்ணிக்கை	புலனம் (WhatsApp)	முகநூல் (FaceBook)	படவரி (Instagram)	லிங்க்டின் (LinkedIn)	கீச்சகம் (Twitter)
நூலக வலைத்தள ஆவணப்படுத்தலின் மாதாந்த மைல்கல்	1	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது
நூலக நிறுவன அடைவுகள்	1	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது
நூலக நிறுவனத்தின் முடிவடைந்த செயற்திட்டங்கள் - சேகர அபிவிருத்தி செயற்றிட்டம்	1	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது	பகிரப்பட்டது

நூலக நலன்விரும்பிகளின் நூலக விஜயம்	4	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து
நூலக இணையவழிக் கலந்துரையாடல்கள்	2	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து
நூலகத்தின் 150,000 ஆவண அடைவு	1	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து
நூலகத்தின் விளம்பரப் பதாகை	1	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து
நூலகப் பங்களிப்பாளர்கள்	1	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து
நூலக வலைத்தள விளம்பரம்	3	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து
நூலகமும் அரிய ஆவணச் சேகரிப்பும்	1	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து
நூலகத்தின் தொடரும் செயற்திட்டங்கள் - முன்னோர் ஆவணகம்	1	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து	பகிரப்பட்ட து
நூலகத்தின் விடுபட்ட தொகுப்புகளை தேடல் - மல்லிகை	1	பகிரப்படவில்லை	பகிரப்படவில்லை	பகிரப்படவில்லை	பகிரப்படவில்லை	பகிரப்படவில்லை
நூலகம் பற்றிய ஒரு பக்க துண்டுபிரசுரம்	1	பகிரப்படவில்லை	பகிரப்படவில்லை	பகிரப்படவில்லை	பகிரப்படவில்லை	பகிரப்படவில்லை
EAP செயற்றிட்ட அடைவுகள்	1	பகிரப்படவில்லை	பகிரப்படவில்லை	பகிரப்படவில்லை	பகிரப்படவில்லை	பகிரப்படவில்லை

7.3 தொடர்புகள் முகாமைத்துவ அமைப்பு (Contacts Management System)

நூலக நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளுக்கு பங்களித்த தன்னார்வலர்களின் விபரங்கள்

பெயர்	செயற்றிட்டம்/ வலைத்தளம்	பங்களிப்பு

இம்மாதம் நூலக செயற்பாடுகளுக்கான தன்னார்வலர் பங்களிப்பு எதுவும் கிடைக்கப்பெறவில்லை.

7.4 செய்திகளில்/நிகழ்வுகளில் நூலகம் (Noolaham in Public Sphere)

செய்தி விடயம்	விளைவு	திகதி
"ஈழத்துத் தமிழ் அரசு மரபின் தோற்றம் வளர்ச்சி : மீள்வாசிப்பும் ஆவணமாக்கலும்"	100+ பங்கேற்பாளர்கள்	16.03.2024
"திருகோணமலை ஸ்ரீ கோணேஸ்வரா இந்துக்கல்லூரியும் ஆவணப்படுத்தலும்"	42 பங்கேற்பாளர்கள்	23.03.2024

7.5 நூலக இணையவழிக் கலந்துரையாடல்கள் (Noolaham Virtual Meetings)

நூலக நிறுவனமானது இலங்கைத் தமிழ் பேசும் சமூகங்களின் அறிவுத் தொகுதிகளையும், மரபுரிமைகளையும் ஆவணப்படுத்துவதில் ஈடுபட்டு வரும் ஒரு தன்னார்வத் தொண்டு நிறுவனமாகும். 2005 முதல் திறந்த, கூட்டுச் செயற்பாட்டை முன்னிறுத்திச் செயற்பட்டு வரும் நூலக நிறுவனம் இலங்கைத் தமிழ் பேசும் சமூகங்கள் தொடர்பான ஒரு முதன்மையான உசாத்துணைத் திரட்டினை உருவாக்கியுள்ளதுடன் பல்வேறு செயற்றிட்டங்கள் மூலம் ஆவணப்படுத்தற் பணிகளை முன்னெடுத்து வருகிறது. அவ்வகையே

- செயற்றிட்டங்கள் சார்ந்த ஓர் சமூகத்திற்கும் நூலகத்திற்குமான ஓர் உறவை மேம்படுத்தல் ஊடாக ஆவணப்படுத்தலை விரிவுபடுத்தல்.
- செயற்றிட்டங்களை அறிமுகம் செய்தல்
- அரிய ஆவணங்களுக்கான பரந்துபட்ட தொடர்புகளையும், ஆலோசனைகளையும் பெறுதல்
- நூலக சமூக அங்கத்தவர்களை அதிகரித்தல்

ஆகிய நோக்கங்களை முதன்மையாகக் கொண்டு ஆவண வரிசை, செயற்றிட்ட வரிசை, ஆய்வு வரிசை மற்றும் சேகர வரிசை என்ற வகைப்பாட்டின் கீழ் கலந்துரையாடல்கள் ஒழுங்கு செய்யப்படுகின்றன. அவை நூலக நிறுவனத்தின் ஒவ்வொரு செயற்பாடுகளையும் மையப்படுத்தி வடிவமைக்கப்படுகின்றன.



ஈழத்துத் தமிழ் அரசு மரபின் தோற்றம் வளர்ச்சி : மீள்வாசிப்பு ஆவணமாக்கலும் நூலகக் கலந்துரையாடல் - 76, ஆய்வு வரிசை - 23

இலங்கைத் தமிழரிடையே மன்னராட்சிக்குட்பட்ட தமிழரசு 13ஆம் நூற்றாண்டின் பிற்பகுதியில் தோன்றி வளர்ந்தது என்று இதுவரை சொல்லப்பட்டு வந்த கருத்து மீளாய்வு செய்யப்பட்டு வேண்டும் என்பதை அண்மைக்காலத் தமிழக இலங்கை ஏதாவதில் கண்டுபிடிப்புகள் உறுதி செய்திருக்கின்றன. தமிழகத்தைப் போல் இலங்கையிலும் பெருங்காலப் பண்பாட்டுத் தமிழ் எழுத்து, தமிழ்மொழி பயன்பாட்டிலிருந்து தற்போது வரையறுக்கப்பட்டுள்ள பண்பாட்டின் மூலம் ஆதாரங்கள் உண்டு. இப்பெருங்காலப் பண்பாட்டின் தொடர்ச்சியாக, 2200 ஆண்டுகளுக்கு முற்பட்ட தமிழகப் பிராமிக் கல்வெட்டுக்களும் சங்க இலக்கியங்களும், தென்னிந்தியாவிலும் வட இலங்கையிலும் தமிழ்மொழியில் தமிழ் எழுத்தில் பொறிக்கப்பட்ட தமிழ் நானாயங்களும் கண்டுபிடிக்கப்பட்டுள்ளன. இவற்றை நோக்குகின்ற போது சங்ககாலத்தின் சம காலத்திலேயே இலங்கைத் தமிழரிடம் ஒரு தமிழ் அரசு மரபு தோன்றி வளர்ந்ததென்பதைக் காணமுடிகின்றது. இத்தகைய வரலாறுசார்ந்த ஆய்வின் ஆதாரங்களினது ஆவணப்படுத்தலை எடுத்துக்கூறுவதாக இக்கலந்துரையாடல் அமையும்.

பரமு புஷ்பரட்சம்

பரமுபுரணம் பக்கணைக்குகத்தின் சிறீரெட் பேராசிரியரான பரமு புஷ்பரட்சம் அவர்கள், பூநகரி, எட்டடி, வரைய புளியங்குளம், செட்டிக்கோட்டை என ஏறத்தாழ 30 இடங்களில் ஏதாவதில் ஆய்வுகளை மேற்கொண்டவர். 15 நூல்கள், 120 ஆய்வுகட்டுரைகள் மற்றும் 150 ஆய்வு நோக்கம் பற்றிய கட்டுரைகளை இவர் வெளியிட்டதுடன் இவரது 4 நூல்கள் சங்கீதம் மனோ பட்டம் வரலாறு ஆரம்பித்தது. மேலும் பரமுபுரணம் பக்கணைக்குகத் தொல்லியல் ஆரங்காட்சியகம் நவீன முறையில் அமைக்கப்பட்டதில் இவரது பங்களிப்பு முக்கியமானது.

☎ கனம்: 16.03.2024 சனிக்கிழமை Meeting ID: 814 1558 4070
 🕒 இலங்கை நேரம் 07:30 PM 🕒 கரோப்பா நேரம் 03:00 PM
 🕒 வண்டன் நேரம் 02:00 PM 🕒 சிங்கப்பூர் நேரம் 10:00 PM
 🕒 ரொறன்ரோ நேரம் 10:00 AM

மார்ச் மாதத்தின் முதலாவது இணையவழி நிகழ்ச்சியாகவும் 76 ஆவது நூலகத்தின் நூலகக் கலந்துரையாடல் நிகழ்வாகவும் ஆய்வு வரிசையில் இருபத்து மூன்றாவதாக "ஈழத்துத் தமிழ் அரசு மரபின் தோற்றம் வளர்ச்சி : மீள்வாசிப்பு ஆவணமாக்கலும்" என்ற தலைப்பில் கலந்துரையாடல் இடம்பெற்றது. இதில் வளவாளராக பரமு புஷ்பரட்சம் அவர்கள் பங்கெடுத்துக் கொண்டார். இலங்கைத்தமிழரிடையே மன்னராட்சிக்குட்பட்ட தமிழரசு 13ஆம் நூற்றாண்டின் பிற்பகுதியில் தோன்றி வளர்ந்தது என்று இதுவரை சொல்லப்பட்டு வந்த கருத்து மீளாய்வு செய்யப்பட வேண்டும் என்பதை, அண்மைக்காலத் தமிழக இலங்கை தொல்லியல் கண்டுபிடிப்புகள் உறுதி செய்கின்றன. தமிழகத்தைப் போல் இலங்கையிலும் பெருங்காலப் பண்பாட்டோடு தமிழ் எழுத்து, தமிழ்மொழி

பயன்பாட்டிலிருந்ததற்குப் பல ஆதாரங்கள் உண்டு. இப்பெருங்காலப் பண்பாட்டின் தொடர்ச்சியாக, 2200 ஆண்டுகளுக்கு முற்பட்ட தமிழகப் பிராமிக் கல்வெட்டுக்களும் சங்க இலக்கியங்களும், தென்னிந்தியாவிலும் வட இலங்கையிலும் தமிழ்மொழியில் தமிழ் எழுத்தில் பொறிக்கப்பட்ட தமிழ் நானாயங்களும் கண்டுபிடிக்கப்பட்டுள்ளன. இவற்றை நோக்குகின்ற போது சங்ககாலத்தின் சம காலத்திலேயே இலங்கைத் தமிழரிடம் ஒரு தமிழ் அரசு மரபு தோன்றி வளர்ந்ததென்பதைக் காணமுடிகின்றது. இத்தகைய வரலாறுசார்ந்த ஆய்வின் ஆதாரங்களினது ஆவணப்படுத்தலை எடுத்துக்கூறுவதாக இக்கலந்துரையாடல் அமையும்.

மாதத்தின் இரண்டாவது இணையவழி நிகழ்ச்சியாகவும் 77 ஆவது நூலகத்தின் நூலகக் கலந்துரையாடல் நிகழ்வாகவும் சேகர வரிசையில் பதினைந்தாவதாக "திருகோணமலை ஸ்ரீ கோணைஸ்வரா இந்துக்கல்லூரியும் ஆவணப்படுத்தலும்" என்ற தலைப்பில் கலந்துரையாடல் இடம்பெற்றது. இதில் வளவாளராக சிங்காரவேலு தண்டாயுதபாணி அவர்கள் பங்கெடுத்துக் கொண்டார். திருகோணமலையில் உள்ள பாடசாலைகளில் மிகவும் பழமையான இப்பாடசாலையின் வரலாற்றானது, திருகோணமலைப் பிராந்திய வரலாற்றுடன் நெருங்கிய தொடர்பு கொண்டதாகும். 1925ஆம் ஆண்டிலிருந்து இப்பாடசாலையின் முகாமையாளராகப் பணியாற்றிய சுவாமி விபுலாந்தர் 1928ஆம் ஆண்டில் அதிபராகக் கடமையாற்றிய பெருமையை இப்பாடசாலை கொண்டுள்ளது. மேலும் நீண்ட கால சாதனைகளுக்கு உரித்தான இந்நிறுவனத்தில் வருடந்தம் வெளிவரும் ஆவணங்கள் மற்றும் வரலாற்றுக் கூறும் ஆவணங்கள் எனப் பல உள்ளன. இத்தகைய பாடசாலை சார்ந்த ஆவணப்படுத்தலை ஏன் முன்னெடுக்க வேண்டும்?, அதற்காக எவ்வாறான முயற்சிகளை மேற்கொள்ளலாம் என்ற நோக்கில் ஆராய்வதாக இக்கலந்துரையாடல் அமையும்.



SRILANKA TAMIL LANGUAGE RESEARCH CENTRE

திருகோணமலை ஸ்ரீ கோணைஸ்வரா இந்துக்கல்லூரியும் ஆவணப்படுத்தலும்
நூலகக் கலந்துரையாடல் - 77, சேகர வரிசை - 15

திருகோணமலையில் உள்ள பாடசாலைகளில் மிகவும் பழமையான இப்பாடசாலையின் வரலாற்றானது, திருகோணமலைப் பிராந்திய வரலாற்றுடன் நெருங்கிய தொடர்பு கொண்டதாகும். 1925ஆம் ஆண்டிலிருந்து இப்பாடசாலையின் முகாமையாளராகப் பணியாற்றிய சுவாமி விபுலாந்தர் 1928ஆம் ஆண்டில் அதிபராகக் கடமையாற்றிய பெருமையை இப்பாடசாலை கொண்டுள்ளது. மேலும் நீண்ட கால சாதனைகளுக்கு உரித்தான இந்நிறுவனத்தில் வருடந்தம் வெளிவரும் ஆவணங்கள் மற்றும் வரலாற்றுக் கூறும் ஆவணங்கள் எனப் பல உள்ளன. இத்தகைய பாடசாலை சார்ந்த ஆவணப்படுத்தலை ஏன் முன்னெடுக்க வேண்டும்?, அதற்காக எவ்வாறான முயற்சிகளை மேற்கொள்ளலாம் என்ற நோக்கில் ஆராய்வதாக இக்கலந்துரையாடல் அமையும்.



சிங்காரவேலு தண்டாயுதபாணி

41 வருடகாலக் கல்விசேவையாற்றிய சிறுக்கு மாகாணசபையின் உதிரகட்சித் தலைவரான இவர் சிறுக்கு மாகாணசபையின் முதலாவது தமிழ் கல்வியமைச்சராகப் பொறுப்பேற்றார். திருகோணமலை சுவாமி பணிகளை மிகவும் விசைத்திறமையுடன் புரிந்ததன், சமூகம் சார்ந்த சமூகப் பொதுப்பணிகளையும் திறந்துள்ளார். அரசியலுக்கு வரும்முன் ஜெயன் சர்வதேச கூட்டு ஒத்திணைப்புகளின் சிறப்பு நினைத்தல் ஆலோசனாங்கப் பணியாற்றிய இவர், இனங்கலத்திற்கு ஆசிரியர் சங்கத்தலைவராகவும், சர்வதேச கல்வியறிவுத் திட்ட நோக்கங்களை உறுப்பினராகவும், மக்களைக்கழித்த தமிழ்ச்சங்கப் பெயராளராகவும், இனங்கல சாரணர் சங்க திருமலை மாவட்ட சபையாளராகவும், வடுகைத்தெய்வீகரையாளராகவும் மற்றும் பட்டப்பினி கல்வி வெளிநிலை விநியோகரையாளராகவும் பணியாற்றியுள்ளார்.

☎ காலம்: 23.03.2024 **சனிக்கிழமை**

🕒 இலங்கை நேரம் 07.30 PM

🕒 லண்டன் நேரம் 02.00 PM

🕒 ரொறன்டோ நேரம் 10.00 AM

📞 Meeting ID: 814 1558 4070

🕒 ஐரோப்பா நேரம் 03.00 PM

🕒 சிங்கப்பூர் நேரம் 10.00 PM

அதற்காக எவ்வாறான முயற்சிகளை மேற்கொள்ளலாம் என்ற நோக்கில் ஆராய்வதாக இக்கலந்துரையாடல் அமையும்.

8. நிதி, மனிதவள மற்றும் நிர்வாகம்

(FINANCE, HUMAN RESOURCE & ADMINISTRATION)

8.1 மனித வளங்கள் (Human Resources)

8.1.1 பணியாளர்களின் மாதாந்த கூட்டம்

மாதாந்த பணியாளர் கூட்டம் மார்ச் மாதம் 28 ஆம் திகதி நடைபெற்றது.

[மாதாந்தப் பணியாளர் கூட்ட அறிக்கை](#)

8.2 நன்கொடையாளர்கள் (Donors)

இந்த மாதம் செயற்பாட்டு மற்றும் செயற்றிட்டங்களுக்கான நன்கொடையாக ரூபா 3,934,661.90 கிடைக்கப்பெற்றது. அவ்வகையில் பின்வருவோர் நூலக நிறுவனச் செயற்பாடுகளுக்கு உறுதுணையாக இருந்துள்ளார்கள்.

[நிதி அறிக்கை \(QB\)](#)

[நன்கொடையாளர் விபரம்](#)

நன்கொடையாளர்கள் விபரம்	தொகை (இலங்கை ரூபாவில்)
நூலகம் - இலங்கை	24,040.00
நூலகம் - அவுஸ்திரேலியா	
நூலகம் - கனடா	14,591.43
நூலகம் - சிங்கப்பூர்	20,948.74
நூலகம் -இத்தாலி	23,474.44
நூலகம் - சுவீட்சர்லாந்து	6,845.74
நூலகம்-ஐக்கிய இராச்சியம்	813,907.55
நூலகம் - நோர்வே	82,806.78
நூலகம் - நெதர்லாந்து	16,810.53
நூலகம் - ஜெர்மனி	6,034.25
நூலகம் - அமெரிக்கா	9,091.76
நூலகம் - பிரான்ஸ்	18,552.74
நூலகம் - அரபுநாடு	8,000.00
ஏனையவர்கள் நன்கொடையாளர்கள்	
நூலகம் - செயற்றிட்டம்	2,889,557.94
மொத்த வரவு	3,934,661.9

8.3 வரவு செலவு அறிக்கை (Expenditure details)

செலவு விபரம்	தொகை (இலங்கை ரூபாவில்)	தொகை (இலங்கை ரூபாவில்)
ஆளணிக்கொடுப்பனவு		957,783.19
மனித வள மேம்பாடு		
இணைய வலைத்தளம் செலவுகள்		
செயல்பாட்டு செலவுகள்		348,309.28
மின்சாரம்	31,150.00	
அச்சிடுதல்	25,735.00	
தொலைபேசி மற்றும் இணையம்	33,576.68	
உபகரண பராமரிப்பு செலவு	22,000.00	
பயணம் மற்றும் போக்குவரத்து	12,185.60	
அஞ்சல்	5,180.00	
உபசரணைச் செலவு	55,560.00	
அலுவலக பராமரிப்பு	112,922.00	
கணக்காய்வுச் செலவு		
வங்கி கட்டணம்		
வாடகை	50,000.00	
மூலதன செலவுகள்		
வன் தட்டுகள்		
மின்வருடி/ அச்சுப்பொறி		
கணினிகள்		
தொழில்நுட்ப கருவிகள்		
தளபாடங்கள்		
செயற்றிட்ட செலவுகள்		1,920,042.92
வாசிகசாலை செயற்றிட்டம்	23,195.44	
திறந்த கல்வி வளங்கள் செயற்றிட்டம்	54,399.00	
கிளிநொச்சி பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல்	2,000.00	
யாழ்ப்பாணம் பொது நூலக சேகரிப்பிலுள்ள பத்திரிகைகள் மற்றும் சஞ்சிகைகளை ஆவணப்படுத்தல் 2022	180,681.25	

Endangered Archives Programme _1450	147,440.00	
பழங்குடியினர் ஆவணப்படுத்தல்	47,500	
திருகோணமலை பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல்	65,352.22	
உதயன் நூலகம் ஆவணப்படுத்தல்	73,883.29	
Visions Global - Internship	60,000.00	
Endangered Archives Programme _1551	466,615.80	
பஞ்சாங்கம் ஆவணப்படுத்தல்	51,712.70	
History of medicine collection in Northern Sri Lanka	279,237.40	
அம்பாறை பிராந்திய ஆவணப்படுத்தல்	61,650.60	
Slave Registry	366,875.00	
Malayagam Archive 2020	39,500.22	
மொத்தச் செலவு		3,226,135.39

இலாப நோக்கற்று இயங்கிவரும் நூலக நிறுவனம் கொடையாளர்களின் நன்கொடைகளினாலேயே இயங்கி வருகின்றது. அவ்வகையில் நன்கொடைகளை வழங்கிய அனைவருக்கும் எமது மனமார்ந்த நன்றிகளைத் தெரிவித்துக் கொள்வதுடன் தொடர்ந்தும் எமது பணிகளில் உதவிவர வேண்டும் என்றும் கேட்டுக்கொள்கிறோம்.

நன்றி,

நூலக நிறுவனம்.