



NOOLAHAM FOUNDATION

நூலக நிறுவனம்

நூலக நிறுவனம் மாதாந்த அறிக்கை

டிசம்பர் 2025

www.noolaham.foundation

www.noolaham.org

www.noolaham.school

www.noolaham.media

www.noolaham.tech

தொகுப்பு :-

றஞ்சுதமலர் நந்தகுமார்

பிரதம நிறைவேற்று அலுவலகர்

மியூரி கஜேந்திரன்

எண்ணிமப் பாதுகாப்பு மற்றும் செயன்முறை முகாமையாளர்

புகழினி பிரியலக்சன்

எண்ணிம நூலக மற்றும் ஆவணகம் முகாமையாளர்

ஷதிஷ்னி மதியழகன்

நிகழ்ச்சித்திட்ட முகாமைத்துவ துறைத் தலைவர்

சூரியகுமார் சூரியபதி

தொழில்நுட்ப உட்கட்டமைப்பு மற்றும் மேம்பாட்டு துறைத் தலைவர்

ஷாலினி ஜதீஸ்

நிதி மனித வளங்கள் மற்றும் நிர்வாக துறைத் தலைவர்

பொருளடக்கம்

0. ஆளுகை, கொள்கை மற்றும் வியூக திட்டமிடல் (GOVERNANCE POLICY & STRATEGY)	6
0.1 ஆளுகைச் சபை (Governance Board)	6
0.2 Bricks பகுப்பாய்வு அறிக்கை (Bricks Analysis Report)	6
1. நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயல்பாடு (ORGANIZATIONAL MANAGEMENT AND OPERATION)	8
1.1 செயலாக்க முகாமைத்துவம் (Operational Management)	8
1.1.1 நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு (OTS, PP and Performance Analysis)	8
1.1.2 செயன்முறைகள் மற்றும் திட்டங்கள் தொடர்பான முகாமைத்துவக் கூட்டங்கள் நடைபெற்று முடிந்த விபரம் (Details of management meetings held and completed related to processes and projects)	8
1.2 கூட்டுச் செயற்பாடுகள் (Partnerships & Collaborations)	9
1.3 கிளைகளின் இற்றைகள் (Chapter Updates)	10
1.4 நூலக நண்பர்கள் (Friends of Noolaham)	10
2. செயற்றிட்டங்கள் (PROGRAMS & PROJECTS)	
2.1 செயற்றிட்டங்கள் சார் அடைவு மட்டம் (Project completion level)	11
2.1.1 நூலக சேகர அபிவிருத்தி 2025 (Noolaham Digital Library Collection Development 2025) - செ.தி72	12
2.1.2 இலங்கையின் ஆரம்பகால தமிழ் படைப்புக்கள் (Early Tamil Works)	12
2.1.3 வாசிகசாலை (Vaasihasalai)	13
2.1.4 திறந்த கல்வி வளங்கள் (Open Education Resource)	14
2.1.5 நூலக நன்கொடை ஆவணங்கள் எண்ணிமப்படுத்தல் (Digitization of Donated Documents)	14
2.1.6 யாழ்ப்பாணம் பொதுசன நூலக எண்ணிமமாக்கம் 2022 (Digitization at Jaffna Public Library 2022)	15
2.1.7 ஈழத்து ஒலைச்சுவடிகள் நூலகம் (EAP 1551)	15

2.1.8 வட இலங்கை மருத்துவ வரலாற்று ஆவணகமாக்கம் (History of Medicine Collection in Northern Sri Lanka)	16
2.1.9 யாழ் இந்து மகளிர் கல்லூரி ஆவணப்படுத்தல் (Documentation of Jaffna Hindu Ladies' College)	16
2.1.10 பொறியியலாளர் தில்லைநாதன் சேகரங்களை எண்ணிமப்படுத்தல் (Digitization of Thillainathan collection)	17
3. எண்ணிம பாதுகாப்பு மற்றும் செயல்முறை (Digital Preservation & Processing)	18
3.2 முதன்மைக் கோப்புக்கள் மற்றும் செயலிகள் காப்புப்படி (Backups and Recovery)	19
4. எண்ணிம நூலக மற்றும் ஆவணகம் (Digital Library, Archive and Information Services)	20
4.1 எண்ணிம நூலகம் (Digital Library)	20
4.2 எண்ணிம நூலக பல்வகைமை (Digital Library Diversity Report)	20
4.3 ஆவண அனுமதி முகாமைத்துவம் (Rights Management)	20
4.4 ஆவணக வலைத்தளம் (Documentation in noolaham.media)	20
4.5 பயனர் சேவைகள் (User Services)	21
4.6 உசாத்துணைச் சேவைகள் (Reference Services)	21
4.7 சேகர அபிவிருத்தி (Collections Development)	21
4.8 அன்பளிப்பாக வழங்கப்பட்ட ஆவணங்கள் (Donated Documents)	22
4.9 நூலக நிறுவனத்தினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள் (Documents purchased by the Noolaham Foundation)	22
5. பல்லாடகத் தயாரிப்புகள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல் (MULTIMEDIA PRODUCTION AND DOCUMENTATION)	23
6.தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி (TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE & DEVELOPMENT)	24
6.1 தகவல் தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு முகாமைத்துவம் (IT Infrastructure Management)	24
7. தொடர்பாடல் மற்றும் பொதுசனத்தொடர்பு (COMMUNICATION, ADVOCACY & PUBLIC RELATION)	
7.1 வலைப்பதிவுகள் (Websites)	25

7.2 நூலக சமூக வலைத்தளங்களில் பகிரப்பட்ட சுவரொட்டிகள் (Posters shared on Noolaham Social media sites)	25
7.3 தொடர்புகள் முகாமைத்துவ அமைப்பு (Contacts Management System)	25
7.4 செய்திகளில்/நிகழ்வுகளில் நூலகம் (Noolaham in Public Sphere)	27
7.5 நூலக இணையவழிக் கலந்துரையாடல்கள் (Noolaham virtual meetings)	27
8. நிதி, மனிதவள மற்றும் நிர்வாகம் (FINANCE, HUMAN RESOURCE & ADMINISTRATION)	
8.1 மனித வளங்கள் (Human Resources)	28
8.2 நன்கொடையாளர்கள் (Donors)	28
8.3 வரவு செலவு	30
அறிக்கை (Expenditure details)	

கொள்கை மற்றும் விபூக திட்டமிடல் (GOVERNANCE, POLICY & STRATEGY)

0.1 ஆளுகைச் சபை (Governance Board)

ஆளுகைச் சபைக் கூட்டம் இம்மாதம் 21.12.2025 அன்று நடைபெற்றது.

[GB Meeting Minutes - 21.12.2025](#)

0.2 Bricks பகுப்பாய்வு அறிக்கை (Bricks Analysis Report)

BOARD MEMBER	NOOLAHAM FOUNDATION						TOTAL [499]	PERCENTAGE [IN 100 %]
	BUILDING 2021							
	WALLS [7] -- BRICKS [499]							
	REGULAR FINANCE	PROCESS MENTORSHIP	COLLABORATE/ PARTNERSHIP	PROJECT SALES / PROJECT OWNER	SUSTAINABLE VOLUNTEERS [MENTORS / CO-MENTORS]	SUSTAINABLE FUNDRAISING AMBA		
GOVERNANCE BOARD MEMBERS								
Shaseevan Ganeshananthan	7	10	0	1	8	8	34	23.87
Kopinath Thillainathan	1	3	1	1	2	0	8	5.62
Pathmanaba Iyer Rathina Iyer	5	2	2	0	3	2	14	9.83
Meerabharathy VKS	2	2	0	1	0	2	7	4.91
Dr. Kanaga Sugumar	1	1	1	1	0	0	4	2.81
Sanjayan Selvamanickam	2	1	0	0	1	0	4	2.81
Prashanth Srinivasan	1	2	0	0	0	0	3	2.11

GREY BOARD MEMBERS								
Rajan Bala	0	1	1	1	0	0	3	2.11
Nalayini Indran	0.28	2	0	0	0	0	2.28	1.60
Sajeev Edward Selvarajah	0.03	2	0	0	0	0	2.03	1.43
Mohamed Saakir Ibrahim	0	1	0	1	0	0	2	1.40
Mayooranathan Ratnavelpillai	0	1	0	0	0	0	1	0.70
Mark Balmforth	0	1	0	0	0	0	1	0.70
Sujeevan Tharmaratnam	0	0	0	0	1	0	1	0.70
Sinniah Karuppiah Navaratanarajah	0	0	0	0	0	0	0	0.00
EMERITUS BOARD								

Bavaharan Vanniyasingam	1.65	1	0	0	0	0	2.65	1.86
Piratheepan Paramananthan	0.17	1	0	0	0	1	2.17	1.52
Thiruvarangan Mahendran	0	1	0	0	1	0	2	1.40
Guruparan Kumaravadivel	0	1	1	0	0	0	2	1.40
Sancheevi Sivakumar	0	1	0	0	0	0	1	0.70
	30.45	53	9	11	25	14	142.45	100.00

1. நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு (ORGANIZATIONAL MANAGEMENT & OPERATION)

1.1 செயலாக்க முகாமைத்துவம் (Operations Management)

1.1.1 நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு (OTS, PP and Performance Analysis)

		TOTAL	HIGH PRIORITY	DEADLINE PASSED	DEADLINE PENDING PERCENTAGE
NO	SECTORS	207	141	168	81.15
1	Organizational Management & Operation	47	40	39	82.98%
2	Programs and Projects	11	6	9	81.82%
3	Digital Preservation and Processing	12	9	12	100.00%
4	Digital Library and Archive	29	23	29	100.00%
5	Finance, Human Resource and Admin	56	34	38	67.86%
6	Technology Infrastructure and Development	14	12	14	100.00%
7	Advocacy, Communication and Public Relation	19	10	18	94.74%
8	Multimedia Production and Documentation	14	7	14	100.00%

1.1.2 செயன்முறைகள் மற்றும் திட்டங்கள் தொடர்பான முகாமைத்துவக் கூட்டங்கள் நடைபெற்று முடிந்த விபரம் (Details of management meetings held and completed related to processes and projects)

1.	நிறுவன முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு	-	11%
2.	செயற்றிட்டங்கள்	-	100%
3.	எண்ணிம பாதுகாப்பு மற்றும் செயன்முறை	-	0%
4.	எண்ணிம நூலக மற்றும் ஆவணகம்	-	60%
5.	தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி	-	0%
6.	தொடர்பாடல் மற்றும் பொதுசனத் தொடர்பு	-	25%
7.	நிதிமனிதவள மற்றும் நிர்வாகம்	-	25%
8.	பல்துறை ஊடக உருவாக்கல்களும் ஆவணப்படுத்தலும்	-	0%

1.2 கூட்டுச் செயற்பாடுகள் (Partnerships & Collaborations)

குறிப்பிட்ட அமைப்புகளுடன் நூலக நிறுவனமானது செயற்றிட்டங்கள் சார்ந்து கூட்டுச் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்கின்றது.

- பிரித்தானிய நூலகம்
- விக்கிமீடியா பவுண்டேசன் (Wikimedia Foundation)
- அயோத்தி நூலக சேவை (Ayothi Library Service)
- சிறுவர் கல்வி மேம்பாட்டு அமைப்பு (FACE)
- அரசடி பொது நூலகம்
- Jaffna Medical Museum Teaching Hospital Jaffna (JMMTHJ)
- Manitha Neyam Trust
- BBK Partners
- மானுடம் நிறுவனம்
- ரோஜா முத்தையா ஆராய்ச்சி நூலகம்
- எழுநா
- தாய்வீடு
- நடு குழுமம்
- ஜீவநதி வெளியீடு
- Ontomatrix
- Aravanai
- Embassy of Switzerland to Sri Lanka and Maldives
- Jaffna Institute for law and Policy
- International Medical Health Organization - IMHO
- Tamil Forum, Fribourg
- Global Vision Empowerment
- University of Toronto Scarborough Library
- யாழ்ப்பாண பொது நூலகம்
- சுன்னாகம் பொது நூலகம்
- மகுடம் வெளியீடு

1.3 கிளைகளின் இற்றைகள் (Chapter Updates)

கிளைகளின் இற்றைகள் தொடர்பில் கூட்டங்கள் எதுவும் நடைபெறவில்லை.

1.4 நூலக நண்பர்கள்

நூலக நண்பர்கள் தொடர்பான விபரம் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

[Fundraisers 2025](#)

2. செயற்றிட்டங்கள் (PROGRAMS & PROJECTS)

மொத்தமாக இவ்வாண்டின் டிசம்பர் மாதத்தில் நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும் 10 செயற்றிட்டங்களும் இம்மாதம் முனைப்பாக நடைபெற்றுள்ளன.

இல	செயற்றிட்டங்கள்	அடைவுகள் (சதவீதம்)	இணைப்பு
1	நூலக சேகர அபிவிருத்தி 2025		
1.1	யாழ்ப்பாணம்	13.33%	Collection Development Jaffna 2025
1.2	மட்டக்களப்பு	72.83%	Collection Development Batticaloa 2025
1.3	மலையகம்	60.35%	Collection Development - Upcountry 2025
2	இலங்கையின் ஆரம்பகால தமிழ் படைப்புகள்	31.25%	Early Tamil Works In Sri Lanka
3	வாசிகசாலை	93.33%	Vaasihasalai
4	திறந்த கல்வி வளங்கள்	72.34%	Open Educational Resources Project Reporting
5	நூலக நன்கொடை ஆவணங்களை எண்ணிமப்படுத்தல்	35.93%	Donated Documents
6	யாழ்ப்பாணம் பொதுசன நூலக எண்ணிமமாக்கம்	124.91%	Jaffna Public Library
7	ஈழத்து ஓலைச்சுவடிகள் நூலகம்	N/A	EAP 1551
8	வட இலங்கை மருத்துவ வரலாற்று ஆவணமாக்கம்	90%	வட இலங்கை மருத்துவ வரலாற்று ஆவணமாக்கம்
9	யாழ் இந்து மகளிர் கல்லூரி ஆவணப்படுத்தல்.	100%	யாழ் இந்து மகளிர் கல்லூரி ஆவணப்படுத்தல்
10	பொறியியலாளர் தில்லைநாதன் சேகரங்களை எண்ணிமப்படுத்தல்	100%	பொறியியலாளர் தில்லைநாதன் சேகரங்களை எண்ணிமப்படுத்தல்

2.1 செயற்றிட்டங்கள் சார் அடைவு மட்டம் (Achievement level of Projects)

2.1.1 நூலக சேகர அபிவிருத்தி 2025 (Noolaham Digital Library Collection Development 2025) - செ.தி 72

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (மாதத்தில் 5 வாரங்கள்)	யாழ்ப்பாணம்	மட்டக்களப்பு	மலையகம்
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	78	14	45	34
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	7,200	1534	6688	5134
3	சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	78	5	28	1
4	சரிபார்க்கப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	7,200	504	4916	28
5	மீதரவு இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	78	5	18	64
7	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	78	5	28	64

- யாழ்ப்பாண சேகர அபிவிருத்தி செயற்றிட்டத்தின் கீழ் இந்துசமயம் சார் 11 நூல்களும், 15 அறிக்கைகளும், 05 இலக்கியம் சார் நூல்களும் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
- மட்டக்களப்பு சேகர அபிவிருத்தி செயற்றிட்டத்தின் கீழ் 05 கிறிஸ்தவம் சார் நூல்களும், பாடநூல் சார்ந்து 15 நூல்களும், 01 பொது அறிவு நூலும், 01 நினைவுமலரும் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
- மலையக சேகர அபிவிருத்தியின் கீழ் இலக்கியம் சார்ந்து 09 நூல்களும், 24 இந்துசமய நூல்களும், 01 அரசியல் நூலும், 05 வரலாறு சார் நூல்களும், 04 கிறிஸ்தவ நூல்களும் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

நூலக சேகர அபிவிருத்தி 2025

2.1.2 இலங்கையின் ஆரம்பகால தமிழ் படைப்புக்கள் (Early Tamil Works of Sri Lanka) - செ.தி 75

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	ஆவணங்கள்	160	50
2	மீதரவிடப்பட்ட ஆவணங்கள்	160	50
3	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	160	50
4	முழுமைப்படுத்தப்பட்ட சேகரங்கள்	2	0

- இச்செயற்றிட்டத்தின் கீழ் டிசெம்பர் மாதம் 49 அறிக்கைகள் ஆவணப்படுத்தப்பட்டு வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்டுள்ளன.
- ஆவணங்கள் தொடர்பான மேலதிக தகவல்களை தெரிந்து கொள்ள [முன்னோர் ஆவணகம்](#) செயற்றிட்ட முகப்பினை பார்வையிடவும்.

2.1.3 வாசிகசாலை (Vaasahasalai) - செ.தி 79

வகைகள்	பெயர்	எண்ணிக்கை
தினசரி பத்திரிகைகள்	உதயன்	33
	வலம்புரி	34
	ஈழநாடு	34
	காலைக்கதிர்	29
	காலைமுரசு	34
	மாலைக்கதிர்	19
	மாலைமுரசு	34
வாராந்த பத்திரிகைகள்	உதயம் (இலங்கை)	2
	உதயன் (கனடா)	8
மாதாந்தம் வெளிவரும் இதழ்கள்	ஞானம்	1
	அருள் ஒளி	1
	சிவபூமி	2
	எழுநா (இதழ்)	1
	துணிந்தெழு	1
	துமி	1
	தாய்வீடு (இதழ்)	1
	காற்றுவெளி	4
	வானவில் (மின்னிதழ்)	1
	ஞானச்சுடர்	4
	தமிழர் தகவல்	1
மாதாந்தம் வெளிவரும் பத்திரிகைகள்	தமிழ் மிரர்	1
	வெற்றிமணி	1
	எதிரொலி (ஆஸ்திரேலியா)	1
	பாதுகாவலன்	2
மாதம் இருமுறை வெளிவரும் பத்திரிகைகள்	விளம்பரம்	2
இருமாத இதழ்	மண்	2
	அனல்	1

- இச்செயற்றிட்டம் சார்ந்த ஆவணங்களை பார்வையிட [வாசிகசாலை](#) செயற்றிட்ட முகப்பினை அணுகவும்.

2.1.4 திறந்த கல்வி வளங்கள் (Open Education Resources) - செ.தி 80

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (மாதத்தில் 5 வாரங்கள்)	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	சேகரிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள்	448	450
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்கள்	448	0
3	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்கள்	4,500	0
4	நூலக வலைத்தளம் விழிப்புணர்வு செயற்பாடு	1	0
5	கல்வி நிறுவனங்களுடனான ஒத்துழைப்பு	1	1
6	மீதரவுகளை இணைத்தல்	448	452
7	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	448	765

- செயற்றிட்டம் தொடர்பான மேலதிக ஆவணங்களை பார்வையிட [திறந்த கல்வி வளங்கள்](#) முகப்பினை அணுகவும்.

2.1.5 நூலக நன்கொடை ஆவணங்கள் எண்ணிமப்படுத்தல் (Digitization of Donated Documents) - செ.தி 85

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (மாதத்தில் 5 வாரங்கள்)	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	78	96
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	7,200	5174
3	சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	78	0
4	சரிபார்க்கப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	7,200	0
5	மீதரவு இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	78	0
6	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	78	0

- இச்செயற்றிட்டத்தின் கீழ் டிசெம்பர் மாதம் 70 நினைவுமலர்கள், 12 இதழ்கள், 07 விழா மலர்கள், 05 அரசியல் நூல்கள், 20 இந்து சமயம் சார் நூல்கள் என்பன எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

[நூலக நன்கொடை ஆவணங்கள் எண்ணிமப்படுத்தல்](#)

2.1.6 யாழ்ப்பாணம் பொதுசன நூலக எண்ணிமமாக்கம் 2022 (Digitization at Jaffna Public Library 2022) - செ.தி 98

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (மாதத்தில் 5 வாரங்கள்)	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	120	44
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	14,400	13232
3	சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	120	44
4	சரிபார்க்கப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	14,400	16970
5	மீதரவு இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	120	88
6	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	120	88

- இச்செயற்றிட்டத்தின் கீழ் நூலகத்தின் Ceylon Collection பகுதியின் கீழ் காணப்படும் 79 அறிக்கைகள் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டு, திறந்த அணுக்கத்திற்காக செயற்றிட்ட முகப்பில் இணைக்கப்பட்டுள்ளன.
- செயற்றிட்டம் தொடர்பான மேலதிக ஆவணங்களை அணுக [யாழ்ப்பாண பொதுசன நூலக எண்ணிமவாக்கம்](#) முகப்பினை பார்வையிடவும்.

[யாழ்ப்பாண பொதுசன நூலக எண்ணிமமாக்கம்](#)

2.1.7 ஈழத்து ஓலைச்சுவடிகள் நூலகம் (EAP 1551) - செ.தி 107

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்கள்
1	சேகரிக்கப்பட்ட ஓலைச்சுவடிப்பக்கங்கள்	500	0
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஓலைச்சுவடிப்பக்கங்கள்	500	0
3	சரிபார்க்கப்பட்ட ஓலைச்சுவடிப்பக்கங்கள்	500	0
4	வாசிக்கப்பட்ட ஓலைச்சுவடிப்பக்கங்கள்	500	0
5	மீதரவு இணைக்கப்பட்ட ஓலைச்சுவடிப்பக்கங்கள்	500	0
6	பதிவேற்றம் செய்யப்பட்ட ஓலைச்சுவடிப்பக்கங்கள்	500	0

- செயற்றிட்டத்தை அடிப்படையாக கொண்ட “ஈழத்து எண்ணிம நூலகம்” நூலாக்கம் தொடர்பான பணிகள் இடம்பெற்றமை.

2.1.8 வட இலங்கை மருத்துவ வரலாற்று ஆவணகமாக்கம் (History of Medicine Collection in Northern Sri Lanka) - செ.தி 110

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	அடையாளங்காணப்பட்ட ஆவணங்கள்	20	20
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்கள்	4	14
3	வகைப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்கள்	20	20
4	வாய்மொழி வரலாறு	2	2
6	நிறுவனக்குறிப்பு	1	1
8	ஆளுமைக்குறிப்பு	0	0
9	புகைப்படங்கள்	0	1
10	மீதரவிடப்பட்ட ஆவணங்கள்	20	20
11	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்டவை	20	20

- இச்செயற்றிட்டத்தின் கீழ் டிசம்பர் மாதம் மேற்கத்தேய மருத்துவ வளர்ச்சியின் வரலாறு தொடர்பான 12 ஆவணங்களும், சுதேச மருத்துவ வளர்ச்சியின் வரலாறு தொடர்பான 3 ஆவணங்களும், வட இலங்கையில் ஏற்பட்டிருந்த நோய்களின் வரலாறு தொடர்பான 5 ஆவணங்களும், மருத்துவ வரலாற்று ஆளுமைகள் தொடர்பான 1 குறிப்பும் ஆவணப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
- செயற்றிட்டம் தொடர்பான ஆவணங்களை அணுக [வட இலங்கை மருத்துவ வரலாற்று ஆவணகமாக்கம்](#) முகப்பினை பார்வையிடவும்.

2.1.9 யாழ் இந்து மகளிர் கல்லூரி ஆவணப்படுத்தல் (Documentation of Jaffna Hindu Ladies' College) - செ.தி 111

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	கேகரிக்கப்பட்ட ஆவணங்கள்	30	50
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்கள்	30	50
3	வகைப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்கள்	30	50
4	நிறுவனக்குறிப்பு	1	0
5	ஆளுமைக்குறிப்பு	4	0
6	வாய்மொழி வரலாறு	2	0
7	மீதரவிடப்பட்ட ஆவணங்கள்	30	50
8	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்டவை	30	50

- யாழ் இந்து மகளிர் கல்லூரி ஆவணப்படுத்தல் செயற்றிட்டத்தின் கீழ் டிசம்பர் மாதம் பாடசாலை தொடர்பான 50 ஆவணங்கள் பெறப்பட்டு ஆவணப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
- செயற்றிட்டம் தொடர்பான ஆவணங்களை அணுக [யாழ் இந்து மகளிர் கல்லூரி ஆவணப்படுத்தல்](#) முகப்பினை பார்வையிடவும்.

2.1.10 பொறியியலாளர் தில்லைநாதன் சேகரங்களை எண்ணிமப்படுத்தல் (Digitization of Thillainathan collection) - செ.தி 112

இல	செயற்பாடுகள்	மாதாந்த இலக்கு (மாதத்தில் 5 வாரங்கள்)	ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை
1	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	25	133
2	எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	3,500	12346
3	சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	25	133
4	சரிபார்க்கப்பட்ட பக்கங்களின் எண்ணிக்கை	3,500	12346
5	மீதரவு இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	25	133
6	வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	25	133

- செயற்றிட்டம் தொடர்பான ஆவணங்களை அணுக [பொறியியலாளர் தில்லைநாதன் சேகரங்களை எண்ணிமப்படுத்தல்](#) முகப்பினை பார்வையிடவும்.

3. எண்ணிம பாதுகாப்பு மற்றும் செயல்முறை (Digital Preservation & Processing)

3.1 எண்ணிம ஆவணமாக்கம் (Digital Preservation)

நூலக நிறுவனத்தினால் இம்மாதம் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டு, எண்ணிம முறையில் பாதுகாக்கப்பட்ட ஆவணங்கள் தொடர்பான விபரங்கள்

		யாழ்ப்பாணம்	மட்டக்களப்பு	யாழ்.பொது நூலகம்	மலையகம்
இறுதி செய்யப்பட்டவை	ஆவணங்கள்	211	27	26	2
	பக்கங்கள்	8,696	3874	5,188	380
இறுதி செய்யப்பட வேண்டியவை	ஆவணங்கள்	2	16	16	21
	பக்கங்கள்	30	2,352	6,182	3,178
பக்கம் தவறியவை	ஆவணங்கள்	2	1	2	0
	பக்கங்கள்	154	180	1,452	0
தரமேம்படுத்தியது	ஆவணங்கள்	2	2	3	0
	பக்கங்கள்	222	426	410	0
மீள் மின்வருடப்பட்டது	ஆவணங்கள்	1	0	0	0
	பக்கங்கள்	152	0	0	0
மொத்தம்	ஆவணங்கள்	220	46	47	23
	பக்கங்கள்	9,254	6,832	13,232	3,558

- டிசெம்பர் மாதத்தில் யாழ்ப்பாண அலுவலகத்தில் எண்ணிமப்படுத்தல் செயற்பாட்டில், 6,556 பக்கங்களைக் கொண்ட 113 நூலக நன்கொடை ஆவணங்களும், 2,698 பக்கங்களைக் கொண்ட 107 நூலக சேகர அபிவிருத்தி மற்றும் செயற்றிட்ட ஆவணங்களும் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
- யாழ் பொது நூலகத்தில் 13,232 பக்கங்களைக் கொண்ட 47 ஆவணங்களும், மட்டக்களப்பு அலுவலகத்தில் 6,832 பக்கங்களைக் கொண்ட 46 ஆவணங்களும், மலையக அலுவலகத்தில் 3,558 பக்கங்களைக் கொண்ட 23 ஆவணங்களும் எண்ணிமப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

எண்ணிமப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களில் சரிபார்க்கப்பட்ட ஆவணங்களும் பக்கங்களும்:

		யாழ்ப்பாணம்	மட்டக்களப்பு	யாழ்.பொது நூலகம்	மலையகம்	மொத்தம்
சரிபார்க்கப்பட்டவை	ஆவணங்கள்	264	31	36	1	332
	பக்கங்கள்	14,008	5,486	13,508	28	33,030

3.2 முதன்மைக் கோப்புக்கள் மற்றும் செயலிகள் காப்புப்படி (Backups and Recovery)

- 131,301 - 131,700 வரையான ஆவணங்கள் சரிபார்க்கப்பட்டு 3 வன்தட்டுக்களில் காப்புப்படி எடுக்கப்பட்டுள்ளன. (Noolaham)
- 248 ஆவணங்கள் சரிபார்க்கப்பட்டு 3 வன்தட்டுக்களில் காப்புப்படி எடுக்கப்பட்டுள்ளன. (Noolaham Multimedia)
- 09 வாய்மொழி வரலாறுகள் 3 வன்தட்டுக்களில் காப்புப்படி எடுக்கப்பட்டுள்ளன. (Oral History)
- 12,124 சுவடிப் பக்கங்கள் சரிபார்க்கப்பட்டு 3 வன்தட்டுக்களில் காப்புப்படி எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
- டிசம்பர் மாதம் Cloud இல் காப்புப்படி எடுக்கப்படவில்லை.

4. எண்ணிம நூலக மற்றும் ஆவணகம் (Digital Library, Archive and Information Services)

4.1 எண்ணிம நூலகம் (Digital Library)

	இலக்கு	அடைவு	சதவீதம் (%)
நூலக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட பட்டியல்கள்	663	799	120.51%
நூலக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட கட்டுரைகள்	663	799	120.51%
நூலக வலைத்தளத்தில் பதிவேற்றப்பட்டவை	663	799	120.51%

4.2 எண்ணிம நூலக பல்வகைமை (Digital Library Diversity Report)

டிசெம்பர் மாதம் நூலக வலைத்தளத்தில் இணைக்கப்பட்ட 799 ஆவணங்களில், முஸ்லிம் ஆவணகம் சார்ந்து 12 ஆவணங்களும், பெண்கள் ஆவணகம் சார்ந்து 08 ஆவணங்களும் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளன.

<https://tinyurl.com/msftrp62>

4.3 ஆவண அனுமதி முகாமைத்துவம் (Rights Management)

டிசெம்பர் மாதத்தில் இரண்டு உள்ளடக்கப் பங்களிப்பாளர்கள் தமது வெளியீடுகளை ஆவணமாக்குவதற்கான அனுமதியினை பதிவு செய்துள்ளார்கள்.

உள்ளடக்கப் பங்களிப்பாளர்கள் (Content Contributor Name)	அனுமதி தரப்பட்ட ஆவணங்கள்(Permission)
Luis Christogu Lambert	Open
Mohamed Salihu Mohamed Anes (M. S. M. Anes)	Open

4.4 பல்லாடக நூலகம் வலைத்தளம் (Documentation in noolaham.media)

பல்லாடக நூலகம் (www.noolaham.media) வலைத்தளத்தில் டிசெம்பர் மாதத்தில் பதிவேற்றப்பட்ட ஆவணங்கள்

ஆவணங்கள்	இலக்கு	அடைவு	சதவீதம்
கையெழுத்து ஆவணங்கள்	01	01	100%
குறுங்கால ஆவணங்கள்	05	05	100%
படங்கள் சேகரம்	16	16	100%
வாய்மொழி வரலாறுகள்	06	06	100%
கல்வி வளங்கள்	402	270	109.8%

4.5 பயனர் சேவைகள் (User Services)

	நூலகம்	பல்லாடக நூலகம்
பயனர்கள்	60,392	2,905
புது பயனர்கள்	57,984	2,345
முன்னைய பயனர்கள்	5,705	725
புது பயனர்கள் வீதம்	97.04%	80.72%
பார்வையிட்ட பக்கங்கள்	19,339	3,015
சராசரி நேரம்	59s	6m 57s
முதற்பக்கவெளியேறல் வீதம்	8.83%	62.28%

4.6 உசாத்துணைச் சேவைகள் (Reference Services)

இம்மாதம் ஆசிரியர்கள், மாணவர்கள் மற்றும் துறை சார்ந்தவர்களின் கற்றல், ஆய்வுத் தேவைகளுக்கென கிடைக்கப்பெற்ற 09 உசாத்துணைச் சேவை வேண்டுகோள்களுக்கு எம்மால் உதவ முடிந்தது.

4.7 சேகர அபிவிருத்தி (Collections Development)

இரவல் தரப்பட்ட ஆவணங்கள்

டிசெம்பர் மாதத்தில் 51 ஆவணங்கள் பின்வருவோரால் வழங்கப்பட்டன.

ஆவணச் சேகரிப்பாளர்	பெற்றுத் தந்தவர்	தந்த ஆவணங்கள் எண்ணிக்கை	ஆவணப் படுத்தப்பட்டவை	மீதி ஆவணங்கள்
கோகிலா மகேந்திரன்	முகுந்தவாசன் இராசரத்தினம்	05	05	00
றஞ்சதமலர் நந்தகுமார்	புகழினி பிரியலக்ஷன்	02	00	02
தியாகராஜா மோகன்	ஜென்சி நாகேந்திரன்	04	00	04
வதனி நித்தியானந்தன்	ஜென்சி நாகேந்திரன்	20	00	20
அருளம்பலம் ஜேசுதாசன்	ஜென்சி நாகேந்திரன்	09	00	09
பாத்திமா ஜமீலா	ஜென்சி நாகேந்திரன்	02	00	02
இராசையா மகேஸ்வரன்	இராசையா மகேஸ்வரன்	09	00	09

4.8 அன்பளிப்பாக வழங்கப்பட்ட ஆவணங்கள் (Donated Documents)

டிசெம்பர் மாதத்தில் கீழ்வருவோர் தமது ஆவணங்களை அன்பளிப்பு செய்துள்ளனர்.

ஆவணச் சேகரிப்பாளர்	கிடைக்கப் பெற்ற முறை	அலுவலகம்	எண்ணிக்கை	ஆவணப் படுத்தப்பட்டவை	மீதி ஆவணங்கள்
சந்நிதியான் ஆச்சிரம சைவ கலை பண்பாட்டுப்பேரவை	தபால்	யாழ்ப்பாணம்	02	02	00
காக்கைச்சிறுகினிலே	தபால்	யாழ்ப்பாணம்	01	00	01
சமூகத் தொடர்பு நிலையம்	தபால்	யாழ்ப்பாணம்	01	01	00
புவஸ்ரினா மெய்யழகன்	புவஸ்ரினா மெய்யழகன்	யாழ்ப்பாணம்	01	00	01

4.9 நூலக நிறுவனத்தினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பத்திரிகைகள் (News Papers purchased by the Noolaham Foundation)

கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பத்திரிகைகள்	பத்திரிகைகளின் எண்ணிக்கை	ஆவணப்படுத்தப்பட்டவை	மீதி பத்திரிகைகள்
உதயன்	33	33	33
வலம்புரி	34	34	34
ஈழநாடு	34	34	34

5. பல்லாடகத் தயாரிப்புகள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல்

(MULTIMEDIA PRODUCTION & DOCUMENTATION)

இலக்கம்	செயற்பாடு	அடைவுகள்	இணைப்பு
5.1	Facebook மற்றும் YouTube இலிருந்து காணொளிகள் தரவிறக்கம் செய்யப்பட்டு Audio ஆக குறிப்பிட்ட அளவில் தரமாற்றம் செய்தல்	Facebook மற்றும் YouTube இலிருந்து காணொளிகள் தரவிறக்கம் செய்யப்பட்டு Audio ஆக குறிப்பிட்ட அளவில் தரமாற்றம் செய்தல் நடைபெறவில்லை.	https://www.youtube.com/user/eathuvarai https://www.facebook.com/noolarital
5.2	நூலக செயற்பாடுகளை காணொளிகளாக பதிவேற்றம் செய்தல்.	நூலக செயற்பாடுகளை காணொளிகளாக பதிவேற்றம் செய்தல் நடைபெறவில்லை.	
5.3	வாய்மொழி வரலாறு	03 வாய்மொழி வரலாறு திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டுள்ளன. .	
5.4	புகைப்படங்களை தரப் பரிசோதனை செய்தல்	நடைபெற்றது	
5.5	வாய்மொழி வரலாறுகளை YouTube இல் பதிவேற்றம் செய்தல்.	நடைபெறவில்லை.	
YouTube Channel Noolaham Foundation			

6. தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி

(TECHNOLOGY INFRASTRUCTURE & DEVELOPMENT)

6.1 தகவல் தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு முகாமைத்துவம் (IT Infrastructure Management)

உள்கட்டமைப்புப் பணிகள்	இந்த மாத நிலைமை	இணைப்பு
- www.noolaham.org (Website / Database)	நடைபெறவில்லை	
- www.noolahamfoundation.org (Website)	நடைபெறவில்லை	
- Noolaham Foundation Mediawiki (Website)	நடைபெறவில்லை	
- Noolaham Foundation Blog	நடைபெறவில்லை	
- Hardware maintenance	நடைபெற்றது	https://tinyurl.com/wn2whd27
- Software maintenance	நடைபெற்றது	https://tinyurl.com/wn2whd27
- Cloud Uploading	நடைபெற்றது	https://tinyurl.com/mvah386c

7. தகவல் தொடர்பு மற்றும் மக்கள் தொடர்பு துறை

(ADVOCACY, COMMUNICATIONS AND PUBLIC RELATIONS)

7.1 வலைப்பதிவுகள் (Websites)

தொடர்பாடல் முறைகள்	விடயம்
மீடியாவிக்கியில் தரவுகள் இற்றைப்படுத்தல்	- மாதாந்த அறிக்கை - நூலக பணியாளர்கள்

7.2 நூலக சமூக வலைத்தளங்களில் பகிரப்பட்ட சுவரொட்டிகள் (Posters shared in Noolaham social media sites)

சுவரொட்டி வகை	உள்ளடக்கம்	இணைப்பு
நூலக நிகழ்வுகள்	டொரோண்டோ தமிழ் புத்தக அரங்கம் - 2025 கனடா அறிவியல், பண்பாட்டு, கலை இலக்கிய கலாசார பெருவிழா நிகழ்வில் நூலக நிறுவனம்.	https://tinyurl.com/yknzwdxz
நூல் முன்னிறுத்தல் (Book Highlight) சுவரொட்டி	1978ல் நவம்பர் மாத இறுதியிலும் மட்டக்களப்பை புரட்டிப் போட்டது. குறித்த குறாவளியானது உருவாகி வலுப் பெற்று கோரதாண்டவம் ஆடிய பேரவலத்தில் சிக்குண்ட மக்கள் நெஞ்சை உருக்கும் கண்ணீருடன் மீண்டெழுந்த கதைகள்.	https://tinyurl.com/wywwtk4x
செயற்றிட்டங்கள்	2025 உயர்தரப் பரீட்சையை எதிர்கொண்டுள்ள மாணவர்களுக்கான அனர்த்தகால கல்வி வளங்கள் திரட்டும் முயற்சி.	https://tinyurl.com/4ve3k3n2
நூலக நலன்விரும்பிகளின் நூலக வருகை	மனிதநேயம் நம்பிக்கை நிதியத்தின் இயக்குனர்களின் நூலக வருகை - 2025	https://tinyurl.com/4b873vby

7.3 தொடர்புகள் முகாமைத்துவ அமைப்பு (Contacts Management System)

நூலக நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளுக்கு பங்களித்த தன்னார்வலர்களின் விபரங்கள்

இம்மாதம் நூலக செயற்பாடுகளுக்கான தன்னார்வலர்களின் பங்களிப்பு எதுவும் கிடைக்கப்பெறவில்லை.

பெயர்	செயற்றிட்டம்/ வலைத்தளம்	பங்களிப்பு

7.4 செய்திகளில்/நிகழ்வுகளில் நூலகம் (Noolaham in Public Sphere)

1. டொரோண்டோ தமிழ் புத்தக அரங்கம் - 2025 கனடா அறிவியல், பண்பாட்டு, கலை இலக்கிய கலாசார பெருவிழா நிகழ்வில் நூலக நிறுவனம்

டிசம்பர் மாதம் 6, 7 ஆம் திகதிகளில் மதியம் 12.00 மணிமுதல் மாலை 09.00 மணிவரை கனடா டொரோண்டோ நகரில் Malvern Family Resource Centre இல் இடம்பெற்ற “டொரோண்டோ தமிழ் புத்தக அரங்கம் - 2025” இல் நூலக நிறுவனமும் பங்குபற்றியது.



2. மனிதநேயம் நம்பிக்கை நிதியத்தின் இயக்குனர்களின் நூலக வருகை - 2025

டிசம்பர் மாதம் 23 ஆம் திகதி செவ்வாய்க்கிழமை அன்று யாழ் சுண்டிக்குளியில் அமைந்துள்ள நூலக நிறுவன அலுவலகத்திற்கு, மனிதநேயம் நம்பிக்கை நிதியத்தின் இயக்குனர்களான திருமதி. அபிராமி கைலாசபதிப்பிள்ளை மற்றும் திரு. கைலாசபதிப்பிள்ளை அரவிந்தன் ஆகியோர் வருகை தந்திருந்தனர்.



7.5 நூலக இணையவழிக் கலந்துரையாடல்கள் (Noolaham virtual meetings)

டிசம்பர் மாதக் காலப்பகுதிக்குள் இணையவழிக் கலந்துரையாடல்கள் இடம்பெறவில்லை.

8. நிதி, மனிதவள மற்றும் நிர்வாகம்

(FINANCE, HUMAN RESOURCE & ADMINISTRATION)

8.1 மனித வளங்கள் (Human Resources)

8.1.1 பணியாளர்களின் மாதாந்த கூட்டம்

மாதாந்த பணியாளர் கூட்டம் டிசம்பர் மாதம் 10 ஆம் திகதி நடைபெற்றது.

8.2 நன்கொடையாளர்கள் (Donors)

இந்த மாதம் செயற்பாட்டு மற்றும் செயற்றிட்டங்களுக்கான நன்கொடையாக ரூபா 7,734,903.94 கிடைக்கப்பெற்றது. அவ்வகையில் பின்வருவோர் நூலக நிறுவனச் செயற்பாடுகளுக்கு உறுதுணையாக இருந்துள்ளார்கள்.

[நிதி அறிக்கை \(QB\)](#)

[நன்கொடையாளர் விபரம்](#)

நன்கொடையாளர்கள் விபரம்	தொகை (இலங்கை ரூபாவில்)
நூலகம் - இலங்கை	4,000.00
நூலகம் - அவுஸ்திரேலியா	
நூலகம் - கனடா	4,171.49
நூலகம் - சிங்கப்பூர்	290,312.49
நூலகம் -இத்தாலி	3,321.72
நூலகம் - சுவீட்சர்லாந்து	
நூலகம்-ஐக்கிய இராச்சியம்	397,448.45
நூலகம் - நோர்வே	143,365.60
நூலகம் - நெதர்லாந்து	3,582.67
நூலகம் - ஜெர்மனி	10,973.87
நூலகம் - அமெரிக்கா	2,512,195.18
நூலகம் - பிரான்ஸ்	6,671.89
நூலகம் - அரபுநாடு	4,000.00
நூலகம் - டென்மார்க்	6,904.10
ஏனையவர்கள் நன்கொடையாளர்கள்	
நூலகம் - செயற்றிட்டம்	4,347,956.48
மொத்த வரவு	7,734,903.94

8.3 வரவு செலவு அறிக்கை (Expenditure details)

செலவு விபரம்	தொகை (இலங்கை ரூபாவில்)	தொகை (இலங்கை ரூபாவில்)
ஆளணிக்கொடுப்பனவு		768,690.66
மனித வள மேம்பாடு		
இணைய வலைத்தளம் செலவுகள்		
செயல்பாட்டு செலவுகள்		310,871.93
மின்சாரம்		
அச்சிடுதல்		
தொலைபேசி மற்றும் இணையம்	50,707.84	
உபகரண பராமரிப்பு செலவு	23,000.00	
பயணம் மற்றும் போக்குவரத்து	30,530.00	
அஞ்சல்		
உபசரணைச் செலவு	79,699.38	
அலுவலக பராமரிப்பு	76,934.71	
கணக்காய்வுச் செலவு		
வங்கி கட்டணம்		
வாடகை	50,000.00	
மூலதன செலவுகள்		0.00
வன் தட்டுகள்		
மின்வருடி/ அச்சுப்பொறி		
கணினிகள்		
தொழில்நுட்ப கருவிகள்		
தளபாடங்கள்		
செயற்றிட்ட செலவுகள்		1,630,063.62
வாசிகசாலை செயற்றிட்டம்	38,205.97	
Early Tamil Works of Sri Lanka	67,791.95	
திறந்த கல்வி வளங்கள் செயற்றிட்டம்	49,736.00	

யாழ்ப்பாணம் பொது நூலக சேகரிப்பிலுள்ள பத்திரிகைகள் மற்றும் சஞ்சிகைகளை ஆவணப்படுத்தல் 2024	341,555.41	
Endangered Archives Programme _1551	877,166.54	
வட இலங்கை மருத்துவ வரலாற்று ஆவணகமாக்கம்	104,453.30	
யாழ் இந்து மகளிர் கல்லூரி ஆவணப்படுத்தல்	80,062.25	
Digitization of Thillainathan collection	0.00	
Documenting Tamil Political Proposals and Legal Case Briefs in Sri Lankan	37,750.00	
Noolaham Cloud Storage Solution	33,342.20	
மொத்தச் செலவு		2,709,626.21

இலாப நோக்கற்று இயங்கிவரும் நூலக நிறுவனம் கொடையாளர்களின் நன்கொடைகளினாலேயே இயங்கி வருகின்றது. அவ்வகையில் நன்கொடைகளை வழங்கிய அனைவருக்கும் எமது மனமார்ந்த நன்றிகளைத் தெரிவித்துக் கொள்வதுடன் தொடர்ந்தும் எமது பணிகளில் உதவிவர வேண்டும் என்றும் கேட்டுக்கொள்கிறோம்.

நன்றி,

நூலக நிறுவனம்.